

# Οδηγός Ενημέρωσης & Πληροφόρησης



 **Κλίμακα**

Φορέας Ανάπτυξης Ανθρώπινου  
& Κοινωνικού Κεφαλαίου  
για την Αντιμετώπιση  
του Κοινωνικού Αποκλεισμού

**Κέντρο Ημέρας για Ρομά**

Διεύθυνση: Π.λ. Κορυμιάς, Τ.Κ. 141 11, 20190, Τηλ: 210 246222  
e-mail: info@klima.gov.gr, klima@klima.gov.gr



Κλίμακα  
Κέντρο Ημέρας για Ρομά  
Π.λ. Κορυμιάς, Τ.Κ. 141 11, 20190  
Τηλ: 210 246222  
e-mail: info@klima.gov.gr, klima@klima.gov.gr

## Περιεχόμενα

<b>1. Έγγραφα που πρέπει να έχουν ή μπορεί να χρειαστούν όλοι οι Έλληνες πολίτες</b> .....	<b>5</b>
Πιστοποιητικά.....	5
Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης .....	5
Πιστοποιητικό Γέννησης .....	5
Ληξιαρχική Πράξη Γέννησης Ανηλίκων & Ενηλίκων .....	5
Ληξιαρχική Πράξη Γάμου .....	5
Ληξιαρχική Πράξη Θανάτου .....	5
Πιστοποιητικό Εγγυτέρων Συγγενών .....	5
Δήλωση ονοματοδοσίας και δήλωση βάπτισης.....	6
Δήλωση Ονοματοδοσίας .....	6
Δήλωση Βάπτισης .....	7
Αστυνομική ταυτότητα .....	7
Προσωπικός Αριθμός.....	9
Κάρτα ανεργίας.....	10
Ειδικές και Ευπαθείς Ομάδες .....	10
Εγγραφή στο ειδικό μητρώο ανέργων Ατόμων με Αναπηρία (ΑμεΑ) .....	11
Εγγραφή στο Ειδικό Μητρώο Ανέργων Αποφυλακισμένων .....	11
Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας (ΕΜΕπ) .....	11
Διαβατήριο .....	12
Άδεια Οδήγησης .....	13
Απώλεια άδειας οδήγησης ή άδειας κυκλοφορίας.....	15
Τραπεζικός Λογαριασμός- IBAN .....	15
Απόδοση ΑΦΜ, κλειδάριθμου και κωδικών TAXIS net.....	16
Δήλωση φορολογίας εισοδήματος ΦΠ Ε1-Ε2-Ε3 .....	17
Δήλωση Ε9 / ΕΝΦΙΑ .....	17
ΑΜΚΑ .....	18
Βιβλιάριο υγείας.....	18
Αριθμός κινητού τηλεφώνου.....	19
Βεβαίωση Μόνιμης Κατοικίας.....	19
Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου .....	19
Πολύτεκνοι.....	20

Ποιος χαρακτηρίζεται πολύτεκνος; .....	20
Πιστοποιητικό Πολυτεκνικής Ιδιότητας.....	21
Απολυτήριο Δημοτικού & Γυμνασίου.....	23
Απολυτήριο Δημοτικού.....	23
Απολυτήριο Γυμνασίου .....	23
Στρατολογικές Υπηρεσίες .....	23
Τι είναι η σελίδα stratologia.gr.....	23
Τι μπορεί να κάνει κάποιος μέσω της σελίδας stratologia.gr .....	24
Διαδικασία Στρατολογίας .....	25
Πιστοποιητικό Στρατολογικής Κατάστασης.....	25
<b>2. ΕΦΚΑ.....</b>	<b>26</b>
Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες, e-ΕΦΚΑ .....	26
Απογραφή και ασφάλιση ανέργων .....	27
Έκδοση ΑΜΑ .....	28
Ασφάλιση ανέργων έως 29 ετών.....	28
Θεώρηση Οικογενειακού Βιβλιαρίου.....	28
Ηλεκτρονική Αίτηση Επιδόματος Ασθένειας/Ατυχήματος.....	31
Αίτηση πληρωμής εξόδων κηδείας .....	31
Κλείσιμο ραντεβού / Ηλεκτρονικό αίτημα εξυπηρέτησης .....	31
<b>3. ΔΥΠΑ .....</b>	<b>33</b>
Ειδικό βοήθημα Ευάλωτων Ομάδων.....	33
Τακτική επιδότηση ανεργίας .....	34
Επίδομα μακροχρόνιας ανεργίας .....	36
Παροχή Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης σε Ανέργους Ηλικίας μέχρι 29 ετών (άρθρο 18 του Ν.2639/1998).....	37
Παροχές ασθένειας σε είδος στους ανέργους ηλικίας άνω των 29 έως 55 ετών (παρ. 4 άρθρου 5 του Ν.2768/1999).....	37
<b>4. ΚΕΠΑ .....</b>	<b>39</b>
Αξιολόγηση και Πιστοποίηση Αναπηρίας (ΚΕΠΑ) .....	39
ΕΘΝΙΚΗ ΠΥΛΗ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ .....	40
Προγράμματα Οικονομικής Ενίσχυσης Ατόμων με Βαριά Αναπηρία .....	40
Εξωιδρυματικό επίδομα παραπληγίας.....	42
Απαλλαγή από τέλη κυκλοφορίας λόγω αναπηρίας.....	43
Δωρεάν Διέλευση από τα διόδια για άτομα με αναπηρία .....	44
<b>5. Υγεία &amp; Ψυχική Υγεία.....</b>	<b>46</b>

Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Υγείας και Κοινωνικής Ασφάλισης (Η.Δ.Υ.Κ.Α.) .....	46
Εθνικός Ηλεκτρονικός Φάκελος Υγείας .....	46
Εθνικό Πρόγραμμα Πρόληψης ΠΡΟΛΑΜΒΑΝΩ .....	46
Προσωπικός Ιατρός.....	48
Ηλεκτρονικά Ιατρικά Ραντεβού .....	48
Πρώτο Αίτημα για Ραντεβού σε Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας (First Intake).....	49
Δωρεάν Γραμμή 1566 .....	49
Άυλη Συνταγογράφηση.....	49
Ευρωπαϊκή Κάρτα Ασφάλισης.....	50
Κοινωνικό οικιακό τιμολόγιο .....	50
Ath.ena.Card για ανέργους & ΑΜΕΑ .....	51
Εθνικό Μητρώο ΑΜΚΑ.....	52
Υπηρεσίες συμβουλευτικής υποστήριξης για παιδιά, εφήβους & οικογένειες .....	55
Πρόγραμμα λειτουργίας των δημοτικών ιατρείων του Δήμου Αχαρνών .....	61
<b>6. Ο.Π.Ε.Κ.Α.</b> .....	62
Επίδομα Παιδιού (Α21).....	62
Επίδομα Γέννησης.....	63
Ελάχιστο εγγυημένο εισόδημα.....	64
Επίδομα Κοινωνικής Αλληλεγγύης Ανασφάλιστων Υπερήλικων .....	66
Επίδομα Στέγασης .....	68
<b>7. Δωρεάν Υπηρεσίες για Ευάλωτες Κοινωνικά Ομάδες</b> .....	70
Κοινωνικό Παντοπωλείο .....	70
Κοινωνικό Φαρμακείο .....	73
Δωρεάν Υπηρεσίες για πρόσφυγες και μετανάστες στο κέντρο της Αθήνας .....	75
Πανελλήνιο Ίδρυμα Τήνου.....	77
Βοήθεια στο σπίτι.....	80
Φορείς & Υπηρεσίες για δωρεάν υποστήριξη σε νομικά, εργασιακά και λογιστικά θέματα.....	81
<b>8. Καταστήματα Κράτησης &amp; Εισαγγελία Ανηλίκων</b> .....	85
Καταστήματα Κράτησης .....	85
Εισαγγελία Ανηλίκων .....	85
Κατάρτιση Ατομικού Σχεδίου Δράσης .....	85
<b>9. Εκπαίδευση</b> .....	86
Διαδικασία Απόκτησης Απολυτηρίου Δημοτικού μέσω Εξετάσεων (Ενήλικες).....	86
1. Δικαίωμα Συμμετοχής.....	86
2. Διαδικασία .....	86

3. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά (ενδεικτικά) .....	86
Πρότυπο Αίτησης .....	87
Θέματα για απολυτήριες εξετάσεις Δημοτικού .....	88
Γλώσσα (Νεοελληνική) .....	88
Μαθηματικά .....	88
Κοινωνική & Πολιτική Αγωγή .....	88
Ιστορία (βασικά στοιχεία).....	88
Γεωγραφία (βασικά στοιχεία).....	88
Μορφή Εξετάσεων.....	88
Διαδικασία Εγγραφής και Φοίτησης σε Σχολείο Δεύτερης Ευκαιρίας (ΣΔΕ) .....	89
1. Προϋποθέσεις Εγγραφής.....	89
2. Διαδικασία Εγγραφής .....	89
3. Διάρκεια Φοίτησης .....	89
4. Ωράριο Λειτουργίας.....	89
5. Χαρακτηριστικά Φοίτησης.....	90
Πρωτοβάθμια & Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση.....	90
Σχολεία Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, Νηπιαγωγεία & Δημοτικά Σχολεία .....	90
Σχολεία Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, Γυμνάσια & Λύκεια .....	93
Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας .....	93
Πλήρης Λίστα Σχολείων Ελλάδας .....	93
<b>10. Επαγγελματική συμβουλευτική .....</b>	<b>94</b>
Μεθοδολογία.....	94
Πρότυπο Βιογραφικού.....	95
Χρήσιμες ιστοσελίδες για εύρεση εργασίας .....	96
<b>11. Χρήσιμα Έντυπα .....</b>	<b>97</b>
Έντυπο Υποδοχής.....	97
Καταγραφή Περιστατικού Αυτοκτονίας .....	98
Καταγραφή Απόπειρας Αυτοκτονίας.....	99
Σύντομο Έντυπο Καταγραφής Πρώιμης Μητρότητας .....	100
Έντυπο Καταγραφής Περιστατικού Διακρίσεων .....	101
Καρτελάκια για ραντεβού.....	102

# 1. Έγγραφα που πρέπει να έχουν ή μπορεί να χρειαστούν όλοι οι Έλληνες πολίτες

## Πιστοποιητικά

Οι ληξιαρχικές πράξεις γάμου, γέννησης, θανάτου αλλά και τα πιστοποιητικά (π.χ. οικογενειακής κατάστασης, γέννησης) μπορούν να εκδοθούν μέσω του [www.gov.gr](http://www.gov.gr) χρησιμοποιώντας τους κωδικούς taxis και τον ΑΜΚΑ καθώς επίσης και από τα ΚΕΠ ή από το Δημοτολόγιο των Δήμων με την αστυνομική ταυτότητα.

### Πιο συγκεκριμένα

Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης

<https://www.gov.gr/ipiresies/oikogeneia/oikogeneiake-katastase/pistopoietiko-oikogeneiakes-katastases>

Πιστοποιητικό Γέννησης

<https://www.gov.gr/ipiresies/oikogeneia/gennese/pistopoietiko-genneses>

Ληξιαρχική Πράξη Γέννησης Ανηλίκων & Ενηλίκων

<https://www.gov.gr/ipiresies/oikogeneia/gennese/lexiarkhike-praxe-genneses>

Για να εγγραφεί ένα παιδί στο Ληξιαρχείο κλείνουμε ραντεβού μέσω της σελίδας <https://rantevou.cityofathens.gr/>. Γι' αυτό, χρειάζονται οι κωδικοί taxis net, ο ΑΜΚΑ και ένας αριθμός τηλεφώνου.

### **Γεννήσεις που τελέστηκαν στην Ελλάδα**

Αν η γέννηση έχει τελεστεί στην Ελλάδα και έχει καταχωριστεί στο αρμόδιο ληξιαρχείο, μπορείτε να εκδώσετε:

άμεσα ηλεκτρονικά (online) το απόσπασμα πράξης, που έχει συνταχθεί από τις 08.05.2013 και μετά.

μέσω Δήμου / Ειδικού Ληξιαρχείου τα αποσπάσματα ή και τις πλήρεις πράξεις που έχουν συνταχθεί πριν τις 08.05.2013. Στην περίπτωση αυτή η πράξη σας θα εκδοθεί σε δεύτερο χρόνο.

### **Γεννήσεις που τελέστηκαν στο εξωτερικό**

Αν η γέννηση έχει τελεστεί στο εξωτερικό και έχει καταχωριστεί στο Ειδικό Ληξιαρχείο Αθηνών, μπορείτε να εκδώσετε:

άμεσα ηλεκτρονικά (online) το απόσπασμα πράξης, που έχει συνταχθεί από τις 22.01.2018 και μετά.

μέσω Δήμου / Ειδικού Ληξιαρχείου τα αποσπάσματα ή και τις πλήρεις πράξεις γεννήσεων που έχετε δικαίωμα να εκδώσετε. Στην περίπτωση αυτή η πράξη σας θα εκδοθεί σε δεύτερο χρόνο.

Ληξιαρχική Πράξη Γάμου

<https://www.gov.gr/ipiresies/oikogeneia/gamos-sumbiose/lexiarkhike-praxe-gamou>

Ληξιαρχική Πράξη Θανάτου

<https://www.gov.gr/ipiresies/oikogeneia/apoleia/lexiarkhike-praxe-thanatou>

Πιστοποιητικό Εγγυτέρων Συγγενών

<https://www.gov.gr/ipiresies/oikogeneia/apoleia/pistopoietiko-egguteron-suggenon>

Η έκδοση για πρώτη φορά γίνεται στον Δήμο που ανήκε ο θανόντας και έπειτα βγαίνει ηλεκτρονικά.

## Δήλωση ονοματοδοσίας και δήλωση βάπτισης

Διαθέσιμες πλέον στο gov.gr είναι οι ηλεκτρονικές δηλώσεις ονοματοδοσίας και δήλωσης βάπτισης.

Η δήλωση ονοματοδοσίας πραγματοποιείται συνδυαστικά και από τους δύο γονείς. Τη δυνατότητα ηλεκτρονικής δήλωσης βάπτισης έχει οποιοσδήποτε γονέας ή ο ανάδοχος.

### Δήλωση Ονοματοδοσίας

Η δήλωση ονοματοδοσίας πραγματοποιείται συνδυαστικά και από τους δύο γονείς. Με την έγκριση και του δεύτερου γονέα, την δήλωση την παραλαμβάνει ηλεκτρονικά ο Ληξιαρχος του Δήμου όπου δηλώθηκε η γέννηση του παιδιού και προχωρά στην ονοματοδοσία.

Μετά την ολοκλήρωση της επεξεργασίας, η επικαιροποιημένη ληξιαρχική πράξη σας αποσταλλεί ηλεκτρονικά στην θυρίδα σας στο gov.gr.

### Δήλωση Βάπτισης

Τη δυνατότητα ηλεκτρονικής δήλωσης βάπτισης έχει οποιοσδήποτε γονέας ή ο ανάδοχος, ακολουθώντας την ίδια διαδικασία. Ο Ληξιαρχος, με τον ίδιο τρόπο την καταχωρίζει και ο πολίτης ενημερώνεται αντίστοιχα.

## Δήλωση Ονοματοδοσίας

<https://www.gov.gr/ipiresies/oikogeneia/gennese/onomatodosia-anelikou>

Οι γονείς / κηδεμόνες ανήλικου παιδιού που ασκείτε τη γονική μέριμνα μπορείτε να ζητήσετε την καταχώριση του κύριου ονόματος του παιδιού σας.

Τα βήματα της διαδικασίας:

Ο ένας από τους δύο γονείς / κηδεμόνες εκκινεί την διαδικασία δηλώνοντας το ή τα κύρια ονόματα του παιδιού και τον δεύτερο γονέα / κηδεμόνα (εάν υπάρχει)

Εφόσον υπάρχει δεύτερος γονέας / κηδεμόνας συνδέεται στην υπηρεσία, συνυπογράφει και υποβάλει τη δήλωση του ονόματος

Η αίτηση σας εξετάζεται από το Ληξιαρχείο του Δήμου όπου γεννήθηκε το παιδί σας.

Λαμβάνετε σε δεύτερο χρόνο στη Θυρίδα σας το επικαιροποιημένο απόσπασμα της Ληξιαρχικής Πράξης γέννησης του. Σε περίπτωση αρνητικής απάντησης στη Θυρίδα θα δείτε τον λόγο ανεπιτυχούς ολοκλήρωσης της διαδικασίας.

Θα χρειαστείτε:

είτε τους προσωπικούς σας κωδικούς web banking, είτε τους προσωπικούς σας κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet (αφού πρώτα εγγραφείτε στο Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας (ΕΜΕπ), ώστε να επιβεβαιώσετε τον αριθμό του κινητού σας τηλεφώνου)

τον ΑΦΜ και το ονοματεπώνυμο του δεύτερου γονέα / κηδεμόνα (εάν υπάρχει), εφόσον ασκείτε τη γονική μέριμνα από κοινού

## Δήλωση Βάπτισης

<https://www.gov.gr/ipiresies/oikogeneia/gennese/delose-baptises-anelikou>

Μπορείτε να δηλώσετε την βάπτιση του παιδιού σας με την οποία καταχωρίζεται το θρήσκευμα του παιδιού στο Μητρώο Πολιτών.

Η διαδικασία της δήλωσης βάπτισης είναι προαιρετική. Το όνομα του παιδιού σας καθορίζεται αποκλειστικά με την διαδικασία της Ονοματοδοσίας ανηλίκου και συστήνεται να ολοκληρώσετε πρώτα τη διαδικασία αυτή.

Τη δήλωση μπορεί να κάνει:

- ο ένας από τους δύο γονείς / κηδεμόνες
- ο ένας από τους αναδόχους
- όποιος έχει μέχρι τρίτου βαθμού συγγένεια με το παιδί

Θα χρειαστεί:

να καταχωρίσετε είτε τους προσωπικούς σας κωδικούς web banking, είτε τους προσωπικούς σας κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet (αφού πρώτα εγγραφείτε στο Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας (ΕΜΕπ), ώστε να επιβεβαιώσετε τον αριθμό του κινητού σας τηλεφώνου)

αν είστε ο ανάδοχος ή συγγενής τρίτου βαθμού θα πρέπει να γνωρίζετε τα στοιχεία της Ληξιαρχικής Πράξης Γέννησης (αριθμό, τόμο, έτος) και την ημερομηνία γέννησης του παιδιού

να επισυνάψετε το έγγραφο που επιβεβαιώνει το θρήσκευμα του παιδιού σας

Η διαδικασία θα ολοκληρωθεί μετά την εξέταση της από το Ληξιαρχείο γέννησης του παιδιού σας και θα λάβετε σε δεύτερο χρόνο στη Θυρίδα σας το απόσπασμα της Ληξιαρχικής Πράξης γέννησης του. Σε περίπτωση αρνητικής απάντησης στη Θυρίδα θα δείτε τον λόγο ανεπιτυχούς ολοκλήρωσης της διαδικασίας.

Εάν επιθυμείτε πλήρη Ληξιαρχική πράξη γέννησης, όπου αναγράφεται το θρήσκευμα του παιδιού σας, κλείστε ψηφιακό ραντεβού στο myKEPlive για να εξυπηρετηθείτε από υπάλληλο των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) μέσω τηλεδιάσκεψης.

## Αστυνομική ταυτότητα

<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/stoikheia-polite-kai-tautopoietika-eggrapha/id>

Όλοι οι Έλληνες πολίτες που έχουν συμπληρώσει το 12<sup>ο</sup> έτος της ηλικίας τους πρέπει να εκδώσουν αστυνομική ταυτότητα. Για την έκδοσή της πρέπει να πάει ο ίδιος ο ενδιαφερόμενος στην αρμόδια αστυνομική αρχή (Γραφεία ταυτοτήτων τμημάτων ασφαλείας) του τόπου κατοικίας του.

Κλείνεται ψηφιακό ραντεβού για την έκδοση δελτίου ταυτότητας (ΔΤ) με φυσική παρουσία στην αστυνομική αρχή του τόπου μόνιμης ή προσωρινής κατοικίας.

Η υπηρεσία παρέχεται για την:

- έκδοση των νέων τύπου ΔΤ Ελλήνων πολιτών
- αντικατάσταση ΔΤ λόγω μεταβολής στοιχείων, φθοράς, λήξης ισχύος ή παλαιότητας

Για να κλειστεί το ηλεκτρονικό ραντεβού θα χρειαστεί να καταχωρηθούν:

- οι προσωπικοί κωδικοί πρόσβασης στο Taxisnet

- τα στοιχεία επικοινωνίας (Email, τηλ. επικοινωνίας, διεύθυνση κατοικίας)

Σημειώστε πως το ραντεβού μπορεί να το κλείσει ο ίδιος ο ωφελούμενος ή και κάποιος άλλος αντί γι' αυτόν, αλλά στο ραντεβού θα πρέπει να είναι ο ίδιος παρών.

### Επίσκεψη στην αρμόδια αστυνομική αρχή

Κατά την επίσκεψή του ενδιαφερόμενου στην αρμόδια αστυνομική αρχή, όπου θα εκδοθεί η ταυτότητά του, θα χρειαστεί να προσκομιστούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

α) Φωτογραφία, σε ψηφιακή μορφή.

Η φωτογραφία δύναται να λαμβάνεται είτε απευθείας στις Αρχές έκδοσης, είτε μπορείτε να απευθυνθείτε σε έναν πιστοποιημένο επαγγελματία φωτογράφο, ο οποίος θα αναρτήσει τη φωτογραφία σας στην εφαρμογή myPhoto του gov.gr.

β) Αίτηση – υπεύθυνη δήλωση, η οποία θα χορηγηθεί στον ενδιαφερόμενο από την Αρχή έκδοσης.

Βάσει της αιτήσεως, θα πραγματοποιηθεί αυτεπάγγελτη αναζήτηση, μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος «Μητρώο Πολιτών» του Υπουργείου Εσωτερικών, των απαραίτητων, για την έκδοση του δελτίου, στοιχείων δημοτολογίου. Η αίτηση θα εκτυπωθεί και θα ζητηθεί από τον ενδιαφερόμενο να υπογραφεί.

γ) Αίτηση έκδοσης δελτίου ταυτότητας, η οποία θα χορηγηθεί στον ενδιαφερόμενο από την Αρχή έκδοσης.

Η αίτηση συμπληρώνεται από την αρμόδια Αρχή έκδοσης, με βάση τα στοιχεία του ενδιαφερόμενου, όπως αυτά προκύπτουν από το Πληροφοριακό Σύστημα «Μητρώο Πολιτών» του Υπουργείου Εσωτερικών ή από το πιστοποιητικό του Δήμου, στο δημοτολόγιο του οποίου είναι εγγεγραμμένος.

Αφού υπογραφεί ηλεκτρονικά (με ψηφιακή υπογραφή επί ειδικού εξοπλισμού), θα εκτυπωθεί και θα ζητηθεί από τον ενδιαφερόμενο να επιβεβαιώσει το ακριβές των στοιχείων που περιέχει και να την υπογράψει και χειρόγραφα.

δ) Ηλεκτρονικό παράβολο ύψους 10,00€.

Για την έκδοση κάθε δελτίου απαιτείται ηλεκτρονικό παράβολο υπέρ του Δημοσίου, ύψους 10,00€ (Τύπος Παραβόλου: [1894] – “Έκδοση δελτίου ταυτότητας Έλληνα πολίτη”), το οποίο αντιστοιχεί στο αντίτιμο του σώματος του δελτίου, τα έξοδα εκτύπωσης – προσωποποίησής του, καθώς και τη δαπάνη ασφαλούς μεταφοράς του.

Εάν ο ενδιαφερόμενος είναι πολύτεκνος (ιδιότητα η οποία πρέπει να προκύπτει από σχετικό αποδεικτικό, π.χ. βιβλιάριο πολυτέκνων), το παράβολο που θα πρέπει να πληρώσει είναι το μισό, 5,00€

(Τύπος Παραβόλου: [1895] – “Έκδοση δελτίου ταυτότητας Έλληνα πολίτη (πολυτέκνων)”).

Επιπλέον, στην αίτηση έκδοσης επικολλάται το προβλεπόμενο ένσημο της Ελληνικής Αστυνομίας, ύψους 0,50 € (Τύπος Παραβόλου: [2043] – “Η αίτηση (καρτέλα) για την έκδοση δελτίου ταυτότητας Έλληνας υπηκόου (Ένσημο ΕΛ.ΑΣ.)”).

Για την έκδοση όλων των ανωτέρω παραβόλων γίνεται μέσω της υπηρεσίας e-Παράβολο ή στο ΚΕΠ. Η πληρωμή του παραβόλου γίνεται μέσω τραπεζής με φυσική παρουσία ή με κωδικούς e-banking.

Σε περίπτωση έκδοσης λάθος παραβόλου, ο ενδιαφερόμενος μπορεί να αιτηθεί την επιστροφή των χρημάτων του.

### Απώλεια ΔΤ

Σε περίπτωση απώλειας της ταυτότητας, επιλέξτε Δήλωση απώλειας δελτίου ταυτότητας Ελλήνων πολιτών και στη συνέχεια επικοινωνήστε τηλεφωνικά με την αρμόδια αστυνομική αρχή, όπου υπάλληλος του αστυνομικού τμήματος θα σας κλείσει το πρώτο διαθέσιμο ραντεβού.

### Κλοπή ΔΤ

Η καταγγελία για κλοπή του ΔΤ γίνεται αποκλειστικά στο Τμήμα Ασφαλείας ή το Αστυνομικό Τμήμα, της περιοχής που συνέβη ή στην πλησιέστερή σας Αστυνομική Αρχή, και όχι ηλεκτρονικά.

(Σε κάθε περίπτωση, για ειδικότερες διευκρινίσεις μπορείτε να επικοινωνείτε με το Γραφείο ταυτοτήτων του Αστυνομικού Τμήματος της περιοχής σας.)

- Αν κάποιος δεν είχε ποτέ ταυτότητα:

Παραπέμπεται στην Νομική Βοήθεια.

## Προσωπικός Αριθμός

<https://www.gov.gr/ipiesies/polites-kai-kathemerinoteta/stoikheia-polite-kai-tautopoietika-eggrapha/pa>

Ένας ενιαίος αριθμός ταυτοποίησης για κάθε πολίτη που διασυνδέει τους βασικούς αριθμούς ταυτοποίησης, όπως ΑΦΜ, ΑΜΚΑ, ΑΔΤ, δημιουργείται μια φορά και δεν τροποποιείται

Πληροφορίες για τον Προσωπικό Αριθμό [Π.Α.] στα δελτία ταυτότητας

Με την έναρξη λειτουργίας της πλατφόρμας «myInfo» (03/06/2025) εκκίνησε και η διαδικασία υποχρεωτικής ενσωμάτωσης του Π.Α. στα δελτία ταυτότητας Ελλήνων πολιτών, με σκοπό την παροχή υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και τη διευκόλυνση των συναλλαγών του Δημοσίου με τους πολίτες.

Για την ενσωμάτωση του Π.Α. στο δελτίο ταυτότητας, ο πολίτης θα πρέπει να έχει προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες για έκδοση – χορήγησή του μέσω «myInfo» προτού μεταβεί στην αρμόδια αστυνομική Υπηρεσία για υποβολή αιτήματος έκδοσης δελτίου ταυτότητας.

Οι αρμόδιες Υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ. αντλούν αυτεπαγγέλτως την πληροφορία σχετικά με τον Π.Α. του αιτούντος δελτίο ταυτότητας, από το Μητρώο Π.Α. που τηρεί η Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.. Δεν απαιτείται η προσκόμιση επιπλέον δικαιολογητικών για την αναγραφή του Π.Α. στο δελτίο ταυτότητας.

Για όσους πολίτες έχει χορηγηθεί Π.Α., εκδίδεται δελτίο ταυτότητας με ενσωματωμένο τον αριθμό.

Για όσους πολίτες δεν είναι δικαιούχοι χορήγησης Π.Α. ή δεν εντοπίζεται εγγραφή τους ως φυσικά πρόσωπα στο Μητρώο Π.Α. εκδίδεται δελτίο ταυτότητας χωρίς αυτόν.

Για όσους πολίτες είναι δικαιούχοι χορήγησης Π.Α. αλλά δεν έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία έκδοσης, στα αντίστοιχα δελτία ταυτότητας με ημερομηνία έκδοσης από 03/06/2025 έως 27/06/2025 δύναται να μην αναγράφεται αυτός.

Από την 28/06/2025 κι έπειτα, δεν εκδίδεται δελτίο ταυτότητας σε πολίτη, ο οποίος αν και είναι δικαιούχος χορήγησης Π.Α. δεν έχει προβεί στις απαραίτητες ενέργειες έκδοσής του ή έχει εκκινήσει τη διαδικασία χωρίς αυτή να έχει ολοκληρωθεί με υπαιτιότητά του. Μόλις ο πολίτης προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την έκδοση Π.Α. θα μπορεί να εκδοθεί δελτίο ταυτότητας.

Από τον ως άνω κανόνα εξαιρούνται οι περιπτώσεις πολιτών, οι οποίοι έχουν προβεί στις απαραίτητες ενέργειες έκδοσης Π.Α., αλλά η διαδικασία δεν ολοκληρώθηκε χωρίς υπαιτιότητά τους.

Δελτία ταυτότητας μορφότυπου (ID1) με ημερομηνία έκδοσης μέχρι και την 27/06/2025, τα οποία δεν περιλαμβάνουν τον Π.Α., ισχύουν μέχρι την αντικατάστασή τους ή μέχρι την ημερομηνία λήξης τους, κατ'εφαρμογή του αρ.11Α§4 του ν.4727/2020 (Α' 184).

## Διαδικασία Έκδοσης Προσωπικού Αριθμού

Θα χρειαστείτε τους προσωπικούς σας κωδικούς Taxisnet, αφού πρώτα εγγραφείτε στο Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας (ΕΜΕπ), ώστε να επιβεβαιώσετε τον αριθμό του κινητού σας τηλεφώνου.

Στη συνέχεια μπορείτε να ακολουθήσετε την ίδια διαδικασία για τα ανήλικα προστατευόμενα μέλη σας.

## Κάρτα ανεργίας

<https://eservices.oaed.gr/pls/apex/f?p=1001:1:>

Οι άνεργοι μπορείτε να εγγραφείτε ηλεκτρονικά στο μητρώο της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (ΔΥΠΑ) και να αποκτήσετε δελτίο ανεργίας.

Αφού εκδοθεί το δελτίο, μπορείτε να προσθέσετε την ψηφιακή κάρτα ΔΥΠΑ, το ψηφιακό ισοδύναμο του δελτίου ανεργίας, στο ψηφιακό σας πορτοφόλι Gov.gr wallet.

Θα χρειαστείτε τους προσωπικούς σας κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet.

### Υποχρεώσεις ανέργων για να διατηρήσουν την κάρτα

Για να συνεχίσεις να έχεις ενεργή την κάρτα ανεργίας, πρέπει να:

- Επαναδηλώσεις / ανανεώσεις: Να ανανεώνεις την κάρτα ανεργίας στην προκαθορισμένη ημερομηνία (συνήθως ανά 3–12 μήνες, ανάλογα με το πρόγραμμα). Η ανανέωση γίνεται ηλεκτρονικά ή στα ΚΠΑ2.
- Συμμετοχή σε προγράμματα: Να ανταποκρίνεσαι σε προσκλήσεις για προγράμματα κατάρτισης ή επιδοτούμενη εργασία που σου προτείνει ο ΟΑΕΔ.
- Ενημέρωση στοιχείων: Να ενημερώνεις άμεσα για αλλαγή διεύθυνσης, τηλεφώνου ή εργασιακής κατάστασης.
- Διαθεσιμότητα για εργασία: Να είσαι διαθέσιμος για εργασία, όταν σου προταθεί μέσω του ΟΑΕΔ.
- Η ολοκλήρωση του Ατομικού Σχεδίου Δράσης (ΑΣΔ) της ΔΥΠΑ είναι αναγκαία για να διατηρείς ενεργή την κάρτα ανεργίας και να έχεις πρόσβαση σε επιδόματα ή προγράμματα. Αν δεν ολοκληρωθεί ή δεν ενημερωθεί η ΔΥΠΑ για αλλαγές, η κάρτα μπορεί να παγώσει ή να ακυρωθεί. Η διαδικασία γίνεται ηλεκτρονικά στο myΔΥΠΑ ή στα ΚΠΑ2.

### Σημαντικά

Αν παραλείψεις την ανανέωση ή δεν ανταποκριθείς στις υποχρεώσεις, η κάρτα μπορεί να ακυρωθεί και να χάσεις τυχόν επιδόματα.

Η κάρτα ανεργίας μπορεί να χρησιμεύσει και για προνόμια όπως μειωμένα εισιτήρια, πρόσβαση σε σεμινάρια, ή επιδόματα.

### Ειδικές και Ευπαθείς Ομάδες

Η Δ.Υ.Π.Α παρέχει εξειδικευμένες υπηρεσίες για τους άνεργους και τις άνεργες που ανήκουν σε Ειδικές και Ευπαθείς Κοινωνικές Ομάδες και ειδικότερα σε όσους/όσες ανήκουν στις εξής κατηγορίες:

- Άτομα με Αναπηρίες (ΑμεΑ)
- Απεξαρτημένοι/ες από εξαρτησιογόνες ουσίες
- Αποφυλακισμένοι/ες
- Νεαρά Παραβατικά Άτομα ή Νεαρά Άτομα που βρίσκονται σε κοινωνικό κίνδυνο
- Θύματα Εμπορίας Ανθρώπων
- Γυναίκες Θύματα έμφυλης και ενδοοικογενειακής βίας
- Διεμφυλικά πρόσωπα

- Άτομα που συνεχίζουν να διαμένουν μετά την ενηλικίωσή τους σε Μονάδες Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας

Στους ανέργους και τις άνεργες που ανήκουν στις παραπάνω κατηγορίες παρέχονται Συμβουλευτικές Υπηρεσίες:

- ενημέρωσης και εξειδικευμένης πληροφόρησης σχετικά με θέματα κατάρτισης, απασχόλησης και επιχειρηματικότητας,
- εξατομικευμένης υποστήριξης προκειμένου να ενταχθούν στην αγορά εργασίας και να κατακτήσουν κοινωνική και οικονομική αυτονομία.

Οι παραπάνω υπηρεσίες παρέχονται μετά την έκδοση του Δελτίου Ανεργίας και αφού συμπληρωθεί ηλεκτρονικά από τον/την ίδιο/α τον/την άνεργο/η το Ερωτηματολόγιο (PROFILING) σχετικά με το εργασιακό του/της προφίλ και το οποίο θα έχει αναρτηθεί στο ηλεκτρονικό προφίλ του/της.

Εγγραφή στο ειδικό μητρώο ανέργων Ατόμων με Αναπηρία (ΑμεΑ)

Προϋπόθεση για την εγγραφή στο ειδικό μητρώο ανέργων των Ατόμων με Αναπηρία (ΑμεΑ), είναι η κατοχή Γνωμάτευσης αναπηρίας από Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕΠΑ) σε ισχύ. Η Γνωμάτευση ΚΕΠΑ θα πρέπει να πιστοποιεί ποσοστό αναπηρίας τουλάχιστον 50%, καθώς και ικανότητα για εργασία\*. Επισημαίνεται ότι γίνονται δεκτές και οι γνωματεύσεις της Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής ΙΚΑ σε ισχύ.

Το Δελτίο Ανεργίας που εκδίδεται με βάση τη Γνωμάτευση Αναπηρίας από ΚΕΠΑ έχει διάρκεια έως και τρεις (3) μήνες μετά την λήξη της ισχύος του παραστατικού αναπηρίας που προσκομίσθηκε.

*\*είναι κατ' εξαίρεση δυνατή η εγγραφή στο μητρώο ανέργων της Δ.ΥΠ.Α των Ατόμων με Αναπηρία που πάσχουν από ψυχική πάθηση ή νοητική υστέρηση ή συμπαθολογία ψυχικής πάθησης και νοητικής υστέρησης, με ποσοστό 50% και άνω, ακόμα και στην περίπτωση που αναφέρεται μη ικανότητα για κάθε βιοποριστική εργασία στο πιστοποιητικό αναπηρίας σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 2716/1999 (Α' 96)*

Εγγραφή στο Ειδικό Μητρώο Ανέργων Αποφυλακισμένων

Προϋπόθεση για την εγγραφή στο ειδικό μητρώο ανέργων της Δ.ΥΠ.Α ατόμων αποφυλακισμένων είναι η κατοχή αποφυλακιστήριου από την Επικράτεια ή από χώρα της Ε.Ε., όπου να αναφέρεται ότι έχει εκτιθεί ποινή μεγαλύτερη των 2 μηνών.

Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας (ΕΜΕπ)

<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/stoikheia-polite-kai-tautopoietika-eggrapha/ethniko-metroo-epikoinonias-emep>

Πλέον η καταχώρηση στοιχείων επικοινωνίας στο Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας για να είναι διαθέσιμα στις ηλεκτρονικές συναλλαγές με το δημόσιο έχει γίνει υποχρεωτική.

Θα πρέπει να καταχωρηθούν κατ' ελάχιστον:

- αριθμός κινητού τηλεφώνου και είτε

- η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) είτε η ταχυδρομική διεύθυνση διαμονής ή η διεύθυνση επικοινωνίας

Διαδικασία:

1. Δηλώνεται ο αριθμός του κινητού τηλεφώνου και λαμβάνεται κωδικός μιας χρήσης με SMS για την επαλήθευση κατοχής του. Κάθε αριθμός τηλεφώνου μπορεί να δηλωθεί μόνο από ένα φυσικό πρόσωπο.
2. Η κατοχή του αριθμού του κινητού τηλεφώνου επιβεβαιώνεται μέσω χρηματοπιστωτικού ιδρύματος ή παρόχου υπηρεσιών κινητής τηλεφωνίας ή με εξ αποστάσεως ταυτοποίηση (Digital On Boarding) εφόσον πληρούνται οι κάτωθι προϋποθέσεις:

- η ηλικία είναι μεγαλύτερη από 65 έτη ή
- είναι εγγεγραμμένος στο μητρώο ατόμων με αναπηρία του e-ΕΦΚΑ ή
- είναι κάτοικος νησιωτικής Ελλάδος ή
- είναι κάτοικος του εξωτερικού

Σημείωση: Σε περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό, ο ωφελούμενος πρέπει να επισκεφθεί ένα Κ.Ε.Π. Εναλλακτικά, αν είναι κάτοικος εξωτερικού, μπορεί να επισκεφθεί την οικεία προξενική αρχή.

3. Συμπληρώνονται τα υπόλοιπα στοιχεία επικοινωνία. Λαμβάνεται:

- κωδικός μιας χρήσης με γραπτό μήνυμα (SMS) στο κινητό για την επιβεβαίωση δήλωσης των στοιχείων
- σύνδεσμος επιβεβαίωσης στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο για την επιβεβαίωση του email.

Θα χρειαστεί να καταχωρηθούν οι προσωπικοί κωδικοί πρόσβασης στο Taxisnet.

Η ηλεκτρονική καταχώριση και η ηλεκτρονική ενημέρωση των στοιχείων επικοινωνίας σας στο ΕΜΕπ επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης.

Σε περίπτωση μεταβολής των στοιχείων επικοινωνίας είναι υποχρεωτική η ενημέρωση του ΕΜΕπ μέσα σε 30 ημέρες από τη μεταβολή τους. Το ιστορικό μεταβολών των στοιχείων σας στο ΕΜΕπ διατηρείται για 7 χρόνια.

## Διαβατήριο

### Διαδικασία έκδοσης διαβατηρίου

#### 1. Προετοιμασία εγγράφων

Για την έκδοση διαβατηρίου χρειάζεσαι συνήθως:

Αίτηση για έκδοση διαβατηρίου – συμπληρώνεται στο ΚΕΠ ή στο αστυνομικό τμήμα.

Ταυτότητα ή δελτίο ταυτότητας – σε ισχύ.

Φωτογραφίες – σε ορισμένες περιπτώσεις ζητούν φωτογραφία διαβατηρίου (συνήθως 2).

Πιστοποιητικό γέννησης ή οικογενειακής κατάστασης – μόνο για ανηλίκους ή πρώτη έκδοση.

Παλιό διαβατήριο – αν πρόκειται για ανανέωση.

Τέλος έκδοσης – πληρώνεται στο ταμείο (το ποσό εξαρτάται από τον τύπο και τη διάρκεια του διαβατηρίου).

#### 2. Υποβολή αίτησης

Πηγαίνεις στο ΚΕΠ ή στο αστυνομικό τμήμα της περιοχής σου που εκδίδει διαβατήρια.

Συμπληρώνεις την αίτηση και καταθέτεις τα απαραίτητα έγγραφα.

Σου δίνουν απόδειξη κατάθεσης αίτησης και ενημέρωση για το πότε θα είναι έτοιμο.

### 3. Παραλαβή διαβατηρίου

Η έκδοση συνήθως διαρκεί 5–15 εργάσιμες ημέρες (ανάλογα με την εποχή).

Παίρνεις το διαβατήριο προσωπικά στο ΚΕΠ ή στο αστυνομικό τμήμα.

Χρειάζεται να έχεις μαζί σου την ταυτότητα σου κατά την παραλαβή.

### 4. Σημειώσεις

Για ανήλικους, απαιτείται η παρουσία και των δύο γονέων ή νόμιμων κηδεμόνων.

Αν χρειάζεσαι ταχύτερη διαδικασία, μπορείς να ζητήσεις επείγον διαβατήριο, με επιπλέον κόστος.

Το διαβατήριο ισχύει συνήθως 10 χρόνια για ενήλικες και 5 χρόνια για ανήλικους.

### **Πότε είναι υποχρεωτικό το διαβατήριο;**

Το διαβατήριο γίνεται υποχρεωτικό όταν ταξιδεύεις σε χώρες εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε χώρες που δεν έχουν ειδική συμφωνία με την Ελλάδα για ταξίδια μόνο με ταυτότητα.

Αναλυτικά:

Εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) και Σένγκεν

Αν ταξιδεύεις σε χώρες όπως Ιταλία, Γαλλία, Γερμανία, Ισπανία, Κύπρος κ.α., συνήθως αρκεί η ταυτότητα σε ισχύ.

Δεν απαιτείται διαβατήριο, εκτός αν η χώρα ζητάει ειδική διαδικασία για πολίτες εκτός ΕΕ ή σε επείγουσες περιπτώσεις.

Εκτός ΕΕ ή Σένγκεν

Σε χώρες όπως ΗΠΑ, Καναδά, Αυστραλία, Ινδία, Ρωσία κ.α., το διαβατήριο είναι απαραίτητο.

Μερικές φορές χρειάζεται και βίζα επιπλέον του διαβατηρίου.

Ειδικές περιπτώσεις

Αν ταξιδεύεις με πλοίο σε χώρες εκτός ΕΕ, μπορεί να ζητούν διαβατήριο ή ειδική άδεια.

Για ανήλικους, το διαβατήριο είναι υποχρεωτικό για ταξίδια εκτός ΕΕ, ακόμα και αν ταξιδεύουν με γονέα.

**Σημαντικό:** Το διαβατήριο πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον 6 μηνών πριν από την ημερομηνία επιστροφής για πολλές χώρες εκτός ΕΕ.

Άδεια Οδήγησης

Στην Ελλάδα η διαδικασία για την έκδοση άδειας οδήγησης (δίπλωμα οδήγησης) έχει συγκεκριμένα βήματα ανάλογα με την κατηγορία οχήματος (Α, Β, C κλπ.).

### 1. Προϋποθέσεις

Για να ξεκινήσεις:

Ηλικία: Τουλάχιστον 17 ετών για θεωρητική εκπαίδευση, 18 για έκδοση διπλώματος κατηγορίας Β.

Ιατρική βεβαίωση: Από πιστοποιημένο ιατρό ή κέντρο υγείας (οπτική και γενική εξέταση).

Φωτογραφίες ταυτότητας: Συνήθως 2 πρόσφατες.

Ταυτότητα σε ισχύ.

### 2. Θεωρητικά μαθήματα

Γράφεσαι σε Σχολή Οδηγών.

Παρακολουθείς θεωρητικά μαθήματα (συνήθως 20–30 ώρες), που καλύπτουν:

Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας

Σήματα και σήμανση

Κανόνες οδικής ασφάλειας

Οδική ψυχολογία

Μετά τα μαθήματα δίνεις θεωρητική εξέταση στο αρμόδιο Υπουργείο Μεταφορών / Διεύθυνση Μεταφορών.

### 3. Πρακτική εκπαίδευση

Μετά την επιτυχή θεωρητική εξέταση, παρακολουθείς μάθημα οδήγησης με εκπαιδευτή.

Οι ώρες είναι συνήθως 20–25 ώρες πρακτικής για κατηγορία Β.

Εκπαιδεύεσαι σε:

Στάθμευση

Οδήγηση σε δρόμο

Μανούβρες ασφαλείας

### 4. Πρακτική εξέταση

Δίνεται πρακτική δοκιμασία μπροστά σε επιτροπή εξεταστών.

Ελέγχουν:

Χρήση φρένων, φώτων, καθρεφτών

Στάθμευση και ελιγμούς

Οδήγηση στην κυκλοφορία

Αν περάσεις, παίρνεις άδεια οδήγησης προσωρινή, μέχρι να εκδοθεί το επίσημο δίπλωμα.

## 5. Παραλαβή άδειας

Η επίσημη άδεια εκδίδεται από τη Διεύθυνση Μεταφορών της περιοχής σου.

Μπορεί να την παραλάβεις εντός λίγων ημερών.

### Σημαντικά:

Οι ώρες θεωρίας και πρακτικής μπορεί να διαφέρουν ανά σχολή.

Αν αποτύχεις σε κάποια εξέταση, δίνεις ξανά με επανάληψη.

Η άδεια ισχύει για 10 χρόνια για ενήλικες και 5 χρόνια για νέους οδηγούς μέχρι 24 ετών.

Απώλεια άδειας οδήγησης ή άδειας κυκλοφορίας

<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/metakineseis/antigrapho-adeias-odegeses-logoklopes-apoleias>

Σε περίπτωση απώλειας ή κλοπής άδειας οδήγησης και κυκλοφορίας, υποβάλλετε ηλεκτρονική αίτηση μέσω του Gov.gr με τους κωδικούς Taxisnet. Απαιτούνται παράβολα (περίπου 30€ για δίπλωμα), ψηφιακή φωτογραφία/υπογραφή μέσω myphoto, και δήλωση απώλειας.

Βασικά Βήματα:

Άδεια Οδήγησης: Αίτηση στο Gov.gr, χρήση myphoto.gov.gr για φωτογραφία, πληρωμή παραβόλων (30€ εκτύπωση + 30€ απώλεια + 9,02€ χαρτόσημο).

Άδεια Κυκλοφορίας: Αίτηση μέσω Gov.gr με κωδικούς Taxisnet, τηλέφωνο και email.

Δικαιολογητικά: Υπεύθυνη δήλωση για την απώλεια (μέσω gov.gr ή αστυνομίας), myphoto.gov.gr για το δίπλωμα.

Η παραλαβή γίνεται από την Περιφέρεια, και σε περίπτωση κλοπής, πρέπει πρώτα να δηλωθεί στην Αστυνομία.

## Τραπεζικός Λογαριασμός- IBAN

Ο τραπεζικός λογαριασμός δημιουργείται στις τράπεζες μετά από εύρεση ραντεβού. Ο ενδιαφερόμενος πρέπει να έχει μαζί του εκκαθαριστικό τελευταίου έτους, έναν λογαριασμό ΔΕΚΟ ή μία βεβαίωση μόνιμης κατοικίας, μία βεβαίωση κινητής τηλεφωνίας, φωτοτυπία ταυτότητας, ΑΦΜ (φαίνεται στο εκκαθαριστικό ή στην βεβαίωση μητρώου της ΑΑΔΕ). Πρέπει επίσης να έχει μαζί του μία βεβαίωση μισθοδοσίας αν εργάζεται ή αλλιώς μία βεβαίωση ανεργίας.

Πλέον, ο τραπεζικός λογαριασμός μπορεί να δημιουργηθεί και ηλεκτρονικά αλλά είναι διαδικασία που δεν παρέχεται στο Κέντρο Ημέρας.

ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ: <https://www.nbg.gr/el/footer/book-an-appointment>

EUROBANK: <https://www.eurobank.gr/el/retail/rantevou-se-katastima>

ALPHABANK: <https://www.alpha.gr/el/idiotes/myalpha-rantevou>

ΠΕΙΡΑΙΩΣ: [2102487000](tel:2102487000) (Άνω Λιόσια), [2102447000](tel:2102447000) (Αχαρνές)

## Απόδοση ΑΦΜ, κλειδάριθμου και κωδικών TAXIS net

### ΑΦΜ & Κλειδάριθμος

Μπορείτε να αιτηθείτε την απόδοση ΑΦΜ και κλειδάριθμου ηλεκτρονικά. Μετά την υποβολή της αίτησης, απαιτείται ταυτοποίηση είτε μέσω τηλεδιάσκεψης είτε με φυσική παρουσία στη ΔΟΥ που θα επιλέξετε.

Αίτηση μπορούν να υποβάλουν:

- Τα ίδια τα φυσικά πρόσωπα (ανεξαρτήτως φορολογικής κατοικίας)
- Νόμιμοι εκπρόσωποι
- Τρίτα πρόσωπα με ειδική εξουσιοδότηση

Κατά την αίτηση θα χρειαστεί να συμπληρώσετε τα προσωπικά σας στοιχεία, στοιχεία ταυτότητας, στοιχεία επικοινωνίας, οικογενειακή κατάσταση, σχετιζόμενους ΑΦΜ και να επισυνάψετε τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Θα επιλέξετε επίσης όνομα χρήστη για τους κωδικούς Taxisnet.

Μετά την ολοκλήρωση της ταυτοποίησης, θα λάβετε μέσω email τη βεβαίωση απόδοσης ΑΦΜ, τον κλειδάριθμο και τους κωδικούς Taxisnet σε κρυπτογραφημένο αρχείο. Οι εκπρόσωποι δεν χρειάζεται να επαναταυτοποιηθούν, εφόσον έχουν ήδη συνδεθεί με τους προσωπικούς τους κωδικούς Taxisnet..

Η απόδοση ΑΦΜ & Κλειδάριθμου σε φυσικά πρόσωπα διενεργείται με την ηλεκτρονική υποβολή αίτησης στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://apoktisiafm.azurewebsites.net/el-GR>

### Κωδικοί TAXIS net

Η διαδικασία ολοκληρώνεται σε δύο βήματα:

Ηλεκτρονική απόδοση κλειδάριθμου

Ενεργοποίηση λογαριασμού

Μέσα από την επιλογή «Είσοδος στην υπηρεσία» → «Αρχική εγγραφή» → «Φυσικό πρόσωπο», συμπληρώνετε τα απαιτούμενα στοιχεία και λαμβάνετε τον κλειδάριθμο ηλεκτρονικά (μέρος μέσω email και μέρος μέσω SMS).

Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας θα χρειαστείτε:

- Αριθμό ταυτότητας
- ΑΦΜ
- Ενεργό IBAN (στον οποίο είστε δικαιούχος ή συνδικαιούχος)
- Αριθμό κινητού τηλεφώνου και πάροχο κινητής

Αφού λάβετε τον κλειδάριθμο, επιστρέψτε στην πλατφόρμα και επιλέξτε «Ενεργοποίηση λογαριασμού».

Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η ηλεκτρονική έκδοση, μπορείτε να προγραμματίσετε ψηφιακό ραντεβού μέσω myAADElive για εξυπηρέτηση με τηλεδιάσκεψη.

Υπάρχει επίσης δυνατότητα:

- Επανεγγραφής (αν έχετε ξεχάσει κωδικούς και κλειδάριθμο)
- Ανάκτησης κωδικών (αν γνωρίζετε τον κλειδάριθμο)

<https://www1.aade.gr/registration/chooseRegistrationType.htm>

## Δήλωση φορολογίας εισοδήματος ΦΠ Ε1-Ε2-Ε3

Στην Ελλάδα, η ετήσια δήλωση φορολογίας εισοδήματος υποβάλλεται στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) και περιλαμβάνει τα έντυπα Ε1, Ε2 και Ε3, ανάλογα με το είδος του εισοδήματος. Υπόχρεος υποβολής δήλωσης είναι κάθε φυσικό πρόσωπο που έχει συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας του και αποκτά πραγματικό ή τεκμαρτό εισόδημα, ανεξάρτητα από το ύψος αυτού. Ακόμη και αν δεν υπάρχει πραγματικό εισόδημα, μπορεί να προκύπτει υποχρέωση δήλωσης λόγω απόκτησης τέκνων ή τεκμηρίων διαβίωσης, όπως κατοχή κατοικίας ή αυτοκινήτου.

Το έντυπο Ε1 είναι η βασική δήλωση φορολογίας εισοδήματος φυσικών προσώπων. Το υποβάλλουν μισθωτοί, συνταξιούχοι, ελεύθεροι επαγγελματίες, αγρότες, ιδιοκτήτες ακινήτων, καθώς και φορολογικοί κάτοικοι εξωτερικού που αποκτούν εισόδημα στην Ελλάδα. Υπόχρεοι είναι γενικά όλοι οι φορολογικοί κάτοικοι Ελλάδας άνω των 18 ετών που έχουν οποιοδήποτε εισόδημα ή τεκμήρια. Στην περίπτωση έγγαμων ή με σύμφωνο συμβίωσης, η δήλωση υποβάλλεται κοινά, αλλά κάθε σύζυγος ή μέρος συμφώνου φορολογείται ξεχωριστά για το εισόδημά του. Αν υπάρχουν προστατευόμενα τέκνα (ανήλικα παιδιά ή ενήλικα έως 24 ετών που σπουδάζουν και δεν έχουν σημαντικό εισόδημα), αυτά δηλώνονται στη δήλωση των γονέων και επηρεάζουν τη φορολογική επιβάρυνση μέσω εκπτώσεων και επιδομάτων.

Το έντυπο Ε2 αφορά αποκλειστικά τα εισοδήματα από ακίνητη περιουσία. Υποβάλλεται από όσους έχουν εισπράξει ενοίκια, έχουν παραχωρήσει δωρεάν ακίνητο ή έχουν δικαίωμα επικαρπίας ή πλήρους κυριότητας που παράγει εισόδημα. Το Ε2 δεν υποβάλλεται αυτοτελώς, αλλά συνοδεύει το Ε1 και περιλαμβάνει αναλυτικά στοιχεία για κάθε ακίνητο. Δεν υπάρχει ειδικό ηλικιακό όριο πέραν του γενικού κανόνα: εφόσον το πρόσωπο είναι άνω των 18 ετών και αποκτά εισόδημα από ακίνητο, έχει υποχρέωση δήλωσης.

Το έντυπο Ε3 αφορά όσους ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα. Το υποβάλλουν ελεύθεροι επαγγελματίες, ατομικές επιχειρήσεις, αγρότες κανονικού καθεστώτος και γενικά κάθε φυσικό πρόσωπο που έχει έναρξη δραστηριότητας στην εφορία. Το Ε3 περιλαμβάνει αναλυτικά στοιχεία για έσοδα, έξοδα και καθαρά κέρδη και υποβάλλεται μαζί με το Ε1. Η υποχρέωση ισχύει ανεξαρτήτως ηλικίας, εφόσον το πρόσωπο έχει συμπληρώσει τα 18 έτη και έχει δηλωμένη επιχειρηματική δραστηριότητα.

## Δήλωση Ε9 / ΕΝΦΙΑ

Η Δήλωση Ε9 και ο ΕΝΦΙΑ αφορούν την ακίνητη περιουσία και υποβάλλονται / επιβάλλονται μέσω της Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ).

Η δήλωση Ε9 υποβάλλεται από κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που έχει δικαίωμα σε ακίνητο στην Ελλάδα. Υπόχρεος είναι όποιος αποκτά, μεταβιβάζει ή μεταβάλλει οποιοδήποτε εμπράγματο δικαίωμα σε ακίνητο, όπως πλήρη κυριότητα, ψιλή κυριότητα, επικαρπία, οίκηση ή επιφάνεια. Η υποχρέωση γεννιέται από τη στιγμή που γίνεται η μεταβολή (αγορά, γονική παροχή, κληρονομιά, δωρεά, πώληση κ.λπ.) και η δήλωση πρέπει να υποβληθεί μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία από τη μεταβολή αυτή.

Υπόχρεοι είναι όλοι οι φορολογούμενοι που έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους και αποκτούν ακίνητη περιουσία. Αν ένα ανήλικο τέκνο αποκτήσει ακίνητο (π.χ. μέσω γονικής παροχής ή κληρονομιάς), το Ε9 υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του (γονέα ή κηδεμόνα). Σε περίπτωση έγγαμων ή με σύμφωνο συμβίωσης, κάθε σύζυγος δηλώνει στο δικό του Ε9 τα ακίνητα που του ανήκουν, ακόμη κι αν η φορολογική δήλωση εισοδήματος είναι κοινή.

Ο ΕΝΦΙΑ (Ενιαίος Φόρος Ιδιοκτησίας Ακινήτων) επιβάλλεται σε κάθε πρόσωπο που έχει εμπράγματο δικαίωμα σε ακίνητο την 1η Ιανουαρίου κάθε έτους. Δηλαδή, όποιος εμφανίζεται ως ιδιοκτήτης (πλήρης ή

ψιλός κύριος) ή επικαρπωτής εκείνη την ημερομηνία, είναι υπόχρεος καταβολής του φόρου για ολόκληρο το έτος, ανεξάρτητα αν μεταβιβάσει το ακίνητο αργότερα μέσα στο ίδιο έτος.

Υπόχρεοι ΕΝΦΙΑ είναι τόσο τα φυσικά πρόσωπα όσο και τα νομικά πρόσωπα (εταιρείες, σωματεία, ιδρύματα) που κατέχουν ακίνητη περιουσία στην Ελλάδα. Η ύπαρξη παιδιών δεν δημιουργεί από μόνη της υποχρέωση, όμως αν ακίνητο ανήκει σε ανήλικο, ο φόρος βεβαιώνεται στο ΑΦΜ του ανηλίκου και διαχειρίζεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο.

Συνοπτικά, υπόχρεος για Ε9 και ΕΝΦΙΑ είναι οποιοσδήποτε έχει δικαίωμα σε ακίνητο στην Ελλάδα. Το Ε9 αφορά τη δήλωση της περιουσιακής κατάστασης και των μεταβολών της, ενώ ο ΕΝΦΙΑ είναι ο ετήσιος φόρος που προκύπτει με βάση τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί στο Ε9.

## ΑΜΚΑ

Για την έκδοση ΑΜΚΑ σε ωφελούμενο που δεν διαθέτει, η διαδικασία γίνεται μέσω ΚΕΠ ή αρμόδιας υπηρεσίας (ανάλογα με την ιδιότητά του, π.χ. Έλληνας πολίτης, πολίτης ΕΕ ή πολίτης τρίτης χώρας).

### Βασικά βήματα:

1. Ο ενδιαφερόμενος (ή ο νόμιμος εκπρόσωπός του) προσέρχεται σε ΚΕΠ ή αρμόδιο φορέα.
2. Υποβάλλει αίτηση για απόδοση ΑΜΚΑ.
3. Καταχωρίζονται τα προσωπικά του στοιχεία στο σύστημα.
4. Γίνεται έλεγχος ταυτοποίησης με βάση τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

### Απαραίτητα δικαιολογητικά (ενδεικτικά):

- Δελτίο ταυτότητας ή διαβατήριο
- ΑΦΜ (εφόσον υπάρχει)
- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (όπου απαιτείται)
- Άδεια διαμονής για πολίτες τρίτων χωρών

Για ανήλικους, η αίτηση γίνεται από τον γονέα ή κηδεμόνα με τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, ο ΑΜΚΑ εκδίδεται άμεσα και γνωστοποιείται στον ενδιαφερόμενο.

Μετά από απόφαση που λήφθηκε από τα ΚΕΠ, δεν εξυπηρετούνε ωφελούμενους στην διαδικασία επικαιροποίησης στοιχείων ΑΜΚΑ. Οι ωφελούμενοι παραπέμπονται στον ΕΦΚΑ αφού πρώτα κλειστεί ραντεβού μέσω 1555 ή ηλεκτρονικά. Αν η επικαιροποίηση στοιχείων αφορά ανήλικο τότε το ραντεβού κλείνεται στα στοιχεία του γονέα.

## Βιβλιάριο υγείας

Η κατοχή βιβλιαρίου υγείας για τα παιδιά είναι αναγκαία για την καταγραφή των εμβολιασμών και την παρακολούθηση της υγειονομικής τους κατάστασης. Αποτελεί βασικό δικαιολογητικό για την εγγραφή σε σχολικές μονάδες και παιδικούς σταθμούς, καθώς πιστοποιεί την τήρηση του εθνικού προγράμματος εμβολιασμού. Επιπλέον, διευκολύνει την πρόσβαση σε παιδιατρικές υπηρεσίες και προληπτικούς ελέγχους μέσω του Εθνικού Οργανισμού Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ). Η ύπαρξη ενημερωμένου βιβλιαρίου διασφαλίζει την προστασία της δημόσιας υγείας και τη σχολική φοίτηση χωρίς διοικητικά εμπόδια.

## Αριθμός κινητού τηλεφώνου

Η ύπαρξη του αριθμού κινητού τηλεφώνου κατοχυρωμένο στο όνομα του ιδιοκτήτη αποτελεί βασική προϋπόθεση στην χρήση του στην ψηφιακή πλατφόρμα [www.gov.gr](http://www.gov.gr) αλλά και σε άλλες υπηρεσίες δημόσιας διοίκησης (έκδοση διάφορων πιστοποιητικών, άυλη συνταγογράφηση κ.λπ.). Για την απόκτησή του απαιτείται Ταυτότητα και ΑΦΜ.

Για την πιστοποίηση του κινητού τηλεφώνου στο Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας, οι ωφελούμενοι μπορούν να απευθύνονται στα ΚΕΠ ή στο Κέντρο Ημέρας.

## Βεβαίωση Μόνιμης Κατοικίας

Το Κέντρο Κοινότητας εκδίδει βεβαίωση σκηνίτη. Το κλιμάκιο του Κέντρου Κοινότητας πρέπει να πηγαίνει να κάνει επίτοπια επίσκεψη για το πιστοποιήσει. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας εκδίδεται όταν δεν είναι κάποιος σκηνίτης από τον Δήμο.

Πλέον, η βεβαίωση μόνιμης κατοικίας μπορεί να εκδοθεί και ηλεκτρονικά μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης:

<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/dieuthunse-katoikias-kai-epikoinonias/bebaiose-monimes-katoikias>

Αφού συμπληρωθούν οι κωδικοί taxis του ωφελούμενου, θα πρέπει να συμπληρωθούν τα στοιχεία επικοινωνίας (τηλέφωνο, email, διεύθυνση κατοικίας) ενώ παράλληλα θα πρέπει να επισυναφθεί η τελευταία φορολογική του δήλωση ή αν δεν φαίνονται τα σωστά στοιχεία, ο τελευταίος λογαριασμός ΔΕΚΟ.

## Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου

<https://www.gov.gr/ipiresies/dikaiousune/poiniko-metroo/antigrapho-poinikou-metroou>

Μπορείτε να ζητήσετε αντίγραφο Ποινικού Μητρώου.

Θα χρειαστείτε:

- τους προσωπικούς κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet
- τον αριθμό του κινητού σας τηλεφώνου
- προαιρετικά την ηλεκτρονική διεύθυνση ταχυδρομείου (email)

Το αντίγραφο θα το λάβετε, μετά από ειδοποίηση, και σε δεύτερο χρόνο στο gov.gr στην Θυρίδα Πολίτη.

Η διάρκεια ισχύος του αντιγράφου είναι έως και 3 μήνες. Εντός του τριμήνου αυτού, μπορείτε να χρησιμοποιείται για πολλαπλές χρήσεις το ίδιο αυτό αντίγραφο ποινικού μητρώου που θα βρίσκεται στην Θυρίδα σας.

Εναλλακτικά, έχετε την επιλογή να κλείσετε ψηφιακό ραντεβού στο myKEPlive για να εξυπηρετηθείτε από υπάλληλο των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) μέσω τηλεδιάσκεψης.

Εάν δε διαθέτετε κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet επισκεφθείτε την πύλη [www.ncris.gov.gr](http://www.ncris.gov.gr).

## Πολύτεκνοι

Ποιος χαρακτηρίζεται πολύτεκνος;

Σύμφωνα με το εδάφιο 1 του άρθρου 6 του νόμου 3454 (ΦΕΚ 75Α' / 7.4.2006), οι περιλαμβανόμενοι στις κατηγορίες του άρθρου 5 του ίδιου νόμου χαρακτηρίζονται πολύτεκνοι στις ακόλουθες περιπτώσεις :

1. Πολύτεκνοι υπό την έννοια του παρόντος νόμου είναι οι γονείς οι έχοντες τη γονική μέριμνα και επιμέλεια τεσσάρων τουλάχιστον τέκνων από έναν ή περισσότερους γάμους ή νομιμοποιηθέντων ή νομίμως αναγνωρισθέντων ή υιοθετημένων, τα οποία είναι άγαμα και δεν έχουν συμπληρώσει το εικοστό τρίτο (23ο) έτος της ηλικίας τους ή σπουδάζουν σε αναγνωρισμένες τριτοβάθμιες σχολές πανεπιστημιακής και τεχνολογικής εκπαίδευσης και αναγνωρισμένα εκπαιδευτικά ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή εκπληρώνουν τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις και δεν έχουν συμπληρώσει το εικοστό πέμπτο (25ο) έτος της ηλικίας τους. Στα τέκνα αυτά συνυπολογίζονται και αυτά με οποιαδήποτε αναπηρία σε ποσοστό εξήντα επτά τοις εκατό (67%) και άνω ισοβίως, ανεξαρτήτως ηλικίας και οικογενειακής κατάστασης.

2. Ο γονέας χωρίς σύζυγο, ο οποίος έχει τη γονική μέριμνα και επιμέλεια των τέκνων του και είναι μόνος υπόχρεος σε διατροφή αυτών, θεωρείται πολύτεκνος, εφόσον έχει τρία τέκνα από τον ίδιο ή διαφορετικούς γάμους ή νομιμοποιηθέντα ή νομίμως αναγνωρισθέντα ή υιοθετημένα ή εκτός γάμου γεννηθέντα, τα οποία είναι άγαμα και δεν έχουν συμπληρώσει το εικοστό τρίτο (23ο) έτος της ηλικίας τους ή σπουδάζουν σε αναγνωρισμένες τριτοβάθμιες σχολές πανεπιστημιακής και τεχνολογικής εκπαίδευσης και αναγνωρισμένα εκπαιδευτικά ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή εκπληρώνουν τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις και δεν έχουν συμπληρώσει το εικοστό πέμπτο (25ο) έτος της ηλικίας τους. Στα τέκνα αυτά συνυπολογίζονται και όσα έχουν οποιαδήποτε αναπηρία σε ποσοστό εξήντα επτά τοις εκατό (67%) και άνω, ισοβίως, ανεξαρτήτως ηλικίας.

3. Αν ο ένας από τους γονείς κατέστη ανάπηρος εξ οιασδήποτε αιτίας ή ανάπηρος πολέμου σε ποσοστό εξήντα επτά τοις εκατό (67%) και άνω ισοβίως, αυτός θεωρείται πολύτεκνος, εφόσον έχει τρία τέκνα εκ των υπαγομένων σε μία από τις περιπτώσεις της πρώτης παραγράφου.

4. Σε περίπτωση θανάτου και των δύο γονέων, τα απορφανισθέντα τέκνα αποτελούν ιδίαν οικογένεια και, αν είναι τουλάχιστον δύο, απολαμβάνουν όλα τα ευεργετήματα των πολυτέκνων και των τέκνων των πολυτέκνων, υπό τους περιορισμούς της πρώτης παραγράφου του παρόντος άρθρου.»

Αυτές είναι οι προϋποθέσεις για να χαρακτηριστεί κάποιος ως Πολύτεκνος.

Από την ώρα που θα χαρακτηρισθούν οι γονείς ή ο γονέας ως Πολύτεκνοι(ος) διατηρούν ισοβίως την πολυτεκνική ιδιότητα, όπως τη διατηρούν και όσοι την είχαν αποκτήσει βάσει των διατάξεων του Ν. 860/1979 και απολαμβάνουν ισοβίως τα δικαιώματα, που απορρέουν από την πολυτεκνική ιδιότητα, τα δε τέκνα τους προστατεύονται και απολαμβάνουν των δικαιωμάτων των τέκνων Πολυτέκνων όσο διαρκεί η πολυτεκνική ιδιότητα έστω και του ενός γονέα, κατά τη ρητή διάταξη της παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 3454/2006, που ορίζει επί λέξει:

«3. Οι γονείς που απέκτησαν την πολυτεκνική ιδιότητα βάσει των διατάξεων του Ν. 860/1979, όπως και εκείνοι που την αποκτούν βάσει των διατάξεων του παρόντος, τη διατηρούν ισοβίως και απολαμβάνουν ισοβίως τα δικαιώματα που απορρέουν από την πολυτεκνική ιδιότητα, τα δε τέκνα τους προστατεύονται και απολαμβάνουν των δικαιωμάτων των τέκνων Πολυτέκνων όσο διαρκεί η πολυτεκνική ιδιότητα έστω και του ενός γονέα».

### **Δικαιολογητικά εγγραφής σε σύλλογο Πολυτέκνων (τα ίδια ισχύουν και για τον σύλλογο Τριτέκνων)**

- Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης
- ΑΜΚΑ των μελών της οικογένειας
- Φωτογραφίες το μελών της οικογένειας τύπου ταυτότητας
- Φωτοτυπίες των ταυτοτήτων όλων των μελών της οικογένειας

- Φωτοτυπία του Εκκαθαριστικού Εφορίας του εκάστοτε έτους
- Βεβαιώσεις σπουδών για τα τέκνα που σπουδάζουν
- Πιστοποίηση ΚΕΠΑ (για άτομα με αναπηρία στην οικογένεια)
- Ετήσια οικονομική ενίσχυση ανά οικογένεια 20€ (15€ για τον σύλλογο τριτέκνων)

Πιστοποιητικό Πολυτεχνικής Ιδιότητας

<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/ellenes-tou-exoterikou/pistopoietiko-poluteknikes-idiotetas>

Μπορείτε να εκδώσετε πιστοποιητικό πολυτεχνικής ιδιότητας από την Ανωτάτη Συνομοσπονδία Πολυτέκνων Ελλάδος (ΑΣΠΕ).

Προϋποθέσεις:

να είστε μέλος Συλλόγου Πολυτέκνων – Μέλους της ΑΣΠΕ

η πολυτεχνική σας ταυτότητα (βιβλιάριο) να είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση τέκνου που δεν έχει πολυτεχνική ταυτότητα θα πρέπει η πολυτεχνική ταυτότητα έστω του ενός γονέα να είναι σε ισχύ.

Θα χρειαστεί να:

συμπληρώσετε τους προσωπικούς σας κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet

επισυνάψετε τα απαραίτητα δικαιολογητικά (πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και φωτοαντίγραφο των δυο όψεων της πολυτεχνικής σας ταυτότητας που φέρουν την φωτογραφία σας και την θεώρηση ισχύος της αντίστοιχα)

Το πιστοποιητικό δεν εκδίδεται αμέσως (online). Όταν ολοκληρωθεί η έκδοση του αυτό θα σταλεί στη θυρίδα πολίτη και θα ενημερωθείτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) και γραπτού μηνύματος (sms).

Το πιστοποιητικό, που διαθέτει τα χαρακτηριστικά ασφαλείας του gov.gr, μπορείτε είτε να το αποστείλετε ηλεκτρονικά, είτε να το εκτυπώσετε και να το καταθέσετε σε έντυπη μορφή. Στην έντυπη μορφή του δεν χρειάζεται επικύρωση και επιβεβαιώνεται με την εφαρμογή εγκυρότητας εγγράφων του gov.gr.

Εάν δεν είναι δυνατή η έκδοση του πιστοποιητικού ηλεκτρονικά, θα πρέπει να αποταθείτε στο Σύλλογο Πολυτέκνων – Μέλος της ΑΣΠΕ του οποίου είστε μέλος.

**Προς την Ανωτάτη Συνομοσπονδία Πολυτέκνων Ελλάδος (ΑΣΠΕ)**

μέσω του Συλλόγου Πολυτέκνων

**ΑΙΤΗΣΗ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΠΟΛΥΤΕΚΝΙΚΗΣ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΝΕΟΥ ΜΕΛΟΥΣ**

(ΤΑ ΤΕΚΝΑ ΠΡΟΕΡΧΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΕΝΑ ΓΑΜΟ)

Με βάση τις διατάξεις των άρθρων 5 & 6 του Ν. 3454/2006 (Φ.Ε.Κ. 75/Α/7-4-2006), σας καταθέτω τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά και σας παραθέτω παρακάτω τα στοιχεία της οικογενείας μου, την γνησιότητα και ορθότητα αντιστοίχως των οποίων βεβαιώνω και παρακαλώ για την απονομή της πολυτεκνικής ιδιότητας και την εγγραφή μου στα μητρώα του Συλλόγου Πολυτέκνων και της ΑΣΠΕ.

Προσέτι δηλώνω υπεύθυνα και ανεπιφύλακτα ότι:

- α. Δεν έχω εγγραφεί σε άλλο Σύλλογο Πολυτέκνων.
- β. Αποδέχομαι το καταστατικό του Συλλόγου σας.
- γ. Αποδέχομαι η συνδρομή προς το Σωματείο να παρακρατείται μέσω του Ο.Γ.Α., εφόσον αυτό είναι εφικτό.
- δ. Για οποιαδήποτε αλλαγή της οικογενειακής κατάστασης και των λοιπών στοιχείων υποχρεούμαι να σας ενημερώνω άμεσα.
- ε. Επιθυμώ να λαμβάνω ενημέρωση μέσω των στοιχείων επικοινωνίας μου.
- στ. Συγκατατίθεμαι όπως τα στοιχεία, που κάθε φορά καταθέτω, αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από το Σύλλογο Πολυτέκνων και την ΑΣΠΕ, καθώς επίσης να δοθούν σε άλλες αρχές, εφόσον ζητηθούν, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2472/1997, συμπεριλαμβανομένων των τροποποιήσεων του Ν. 3471/2006, σχετικά με την «προστασία του ατόμου από την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» και με τις διατάξεις του Κανονισμού της ΕΕ 2016/679, όπως εκάστοτε ισχύουν.

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΤΕΡΑ**

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΕΡΑΣ**

ΕΠΩΝΥΜΟ :							
ΟΝΟΜΑ :							
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ :							
ΕΠΩΝΥΜΟ ΠΑΤΕΡΑ :							
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:							
ΔΗΜΟΤΗΣ ΔΗΜΟΥ :							
ΙΟΥΓΕΝΕΙΑ :							
ΜΟΝΙΜΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΠΟ:							
ΑΝΑΠΗΡΙΑ :							
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ :							
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑ :							
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ(*):							
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ :	(Οδός)	(Αριθμός)	(Τ.Κ.)	(Πόλη)	(Οδός)	(Αριθμός)	(Τ.Κ.) (Πόλη)
ΤΗΛΕΦΩΝΑ :	(σταθερό)	(κινητό)			(σταθερό)	(κινητό)	
E-MAIL :							
A.Φ.Μ. :							
A.Μ.ΚΟΙΝΩΝ.ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ:							
ΑΡΙΘΜ. ΜΗΤΡΩΟΥ Ο.Γ.Α.:							

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΕΚΝΩΝ**

Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΦΥΛΟ	ΗΜΕΡ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ			ΟΚΡΕΤΗ ΚΑΤΑΣΤ.	ΑΝΑΠΗΡΙΑ	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ (*)
					ΗΜΕΡ	ΜΗΝ	ΕΤΟΣ				
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											

**Επισυνάπτονται :**  Πρόσφατο πιστ/κό οικογ.κατάστασης ειδικού τύπου ΟΓΑ Ο / Η / ΟΙ αιτ.  
 Φωτοτυπίες αστ. ταυτοτήτων/διαβατηρίων/καρτών ομογενών (ημερομηνία)  
 Ληξιαρχική πράξη γάμου  
 Ληξιαρχική πράξη γέννησης  
 Γνωμάτευση αναπηρίας 67% & άνω ισοβίως γονέα (υπογραφή)  
 Γνωμάτευση αναπηρίας 67% & άνω ισοβίως παιδιού  
 Ληξιαρχική πράξη θανάτου Ελέγχθηκαν τα παραπάνω στοιχεία και βεβαιώνουμε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις των άρθρων 5 και 6 του νόμου 3454/2006.  
 Διαζευκτήριο  
 Δικαστική απόφαση (ημερομηνία)  
 Βεβαίωση σπουδών για τέκνα 23 έως 25 ετών  
 Δικαστ. απόφ. επιμέλειας τέκνων από άλλο γάμο Ο Πρόεδρος Ο Γεν. Γραμματέας

**Σημείωση:**

(\*) Αναγράφεται ο Δήμος όταν διαφέρει από του πατέρα, τυχόν διαφορετικό όνομα γονέα, τυχόν θάνατος κ.λπ. (υπογραφές και σφραγίδα Συλλόγου)

Υπόδειγμα ΑΣΠΕ 2018/01

## Απολυτήριο Δημοτικού & Γυμνασίου

Η κατοχή Απολυτηρίου Δημοτικού και Γυμνασίου αποτελεί βασική προϋπόθεση πρόσβασης στην αγορά εργασίας, καθώς απαιτείται σε μεγάλο αριθμό προκηρύξεων δημόσιου και ιδιωτικού τομέα. Πολλές διαδικασίες πρόσληψης μέσω του Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (ΑΣΕΠ) προβλέπουν ως ελάχιστο προσόν την ολοκλήρωση της υποχρεωτικής εκπαίδευσης. Η κατοχή τίτλου σπουδών διευρύνει σημαντικά το φάσμα διαθέσιμων θέσεων και αυξάνει τις πιθανότητες επαγγελματικής αποκατάστασης. Παράλληλα, επιτρέπει τη συμμετοχή σε προγράμματα κατάρτισης και επιδοτούμενης απασχόλησης. Η έλλειψη βασικού τίτλου εκπαίδευσης περιορίζει ουσιαστικά τις δυνατότητες νόμιμης και σταθερής εργασίας.

### Απολυτήριο Δημοτικού

Η κατοχή Απολυτηρίου Δημοτικού αποτελεί ελάχιστη εκπαιδευτική προϋπόθεση για συγκεκριμένες κατηγορίες θέσεων (π.χ. Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης – ΥΕ για όσους το έχουν λάβει μέχρι το 1980).

Απαιτείται συχνά για συμμετοχή σε:

Προγράμματα κοινωφελούς εργασίας

Προγράμματα απασχόλησης μέσω Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης

Θέσεις βοηθητικού ή ανειδίκευτου προσωπικού

Λειτουργεί ως βασικό αποδεικτικό στοιχείο ολοκλήρωσης της υποχρεωτικής εκπαίδευσης.

Η έλλειψη τίτλου Δημοτικού αποκλείει τη δυνατότητα συμμετοχής σε πολλές προκηρύξεις, ακόμη και εάν πληρούνται λοιπά κοινωνικά ή εισοδηματικά κριτήρια.

### Απολυτήριο Γυμνασίου

Η κατοχή Απολυτηρίου Γυμνασίου (ή ισότιμου τίτλου, όπως εκείνου που χορηγείται από το Σχολείο Δεύτερης Ευκαιρίας):

Αποτελεί προϋπόθεση για την πλήρη κάλυψη της υποχρεωτικής εκπαίδευσης (9ετής φοίτηση).

Αυξάνει σημαντικά το εύρος θέσεων στις οποίες μπορεί να συμμετέχει ο υποψήφιος.

Επιτρέπει τη συνέχιση σπουδών σε Εσπερινό ή Ημερήσιο Λύκειο.

Ενισχύει τη μοριοδότηση σε ορισμένες κοινωνικές και επαγγελματικές προκηρύξεις.

Σε αρκετές περιπτώσεις, η μη κατοχή απολυτηρίου Γυμνασίου περιορίζει δραστικά τις δυνατότητες επαγγελματικής αποκατάστασης.

## Στρατολογικές Υπηρεσίες

<https://www.stratologia.gr/>

Τι είναι η σελίδα stratologia.gr

Είναι η επίσημη ιστοσελίδα της Στρατολογίας στην Ελλάδα και ανήκει στο Υπουργείο Εθνικής Άμυνας. Σκοπός της είναι να παρέχει πληροφορίες και ηλεκτρονικές υπηρεσίες σχετικά με θέματα στρατολογίας, στρατιωτικής

θητείας και στρατευσίμων. Μέσω της σελίδας ανακοινώνονται επίσημες προσκλήσεις στρατευσίμων, νέες εγκύκλιοι, κατανομές και ενημερώσεις.

Τι μπορεί να κάνει κάποιος μέσω της σελίδας stratologia.gr

Η σελίδα έχει δύο βασικά επίπεδα λειτουργίας:

1. Χωρίς σύνδεση

Μέρος του περιεχομένου είναι δημόσιο και δεν απαιτεί login, όπως:

Ανακοινώσεις για πρόσκληση στρατευσίμων ανά ΕΣΣΟ (π.χ. πότε και πού θα καταταγούν).

Ενημερώσεις για νέο νόμο στρατολογίας ή διαδικασίες στρατεύσεως.

Ανακοινώσεις για κατάθεση Δελτίου Απογραφής (για νέες ηλικίες, π.χ. γεννημένοι 2008-2009).

Οδηγίες για σε ποια στρατολογική υπηρεσία ανήκεις και γενικές πληροφορίες.

2. Με σύνδεση (π.χ. με κωδικούς Taxisnet)

Όπως αναφέρεται από τα άρθρα που έχουν καλύψει την πλατφόρμα, υπάρχουν ηλεκτρονικές υπηρεσίες που ενεργοποιούνται όταν ο χρήστης συνδεθεί με τους κωδικούς του (π.χ. Taxisnet).

Κάποιες από τις υπηρεσίες που υποστηρίζονται ή έχουν υλοποιηθεί είναι:

◆ Έκδοση Σημειώματος Κατάταξης

— το επίσημο έγγραφο με την ημερομηνία και το στρατό που θα καταταχθεί κάποιος.

◆ Πληροφορίες για την κατάσταση αναβολής ή κατάταξης

— όταν έχεις αναβολή, απαλλαγή ή ενεργό κατάταξη, στο σύστημα εμφανίζονται τα αντίστοιχα στοιχεία.

◆ Υποβολή αιτημάτων προς τη Στρατολογική Υπηρεσία

— σύμφωνα με ανακοινώσεις, μπορείς να υποβάλλεις ηλεκτρονικά αιτήματα (π.χ. διόρθωση στοιχείων στο Μητρώο Αρρένων).

◆ Αίτηση έκδοσης Πιστοποιητικού Στρατολογικής Κατάστασης

— αυτό το πιστοποιητικό χρειάζεται σε διάφορες περιπτώσεις (π.χ. για εργασία, φοίτηση, εκκρεμείς διαδικασίες δημόσιου).

🔗 Οι βασικές κατηγορίες υπηρεσιών

Συνήθως στο μενού ή στην περιοχή υπηρεσιών της σελίδας (όταν είσαι συνδεδεμένος):

📄 Κατάθεση Δελτίου Απογραφής: Για νέους που πρέπει να δηλώσουν τη στρατιωτική τους υποχρέωση.

📄 Έκδοση Σημειώματος Κατάταξης: Εκτυπώνεις/λαμβάνεις ηλεκτρονικά το επίσημο έγγραφο που λέει πότε και πώς θα καταταχθείς.

✉ Υποβολή αιτημάτων: Υποβάλλεις αιτήματα για διορθώσεις στρατολογικών δεδομένων ή για άλλα θέματα προς τη στρατολογική υπηρεσία.

📄 Αίτηση πιστοποιητικού στρατολογικής κατάστασης: Λαμβάνεις πιστοποιητικό για πάσης φύσεως χρήση που δείχνει την στρατολογική σου κατάσταση.

## Διαδικασία Στρατολογίας

Η διαδικασία στρατολογίας ξεκινά με την εγγραφή του πολίτη στο Μητρώο Αρρένων. Κάθε Έλληνας πολίτης όταν γίνεται 18 ετών πρέπει να δηλώσει την παρουσία του και να υποβάλει το Δελτίο Απογραφής, στο οποίο καταγράφονται τα προσωπικά του στοιχεία, η εκπαίδευση και η υγεία του. Η κατάθεση του δελτίου μπορεί να γίνει είτε στις τοπικές στρατολογικές υπηρεσίες είτε ηλεκτρονικά μέσω της σελίδας [stratologia.gr](http://stratologia.gr). Αυτή η διαδικασία είναι υποχρεωτική, καθώς καθορίζει την στρατολογική κατάσταση κάθε νέου πολίτη.

Μετά την εγγραφή, η στρατολογία προχωρά στον έλεγχο και την κατηγοριοποίηση των στρατεύσιμων. Κάθε πολίτης αξιολογείται για την καταλληλότητά του για στρατιωτική υπηρεσία, με βάση την υγεία, την ηλικία, την εκπαίδευση και άλλους παράγοντες. Σε αυτό το στάδιο καθορίζεται επίσης αν ο στρατεύσιμος θα καταταχθεί αμέσως ή αν δικαιούται αναβολή ή απαλλαγή, για παράδειγμα λόγω σπουδών, σοβαρών προβλημάτων υγείας, οικογενειακών λόγων ή ειδικών επαγγελματικών υποχρεώσεων.

Όταν ολοκληρωθεί η αξιολόγηση, ο στρατεύσιμος λαμβάνει σημείωμα κατάταξης, το οποίο είναι το επίσημο έγγραφο που καθορίζει την ημερομηνία κατάταξης, το στρατόπεδο στο οποίο θα υπηρετήσει και τον τύπο στρατιωτικής θητείας (Στρατός Ξηράς, Ναυτικό ή Αεροπορία). Το σημείωμα αυτό μπορεί να εκδοθεί και ηλεκτρονικά από το [stratologia.gr](http://stratologia.gr), εφόσον ο πολίτης έχει συνδεθεί με τους κωδικούς του Taxisnet.

Η τελική φάση αφορά την πραγματική κατάταξη στον στρατό, όπου ο στρατεύσιμος παρουσιάζεται στο στρατόπεδο, περνάει ιατρικές εξετάσεις αν δεν έχουν γίνει πλήρως, και ξεκινάει την στρατιωτική του υπηρεσία. Κατά τη διάρκεια της θητείας παρακολουθείται η κατάσταση του στρατεύσιμου, και τυχόν αλλαγές όπως αναβολές ή απαλλαγές ενημερώνονται στο Μητρώο Αρρένων και στην πλατφόρμα [stratologia.gr](http://stratologia.gr).

## Πιστοποιητικό Στρατολογικής Κατάστασης

Το Πιστοποιητικό Στρατολογικής Κατάστασης είναι επίσημο έγγραφο που εκδίδεται από τη Στρατολογία και αποτυπώνει τη στρατολογική κατάσταση ενός πολίτη, δηλαδή αν έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις, αν έχει αναβολή, απαλλαγή ή αν είναι ανυπότακτος.

Η κατοχή του πιστοποιητικού είναι αναγκαία σε πολλές περιπτώσεις. Ζητείται συχνά για διορισμό ή πρόσληψη στο Δημόσιο, για συμμετοχή σε διαγωνισμούς του Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (ΑΣΕΠ), για πρόσληψη σε Σώματα Ασφαλείας ή Ένοπλες Δυνάμεις, για έκδοση επαγγελματικών αδειών, για μεταπτυχιακές σπουδές στο εξωτερικό, καθώς και σε διαδικασίες μεταβίβασης ή τακτοποίησης διοικητικών εκκρεμοτήτων. Σε ορισμένες περιπτώσεις απαιτείται «τύπου Α» (για κάθε νόμιμη χρήση) και σε άλλες «τύπου Β» (για διορισμό στο Δημόσιο), ανάλογα με το τι ακριβώς χρειάζεται να αποδειχθεί.

Η διαδικασία έκδοσης είναι πλέον κυρίως ηλεκτρονική. Ο ενδιαφερόμενος μπορεί να εισέλθει στην πλατφόρμα της Στρατολογίας μέσω του [stratologia.gr](http://stratologia.gr), με χρήση των προσωπικών του κωδικών Taxisnet. Από το μενού των ηλεκτρονικών υπηρεσιών επιλέγει την αίτηση για «Πιστοποιητικό Στρατολογικής Κατάστασης», συμπληρώνει τα απαιτούμενα στοιχεία και δηλώνει τον τύπο πιστοποιητικού που χρειάζεται. Μετά την υποβολή, το πιστοποιητικό εκδίδεται ηλεκτρονικά και είναι διαθέσιμο για λήψη σε ψηφιακή μορφή (PDF), φέροντας ηλεκτρονική σφραγίδα και μοναδικό αριθμό επαλήθευσης.

Εναλλακτικά, η αίτηση μπορεί να υποβληθεί και μέσω ΚΕΠ ή απευθείας στη Στρατολογική Υπηρεσία στην οποία υπάγεται ο πολίτης, ιδίως σε περιπτώσεις που απαιτείται ειδικός έλεγχος ή δεν είναι δυνατή η ηλεκτρονική ταυτοποίηση. Ο χρόνος έκδοσης είναι συνήθως σύντομος, εκτός αν υπάρχουν εκκρεμότητες ή απαιτείται περαιτέρω έλεγχος των στοιχείων.



### Συντάξεις

- Δρομολόγηση για την Ψηφιακή Απονομή Σύνταξης "ΑΤΛΑΣ"
- Ψηφιακή Απονομή Σύνταξης "ΑΤΛΑΣ"
- Δήλωση Απασχόλησης Συνταξιούχων
- Οδηγός Θεμελίωσης Συνταξιοδοτικού Δικαιώματος
- Παρακολούθηση της Πορείας Αίτησης Συνταξιοδότησης
- Παρακολούθηση Πορείας Αίτησης Επικουρικής Σύνταξης Δημοσίου Τομέα
- Απόδοση Προκαταβολής Σύνταξης
- Ενημερωτικά Σημειώματα Συντάξεων ΕΦΚΑ
- Ενημερωτικό Σημείωμα Επιστροφής Μειώσεων Συντάξεων
- Ενημερωτικό Σημείωμα Αναδρομικών Ποσών Ν.4670/2020
- Βεβαίωση Συντάξεων για Φορολογική Χρήση
- Κοινοποίηση Απόφασης Αναγνώρισης

### Μη Μισθωτοί

- Υπηρεσία αποδοχής συμβάσεων παρ. 9 άρθρου 39 Ν. 4387/2016 (ΔΠΥ)
- Βεβαίωση Προϋπηρεσίας Μη Μισθωτών για ΑΣΕΠ
- Εισφορές
- Καταβολές
- Εκκαθάριση
- Οφειλές
- Αίτηση-Δήλωση Επιλογής Ασφαλιστικής Κατηγορίας
- Αίτηση-Δήλωση παράλληλης μισθωτής απασχόλησης
- Βεβαιώσεις Εισφορών e-ΕΦΚΑ
- Δήλωση Μεταβολής Δραστηριότητας
- Αίτηση επανεγγραφής
- Λήξη Ασφάλισης Μη Μισθωτών
- Προαιρετική Συνέχιση της Ασφάλισης Μη Μισθωτών

### Εργοδότες

- Απογραφή Φυσικού Προσώπου στο Μητρώο Εργοδοτών

### Παροχές

- Επίδομα Ασθενείας
- Επίδομα Μητρότητας

### Απογραφή και ασφάλιση ανέργων

Η απογραφή και η διατήρηση ενεργής ασφαλιστικής ικανότητας στον e-ΕΦΚΑ για τους ανέργους είναι απαραίτητη διότι διασφαλίζει την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη του ίδιου και των προστατευόμενων μελών της οικογένειάς του, καθώς και την πρόσβαση σε επιδόματα και προγράμματα ενεργητικής απασχόλησης της ΔΥΠΑ.

Έκδοση ΑΜΑ

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

1. Φωτοτυπία ταυτότητας
2. Εκκαθαριστικό
3. Βεβαίωση ΑΜΚΑ
4. Βεβαίωση εργοδότη

Όταν οι ωφελούμενοι δεν έχουν ΑΜΑ δεν μπορούν να κλείσουν ραντεβού στον ΕΦΚΑ- μένουμε ασφαλείς. Καλούμε στο 1555 παρουσία του ωφελούμενου και κλείνουμε ραντεβού τηλεφωνικά. Ο ωφελούμενος πρέπει να είναι μπροστά καθώς ζητάνε επιβεβαίωση από τον ίδιο.

Ασφάλιση ανέργων έως 29 ετών

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

1. Φωτοτυπία ταυτότητας
2. Βεβαίωση ΑΜΚΑ
3. Εκκαθαριστικό
4. Βεβαίωση ΔΥΠΑ του Ν. 2639/98 (Βεβαίωση ανεργίας για την παροχή ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης σε ανέργους ηλικίας έως 29 ετών)

Οι ωφελούμενες/-οι μπορούν να ασφαλισουν και τα τέκνα τους προσκομίζοντας στον ΕΦΚΑ βεβαιώσεις ΑΜΚΑ, πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και πιστοποιητικά γέννησης.

Θεώρηση Οικογενειακού Βιβλιαρίου

π.χ. Η σύζυγος ασφαρίζει τον σύζυγο

Απαραίτητα δικαιολογητικά

Εκκαθαριστικό σημείωμα τελευταίου έτους, φωτοτυπία

Επίσης:

1. Υπεύθυνη δήλωση από την σύζυγο που να αναγράφει ότι συγκατοικεί με τον σύζυγο, είναι άνεργος και επιθυμεί να τον ασφαλίσει στο δικό της βιβλιάριο.
2. Υπεύθυνη δήλωση από τον σύζυγο που να αναγράφει ότι συγκατοικεί με την σύζυγο, είναι άνεργος και επιθυμεί να ασφαλιστεί στο δικό της βιβλιάριο.
3. Αν ο σύζυγος ασφαλιζόταν στο ΙΚΑ πρέπει να προσκομίσει το βιβλιάριό του.
4. Αν η σύζυγος ασφαλιζόταν σε άλλο ασφαλιστικό φορέα πρέπει να προσκομίσει Διαγραφή ασφαλιστικής ικανότητας από τον προηγούμενο φορέα.
5. Έντυπο «Αίτηση για ασφάλιση συζύγου από την σύζυγο» την οποία συμπληρώνει η σύζυγος και την παραλαμβάνει από το Μητρώο.
6. Βεβαίωση ανεργίας του συζύγου.
7. Φωτοτυπίες ταυτότητες και των δύο συζύγων.

8. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
9. Βεβαιώσεις ΑΜΚΑ και των δύο συζύγων.
10. Πιστοποιητικά γέννησης και των δύο συζύγων.
11. Για αλλοδαπούς εκτός των παραπάνω απαραίτητα δικαιολογητικά είναι οι φωτοτυπίες των αδειών παραμονής και διαβατηρίων και των δύο συζύγων.

**Αντίστοιχα δικαιολογητικά χρειάζονται και για την ασφάλιση της συζύγου από τον σύζυγο.**

**ΠΡΟΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ**

**ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΣΥΖΥΓΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΣΥΖΥΓΟ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΗΣ

Προς ΤΟΠΙΚΟ ΥΠΟΚ/ΜΑ

ΕΠΩΝΥΜΟ:.....

ΙΚΑ ΕΤΑΜ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ- ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ

ΟΝΟΜΑ:.....

ΤΜΗΜΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΩΝ

ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:.....

Α. Μ.:.....

Παρακαλώ να προβείτε στον χαρακτηρισμό του  
συζύγου μου σαν μέλος οικογένειας γιατί δεν  
εργάζεται, δεν συνταξιοδοτείται από κανένα  
Ταμείο και συγκατοικεί μαζί μου.

ΟΝΟΜ/ΜΟ ΣΥΖΥΓΟΥ:.....

.....

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ

ΠΟΛΗ:.....

ΟΔΟΣ:.....

Η ΑΙΤΟΥΣΑ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:.....

.....

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η παραπάνω ασφ/νη δηλώνω και με γνώση των συνεπειών του Νόμου για ψευδή δήλωση ότι  
εξασκώ το επάγγελμα..... Ο  
σύζυγός μου ονομάζεται....., γεννήθηκε το έτος  
..... και ασκούσε το επάγγελμα..... και τώρα δεν  
συνταξιοδοτείται από άλλο Ταμείο εκτός του ΟΓΑ.

Η ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΟΥΣΑ

.....

## Ηλεκτρονική Αίτηση Επίδοματος Ασθένειας/Ατυχήματος

<https://www.e-efka.gov.gr/el/elektronikes-yperesies/epidoma>

Η διαδικασία για το επίδομα ασθένειας αφορά ασφαλισμένους στον ΕΦΚΑ (ΙΚΑ, ΟΑΕΕ, ΟΓΑ). Αρχικά, χρειάζεται βεβαίωση ασθένειας από γιατρό, η οποία καθορίζει τις ημέρες αδυναμίας εργασίας και υποβάλλεται ηλεκτρονικά στο σύστημα του ΕΦΚΑ. Αν είσαι μισθωτός, την αίτηση υποβάλλει ο εργοδότης, ενώ αν είσαι αυτοαπασχολούμενος, την καταθέτεις ο ίδιος μέσω e-ΕΦΚΑ ή ΚΕΠ. Ο ΕΦΚΑ ελέγχει την ασφάλιση και την εγκυρότητα της βεβαίωσης και εγκρίνει το επίδομα για τις ημέρες που αναγράφονται. Η καταβολή γίνεται απευθείας στον τραπεζικό λογαριασμό ή μέσω εργοδότη. Για μισθωτούς, το επίδομα ξεκινά από την 4η ημέρα ασθένειας, καθώς οι πρώτες τρεις καλύπτονται από τον εργοδότη. Το ποσό εξαρτάται από τον μισθό και τα έτη. Η διαδικασία είναι πλέον σχεδόν αποκλειστικά ηλεκτρονική, μειώνοντας την ανάγκη φυσικής παρουσίας. Είναι σημαντικό να υποβληθεί έγκαιρα η βεβαίωση για να μην υπάρξουν καθυστερήσεις στην καταβολή. Η διαδικασία εξασφαλίζει την οικονομική στήριξη κατά τη διάρκεια ασθένειας και τη διατήρηση των δικαιωμάτων σου ως ασφαλισμένου.

## Αίτηση πληρωμής εξόδων κηδείας

<https://www.e-efka.gov.gr/el/elektronikes-yperesies/elektronike-yperesia-pleromes-exodon-kedeias>

Σε περίπτωση θανάτου συνταξιούχου του Φορέα ή μισθωτού ασφαλισμένου, ο επιμεληθείς για την τελετή (κηδείας-ταφής ή αποτέφρωσης) υποβάλλει εδώ ηλεκτρονικά την αίτηση αποζημίωσης για έξοδα κηδείας. Είναι αναγκαίο να έχει ήδη εκδοθεί, από την επιχείρηση που ανέλαβε την τελετή, το παραστατικό για τις δαπάνες με τα στοιχεία σας (ΑΦΜ). Επιπλέον, πρέπει η επιχείρηση να έχει καταχωρίσει ηλεκτρονικά το παραστατικό, χρησιμοποιώντας την εφαρμογή του e-ΕΦΚΑ «Παραστατικά Εξόδων Κηδείας», που βρίσκεται πιο κάτω στην παρούσα σελίδα

Μέχρι στιγμής, η υπηρεσία αφορά μόνο τις περιπτώσεις που ο θανών είναι συνταξιούχος των εντασσόμενων στον e-ΕΦΚΑ φορέων και στις περιπτώσεις που ο θανών είναι μισθωτός ασφαλισμένος τ.ΙΚΑ-ΕΤΑΜ.

Θα χρειαστείτε:

- τους προσωπικούς σας κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet
- τον ΑΜΚΑ του θανόντος
- τον ΑΦΜ του θανόντος
- έναν έγκυρο και ενεργό αριθμό τραπεζικού λογαριασμού (IBAN) στον οποίο είστε δικαιούχος ή συνδικαιούχος

## Κλείσιμο ραντεβού / Ηλεκτρονικό αίτημα εξυπηρέτησης

<https://www.e-efka.gov.gr/el/elektronikes-yperesies/e-ephka-kleisimo-ranteboy-elektroniko-aitema-exypereteses>

Η εξυπηρέτηση των πολιτών στις υπηρεσίες του Ηλεκτρονικός Εθνικός Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) γίνεται μόνο με προγραμματισμένο ραντεβού. Για να κλείσεις ραντεβού, μπαίνεις στην ηλεκτρονική πλατφόρμα και χρησιμοποιείς τους κωδικούς Taxisnet και το ΑΜΚΑ σου. Αν θέλεις ραντεβού για περισσότερα άτομα, πρέπει να κλείσεις ξεχωριστό για κάθε ΑΜΚΑ.

Αν όμως θέλει κάποιος απλώς να καταθέσει δικαιολογητικά, δεν χρειάζεται ραντεβού. Μπορεί να πάει στο πρωτόκολλο καθημερινά από 07:30 έως 15:00, να καταθέσει τα χαρτιά του και να πάρει αριθμό πρωτοκόλλου.

Εναλλακτικά, μπορεί να υποβάλει ηλεκτρονικό αίτημα μέσω της πλατφόρμας χωρίς να κλείσει ραντεβού. Η υπηρεσία θα εξετάσει το αίτημά του και θα επικοινωνήσει μαζί του αν χρειαστούν επιπλέον δικαιολογητικά ή αν πρέπει να παρουσιαστεί αυτοπροσώπως.

Οι περισσότερες υπηρεσίες εξυπηρετούν το κοινό από 08:00 έως 14:00, ενώ ορισμένα τμήματα συντάξεων λειτουργούν από 11:00 έως 14:00 και όχι την Τετάρτη.

Για θέματα έκδοσης ΑΜΚΑ ή αν υπάρχει πρόβλημα ταυτοποίησης (αν δεν υπάρχει ΑΜΑ και δεν είναι ενημερωμένο το Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας), το ραντεβού κλείνεται τηλεφωνικά στο 1555.

### 3. ΔΥΠΑ

Εγγραφή στα μητρώα της ΔΥΠΑ μπορούν να κάνουν όλα τα φυσικά πρόσωπα, εργαζόμενοι, άνεργοι, μαθητές.

Υπηρεσίες που παρέχονται:

- ✓ Προγράμματα απασχόλησης
- ✓ Επαγγελματική κατάρτιση
- ✓ Επιδόματα και παροχές (παροχές ανεργίας, μητρότητας, αποφυλακισμένου και άλλα βοηθήματα)
- ✓ Προαιρετική ασφάλιση/ Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, μαθητικές/ φοιτητικές παροχές
- ✓ Κοινωνικές παροχές (Κοινωνικός τουρισμός, κατασκηνωτικό πρόγραμμα, βρεφονηπιακοί σταθμοί, στεγαστική πολιτική)
- ✓ Επαγγελματική εκπαίδευση (ΕΠΑΣ, ΙΕΚ)

Για την εγγραφή στο σύστημα απαιτείται εγγραφή στις υπηρεσίες του [www.dypa.gov.gr](http://www.dypa.gov.gr) με κωδικούς Taxis net, στοιχεία ταυτότητας, ΑΜΚΑ, ΑΦΜ.

Η ανανέωση της κάρτας ανεργίας είναι υποχρεωτική και γίνεται κάθε τρίμηνο εκτός αν ο ωφελούμενος έχει ενεργή Πιστοποίηση αναπηρίας. Σε αυτή την περίπτωση η ανανέωση του δελτίου ανεργίας πραγματοποιείται μετά την λήξη της απόφασης ΚΕΠΑ.

Η ανανέωση της κάρτας ανεργίας μπορεί να γίνει και με την χρήση μόνο ΑΦΜ και ΑΜΚΑ στον ακόλουθο σύνδεσμο: <https://eservices.oaed.gr/pls/apex/f?p=1001:2013:0::NO>

#### Ειδικό βοήθημα Ευάλωτων Ομάδων

(για όσους έχουν από 1 έως 75 ένησημα τα τελευταία 2 χρόνια και με βασική προϋπόθεση να μην έχουν λάβει ξανά αυτό το βοήθημα μέσα σε αυτά τα 2 χρόνια)

Η παροχή της ΔΥΠΑ αποσκοπεί στην στήριξη ιδιαίτερα ευάλωτων κοινωνικών ομάδων – που δεν θεμελιώνουν δικαίωμα για το επίδομα ανεργίας – για την ομαλή επανένταξή τους στην αγορά εργασίας, ενισχύοντας και διευρύνοντας το δίκτυο κοινωνικής προστασίας της ΔΥΠΑ προς τους ανέργους. Συγκεκριμένα, δικαιούχοι της παροχής είναι άνεργοι:

- Άτομα που εξέτισαν ποινή στερητική της ελευθερίας (αποφυλακισμένοι), εφόσον η ποινή τους ήταν ίση ή μεγαλύτερη των δύο (2) μηνών και δεν διακόπηκε με τον όρο της καταβολής χρηματικής εγγύησης και έχουν θετική εισήγηση της κοινωνικής λειτουργού των φυλακών ή του Διευθυντή των φυλακών (εφόσον δεν υπάρχει σε αυτές Κοινωνική Υπηρεσία)
- Θύματα βίας - εμπορίας
- Άτομα απεξαρτημένα από εξαρτησιογόνες ουσίες (απεξαρτημένοι)
- Γυναίκες θύματα έμφυλης ή και ενδοοικογενειακής βίας
- Γονείς μονογονεϊκής οικογένειας

Το ειδικό βοήθημα χορηγείται εφάπαξ και ισούται με τριάντα επτά και πέντε δέκατα (37,5) ημερήσια επιδόματα ανεργίας, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, και προσαυξάνεται κατά δέκα τοις εκατό (10%) για κάθε έμμεσα ασφαλισμένο μέλος.

Τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά βρίσκονται στην ακόλουθη εγκύκλιο:

<https://www.dypa.gov.gr/storage/idiko-bohthhma-efaloton-omadon/kathorismos-oron-kai-proypotheseon-xorhgshs-idiku-bohthhmatos-par-6-arthro-22-n-1836-89.pdf>

Στο Κέντρο Ημέρας για Ρομά, οι αιτήσεις για το επίδομα ευάλωτων κοινωνικών ομάδων υποβάλλονται κατά κύριο λόγο από μονογονεϊκές οικογένειες, οι οποίες αποτελούν σημαντικό ποσοστό των ωφελούμενων που εξυπηρετούνται από τη δομή. Για την συγκεκριμένη κατηγορία απαιτούνται: Εκκαθαριστικό, φωτοτυπία ταυτότητας, ατομικός λογαριασμός ασφάλισης, IBAN, πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, Υπεύθυνη Δήλωση του άλλου γονέα ότι ο αιτών ασκεί τη γονική μέριμνα των τέκνων (αν τα παιδιά είναι αναγνωρισμένα & δεν υπάρχει κάποιο επίσημο έγγραφο). Σε κάθε περίπτωση το Δελτίο ανεργίας πρέπει να έχει εκδοθεί με την ιδιότητα του μονογονέα και ο αιτών θα πρέπει να πιστοποιήσει την ιδιότητά του αυτή με Υπεύθυνη Δήλωση που θα κατατεθεί στην ΔΥΠΑ πριν την υποβολή της αίτησης.

## Τακτική επιδότηση ανεργίας

Μισθωτοί των οποίων καταγγέλθηκε από τον εργοδότη ή έληξε η σύμβαση εργασίας και που έχουν ασφαλισθεί στον κλάδο ανεργίας της ΔΥΠΑ μπορούν με ορισμένες προϋποθέσεις να εισπράξουν από την ΔΥΠΑ επίδομα ανεργίας.

Το βασικό μηνιαίο επίδομα ανεργίας ανέρχεται στα 399,25 ευρώ για διάστημα από 80 έως 300 μέρες, συν τις ενισχύσεις εορτών. Για κάθε προστατευόμενο μέλος της οικογένειας προσαυξάνεται κατά 10%.

### Προθεσμία υποβολής αίτησης- Έναρξη επιδότησης

Η αίτηση υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο αυτοπροσώπως εντός 60 ημερών από την ημερομηνία απόλυσής του στην αρμόδια Υπηρεσία του τόπου κατοικίας του (ή εναλλακτικά της τελευταίας απασχόλησής του).

Οι περιπτώσεις, που οι αιτήσεις υποβάλλονται κατά το πρώτο 7ημερο μετά την απόλυση, επιδοτούνται από την 7η ημέρα, ενώ όσες υποβάλλονται σε μεταγενέστερο διάστημα επιδοτούνται από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

### Προϋποθέσεις

Αν επιδοτείται για πρώτη φορά:

- ✓ Ο ασφαλισμένος πρέπει να έχει πραγματοποιήσει 80 ημέρες εργασίας σε κάθε έτος κατά τα δύο προηγούμενα χρόνια, πριν από την επιδότησή του. Το τελευταίο όμως 14μηνο πρέπει να έχει συμπληρώσει 125 ημέρες εργασίας, χωρίς να υπολογίζονται οι τελευταίοι δύο μήνες.
- ✓ Επίδομα ανεργίας δικαιούται και ο ασφαλισμένος που έχει πραγματοποιήσει στα δύο προηγούμενα, πριν από την απόλυσή του χρόνια, 200 ημέρες εργασίας (χωρίς να υπολογίζονται οι ημέρες εργασίας των δύο τελευταίων μηνών), από τις οποίες 80 ημέρες, το λιγότερο το χρόνο.

Αν επιδοτείται για δεύτερη και πλέον φορά:

Ο ασφαλισμένος πρέπει να έχει πραγματοποιήσει 125 ημέρες εργασίας στο τελευταίο 14μηνο, πριν από την απόλυσή του, χωρίς να υπολογίζονται (στις 125) οι ημέρες εργασίας των δύο τελευταίων μηνών.

Για τους ασφαλισμένους που έχουν απασχοληθεί σε τουριστικά και άλλα εποχιακά επαγγέλματα, για δύο συνεχείς χρονικές περιόδους (σαιζόν) αρκούν 100 ημέρες εργασίας το τελευταίο 12μηνο.

Από 01.01.2013 θα ισχύει και η εξής προϋπόθεση:

Από 1.1.2013, σε κάθε περίπτωση τα ημερήσια επιδόματα ανεργίας, εντός της προηγούμενης από την εκάστοτε έναρξη της επιδότησης λόγω ανεργίας, τετραετίας, δεν είναι δυνατόν να είναι περισσότερα των τετρακοσίων πενήντα (450). Εάν εντός της τετραετίας ο άνεργος έχει επιδοτηθεί για χρονικό διάστημα μικρότερο των τετρακοσίων πενήντα (450) ημερήσιων επιδομάτων, δικαιούται να επιδοτηθεί λόγω ανεργίας για τον υπόλοιπο αριθμό ημερήσιων επιδομάτων, μέχρι τη συμπλήρωση του ανώτατου ορίου των τετρακοσίων πενήντα (450) ημερήσιων επιδομάτων.

Επίσης, από 1.1.2014 τα ημερήσια επιδόματα ανεργίας στην τετραετία δεν είναι δυνατόν να είναι περισσότερα των τετρακοσίων (400).

#### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

- ✓ Έγγραφο καταγγελίας Σύμβασης Εργασίας ή βεβαίωση Λήξης Σύμβασης ορισμένου χρόνου.
- ✓ Το έντυπο «Βεβαίωση Εργοδότη» το οποίο συμπληρώνει ο εργοδότης σύμφωνα με τις εγγραφές της ΑΠΔ (Αναλυτική Περιοδική Δήλωση που υποβάλλεται στο ΙΚΑ) του τελευταίου τριμήνου πριν από την καταγγελία της σύμβασης εργασίας. Το έντυπο αυτό θα φέρει πρωτότυπη σφραγίδα και υπογραφή του εργοδότη, χωρίς κάποια επιπλέον σφραγίδα επικύρωσης από το αρμόδιο κατάστημα του ΙΚΑ- ΕΤΑΜ.
- ✓ Ασφαλιστική ικανότητα τέκνων, εφόσον υπάρχουν εξαρτώμενα μέλη.
- ✓ Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης
- ✓ Πρόσφατο Εκκαθαριστικό σημείωμα Εφορίας ή εφόσον δεν υπάρχει, επικυρωμένο αντίγραφο της τελευταίας δήλωσης εισοδήματος.
- ✓ Αστυνομική ταυτότητα του ασφαλισμένου.
- ✓ Αποδεικτικό διεύθυνσης κατοικίας του ασφαλισμένου (π.χ. βεβαίωση μόνιμης κατοικίας, λογαριασμός της ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΕΥΔΑΠ).
- ✓ Λογαριασμός Τραπέζης (IBAN) στον οποίο είναι πρώτος δικαιούχος
- ✓ Άδεια διαμονής ή εργασίας προκειμένου περί ανέργων πολιτών υπηκόων τρίτων χωρών.

#### Υποχρεωτική παρουσία κατά τη διάρκεια της επιδότησης

Ο επιδοτούμενος άνεργος:

- ✓ Υποχρεούται μετά την υποβολή της αίτησης για επιδότηση να εμφανίζεται μόνο τον τρίτο μήνα κάθε τριμήνου επιδότησης στην Υπηρεσία της ΔΥΠΑ. Οι ημερομηνίες που θα παρουσιάζεται στην ΔΥΠΑ, ορίζονται στη σχετική «Απόφαση Επιδότησης» που παραλαμβάνει από την Υπηρεσία.
- ✓ Κάθε μήνας επιδότησης θα πιστώνεται αυτόματα στον λογαριασμό του, εφόσον ο δικαιούχος παρουσιάζεται ανελλιπώς και υποχρεωτικά στα χρονικά διαστήματα που του έχουν καθοριστεί με την «Απόφαση Επιδότησης».
- ✓ Όταν συντρέξει λόγος αναστολής ή διακοπής της επιδότησης θα πρέπει να ενημερώσει εντός οκτώ (8) εργάσιμων ημερών και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη της επιδότησης την αρμόδια Υπηρεσία της ΔΥΠΑ.

Η ενημέρωση μπορεί να γίνει αρχικά με οποιοδήποτε τρόπο, δηλαδή δια τηλεφώνου, επιστολής, ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ή από τον ίδιο προσωπικά ή δια αντιπροσώπου. Στη συνέχεια πρέπει, και σε

εύλογο χρόνο, να ακολουθήσει η προσκόμιση των σχετικών παραστατικών (αναγγελία πρόσληψης, βιβλιário ασθενείας, απόφαση συνταξιοδότησης κ.λπ.) προκειμένου να ολοκληρωθεί η αναστολή ή διακοπή της επιδότησης.

Η πίστωση των μηνιαίων επιδομάτων γίνεται πλέον μια φορά την εβδομάδα και συγκεκριμένα την τελευταία εργάσιμη ημέρα κάθε εβδομάδας (Παρασκευή).

## Επίδομα μακροχρόνιας ανεργίας

Δικαιούχοι του επιδόματος μακροχρονίως ανέργων είναι Έλληνες υπήκοοι και οι υπήκοοι κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης που είναι ασφαλισμένοι κατά της ανεργίας. Όσοι έχουν εξαντλήσει το 12μηνο επίδομα ανεργίας, δικαιούνται για άλλους 12 μήνες το μηνιαίο επίδομα μακροχρόνια ανέργων που ανέρχεται στα 200 ευρώ. Ισχύουν εισοδηματικά κριτήρια.

### Προϋποθέσεις

1. Ηλικία από 20 μέχρι 66 ετών. Ως ημερομηνία αφετηρίας για τη συμπλήρωση του 20<sup>ου</sup> και 66<sup>ου</sup> έτους, λογίζεται η ημερομηνία γέννησης του δικαιούχου. Κρίσιμος χρόνος συνδρομής της προϋπόθεσης των ορίων ηλικίας είναι ο χρόνος υποβολής της αίτησης.
2. Εξάντληση 12μηνιαίας τακτικής επιδότησης ανεργίας. Δικαιούχοι είναι και όσοι έχουν εξαντλήσει 12μηνη επιδότηση ακόμη κι αν την έλαβαν τμηματικά (δηλ. με αναστολές και συνεχίσεις), και υποβάλλουν την αίτηση εντός αποσβεστικής προθεσμίας 2 μηνών, από την λήξη της 12μηνιαίας τακτικής επιδότησης.

Οι τακτικά επιδοτούμενοι λόγω συνέχισης με βάση το άρθρο 20 του ν.δ. 2961/54, που κατά τη λήξη του υπολοίπου της 12μηνιαίας επιδότησης δεν έχουν συμπληρώσει χρόνο παραμονής αδιάλειπτος επί 12μηνο στα μητρώα της ΔΥΠΑ, δύνανται να υποβάλλουν τη σχετική με το επίδομα μακροχρονίως ανέργων αίτηση, μέσα σε αποσβεστική προθεσμία 2 μηνών από τη συμπλήρωση της αδιάλειπτης 12μηνιαίας παραμονής.

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** δεν είναι δικαιούχοι οι άνεργοι των οποίων η εγκριτική απόφαση χορήγησης τακτικής επιδότησης ανεργίας είναι μικρότερη των δώδεκα μηνών.

3. Να έχουν συμπληρώσει κατά την ημερομηνία υποβολής της σχετικής αίτησης, χρόνο ανεργίας αδιάλειπτος επί δωδεκάμηνο και να παραμένουν εγγεγραμμένοι στα μητρώα ανέργων της ΔΥΠΑ.
4. Το ετήσιο οικογενειακό εισόδημα να μην υπερβαίνει τα 10.000 ευρώ.

Το συγκεκριμένο εισόδημα προσαυξάνεται κατά 586,08 ευρώ για κάθε ανήλικο τέκνο. Ανήλικο τέκνο θεωρείται αυτό που δεν έχει συμπληρώσει το 18<sup>ο</sup> έτος της ηλικίας του.

Σημείωση: Ως ετήσιο οικογενειακό εισόδημα θεωρείται το συνολικό ετήσιο φορολογούμενο, πραγματικό, απαλλασσόμενο ή φορολογούμενο με ειδικό τρόπο, εισόδημα από κάθε πηγή- με εξαίρεση τις αποζημιώσεις απόλυσης- του προηγούμενου από την άσκηση του δικαιώματος οικονομικού έτους του ανέργου, της συζύγου και των ανήλικων τέκνων του.

Δεν προσμετράται στο ετήσιο οικογενειακό εισόδημα: το επίδομα ανεργίας, ασθενείας, μητρότητας, καθώς και το επίδομα μακροχρονίως ανέργου (για τυχόν χορήγησή του κατά το επόμενο ημερολογιακό έτος).

Για ενήλικες άγαμους δικαιούχους ως οικογενειακό εισόδημα θεωρείται το ατομικό.

### Ύψος εισοδήματος

Το ύψος εισοδήματος καθορίζεται στο ποσό των 200 ευρώ και χορηγείται προσωπικά στον ίδιο τον δικαιούχο για όσο χρονικό διάστημα είναι άνεργος και σε καμία περίπτωση πέρα από 12 μήνες.

Το επίδομα αυτό δεν επιδέχεται προσαυξήσεις, είναι προσωποπαγές και δεν μεταβιβάζεται.

### Δικαιολογητικά

1. Αντίγραφο του εκκαθαριστικού σημειώματος φόρου εισοδήματος\* του προ-προηγούμενου της άσκησης του δικαιώματος φορολογικού έτους, που χορηγείται μέσω του συστήματος TAXISNET (Το δικαιολογητικό αυτό θα προσκομίζεται μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας της διαλειτουργικότητας με την ΑΑΔΕ)
2. Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης για όσους/-ες έχουν ανήλικα τέκνα
3. Αριθμός Καταθετικού Λογαριασμού (IBAN), στον οποίο ο πολίτης εμφανίζεται ως πρώτος δικαιούχος.

Σε περίπτωση διακοπής του επιδόματος δεν χωρεί συνέχιση.

Παροχή Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης σε Ανεργους Ηλικίας μέχρι 29 ετών (άρθρο 18 του Ν.2639/1998).

Άνεργοι νέοι ηλικίας μέχρι 29 ετών υπάγονται στην ασφάλιση του ΕΦΚΑ για παροχές ασθενείας σε είδος, μετά από αίτηση που υποβάλλουν στα υποκαταστήματα του ΕΦΚΑ του τόπου κατοικίας τους. Οι εν λόγω άνεργοι θα πρέπει κατά την υποβολή της αίτησής τους για υπαγωγή στο πρόγραμμα, να προσκομίσουν βεβαίωση της ΔΥΠΑ ότι είναι εγγεγραμμένοι ως άνεργοι για ένα τουλάχιστον δίμηνο πριν την υποβολή της αίτησής του, να εξακολουθούν να είναι άνεργοι και να κατέχουν κάρτα ανεργίας που ανανεώνεται ανά τρίμηνο. Επίσης, θα πρέπει να είναι ανασφάλιστοι, να μην σπουδάζουν και μόλις αναλάβουν εργασία θα πρέπει να το δηλώσουν στο υποκατάστημα του ΕΦΚΑ του τόπου κατοικίας τους. Το βιβλιάριο ασθενείας που χορηγείται ισχύει για ένα εξάμηνο και ανανεώνεται με την προσκόμιση νέας βεβαίωσης από την ΔΥΠΑ, ότι συνεχίζουν να είναι άνεργοι.

Παροχές ασθενείας σε είδος στους άνεργους ηλικίας άνω των 29 έως 55 ετών (παρ. 4 άρθρου 5 του Ν.2768/1999)

Άνεργοι ηλικίας άνω των 29 έως 55 ετών, μετά από αίτηση που υποβάλλουν στον ασφαλιστικό φορέα στον οποίο ασφαλίζονται πριν την διακοπή της εργασίας τους, καλύπτονται για παροχές ασθενείας σε είδος από αυτόν για διάστημα μέχρι δύο (2) χρόνια. Εάν έχουν ασφαλιστεί σε περισσότερους από έναν ασφαλιστικό οργανισμό, καλύπτονται από τον ασφαλιστικό οργανισμό στον οποίο έχουν ασφαλιστεί για το μεγαλύτερο χρονικό διάστημα

Οι εν λόγω άνεργοι θα πρέπει κατά την υποβολή της αίτησής τους για υπαγωγή στο πρόγραμμα, να προσκομίσουν βεβαίωση της ΔΥΠΑ ότι είναι εγγεγραμμένοι ως άνεργοι για ένα συνεχές τουλάχιστον δωδεκάμηνο πριν την υποβολή της αίτησής τους για υπαγωγή στην ασφάλιση, να εξακολουθούν να είναι άνεργοι και να κατέχουν κάρτα ανεργίας που ανανεώνεται κάθε μήνα.

Επίσης, θα πρέπει να προσκομίσουν βεβαίωση από τον οικείο ασφαλιστικό φορέα στην οποία θα βεβαιώνεται ότι:

A) Έχουν πραγματοποιήσει στην ασφάλιση οποιουδήποτε ασφαλιστικού οργανισμού 600 ημέρες εργασίας, προσαυξανόμενες μετά τη συμπλήρωση του 30<sup>ου</sup> και μέχρι το 54<sup>ο</sup> έτος της ηλικίας κατά 100 ημέρες ανά έτος και ότι

B) δεν ασφαλίζονται για οποιονδήποτε λόγο στο Δημόσιο ή σε ασφαλιστικό οργανισμό.

### **Παροχές ασθενείας σε είδος στους Ηλικιωμένους Μακροχρονίως Ανέργους (άρθρο 10 του Ν.2434/1996)**

Μακροχρόνια άνεργοι ηλικίας άνω των 55 ετών, μετά από αίτηση που υποβάλλουν στα υποκαταστήματα του ΙΚΑ του τόπου κατοικίας τους, καλύπτονται για τον κλάδο των παροχών ασθενείας σε είδος εφόσον έχουν πραγματοποιήσει οποτεδήποτε τουλάχιστον 3.000 ημερομίσθια στην ασφάλιση του κλάδου ασθενείας του ΕΦΚΑ. Η ως άνω ασφαλιστική κάλυψη αρχίζει από την ημερομηνία υποβολής της αίτησής τους για ασφάλιση και λήγει με την συνταξιοδότησή τους από οποιοδήποτε Ασφαλιστικό Οργανισμό. Επίσης, μακροχρόνια άνεργοι ηλικίας άνω των 55 ετών, που έχουν πραγματοποιήσει τον απαιτούμενο από τη νομοθεσία του οικείου ασφαλιστικού φορέα αριθμό ημερομισθίων για τη χορήγηση της κατώτερης σύνταξης γήρατος (4.500 ημερομίσθια), καλύπτονται από τον ΕΦΚΑ για τον κλάδο των παροχών ασθενείας σε είδος.

Απαραίτητη προϋπόθεση και στις δύο περιπτώσεις είναι η εγγραφή των ανέργων στα μητρώα των υπηρεσιών της ΔΥΠΑ επί ένα συνεχές δωδεκάμηνο πριν την υποβολή της αίτησής τους για υπαγωγή στην ασφάλιση του ΙΚΑ, και σχετική βεβαίωση από τον οικείο ασφαλιστικό φορέα.

### **ΠΡΟΣΟΧΗ!!**

Για να αποκτήσει κάποιος ασφαλιστική ικανότητα πρέπει να του εκδώσουμε βεβαίωση ανεργίας ανάλογα με την κατηγορία στην οποία ανήκει και να του κλείσουμε ραντεβού στον ΕΦΚΑ στο τμήμα Μητρώου, επιλέγοντας την κατηγορία της Ασφαλιστικής Ικανότητας.

## 4. ΚΕΠΑ

### Αξιολόγηση και Πιστοποίηση Αναπηρίας (ΚΕΠΑ)

<https://ekepa.epan.gov.gr/kepa/web/>

Οι ενδιαφερόμενοι πολίτες έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν αίτηση για αξιολόγηση και πιστοποίηση ποσοστού αναπηρίας μέσω του Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕΠΑ).

Μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας παρέχεται η δυνατότητα:

- Υποβολής αίτησης αξιολόγησης
- Παρακολούθησης της πορείας του αιτήματος
- Ενημέρωσης για την ημερομηνία εξέτασης από την αρμόδια Υγειονομική Επιτροπή
- Ενημέρωσης για το αποτέλεσμα γνωστοποίησης ποσοστού αναπηρίας

#### Κατηγορίες Αιτήσεων

Η αίτηση μπορεί να αφορά:

- Αρχική αξιολόγηση για πιστοποίηση αναπηρίας
- Αξιολόγηση για παράταση ισχύουσας πιστοποίησης
- Αξιολόγηση λόγω επιδείνωσης υπάρχουσας πάθησης ή προσθήκης νέας
- Αξιολόγηση για αναθεώρηση ήδη ισχύουσας πιστοποίησης

#### Υποβολή Αίτησης από Νόμιμο Εκπρόσωπο

Η αίτηση δύναται να υποβληθεί και από νόμιμο εκπρόσωπο του ενδιαφερόμενου, όπως:

- Γονείς ή επίτροποι για ανήλικα τέκνα
- Δικαστικοί συμπαραστάτες για ενήλικες
- Κάτοχοι συμβολαιογραφικού πληρεξουσίου
- Νομίμως εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι

Στις περιπτώσεις αυτές απαιτείται η επισύναψη του σχετικού δικαιολογητικού που αποδεικνύει τη νόμιμη σχέση εκπροσώπησης, καθώς και η συμπλήρωση των στοιχείων του εξεταζόμενου.

#### Απαιτούμενα Στοιχεία για την Υποβολή

Για την ολοκλήρωση της αίτησης απαιτούνται:

- Προσωπικοί κωδικοί πρόσβασης στο Taxisnet
- Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ)
- Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ)

#### Μετά την Υποβολή της Αίτησης

Μετά την επιτυχή καταχώριση της αίτησης, ο αιτών οφείλει να ενημερώσει τον θεράποντα ιατρό που τον παρακολουθεί, προκειμένου να προβεί στην ηλεκτρονική συμπλήρωση και υποβολή του Εισηγητικού Φακέλου της πάθησης.

Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την εξέταση από την αρμόδια Υγειονομική Επιτροπή και την έκδοση της σχετικής απόφασης γνωστοποίησης ποσοστού αναπηρίας.

[https://epan.gov.gr/e\\_kepa](https://epan.gov.gr/e_kepa)

### Ψηφιακά ΚΕΠΑ

Οι ενδιαφερόμενοι πολίτες έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν αίτηση για αξιολόγηση και πιστοποίηση ποσοστού αναπηρίας μέσω του Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕΠΑ).

### Ψηφιακό μητρώο ατόμων με αναπηρία

Στο Ψηφιακό Μητρώο Ατόμων με Αναπηρία καταχωρούνται προς το παρόν μόνον οι ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) όλα τα άτομα που διαθέτουν ενεργή πιστοποίηση αναπηρίας από το Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α), χωρίς να απαιτείται κάποια ενέργεια από μέρους τους.

(β) όλα τα άτομα που έχουν ψηφιοποιημένη πιστοποίηση αναπηρίας από τις Ανώτατες Υγειονομικές Επιτροπές του Στρατού (Α.Σ.Υ.Ε.), του Ναυτικού (Α.Ν.Υ.Ε.), και της Αεροπορίας (Α.Α.Υ.Ε.). Αν δεν έχει γίνει η ψηφιοποίηση της πιστοποίησης αναπηρίας, παρακαλούμε απευθυνθείτε στην αρμόδια ανά περίπτωση επιτροπή.

Για να εισέλθετε στο Μητρώο θα χρειαστείτε:

- τους προσωπικούς σας κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet
- τον ΑΜΚΑ σας

Όσα άτομα δεν έχουν προς το παρόν συμπεριληφθεί στο Μητρώο δεν στερούνται κανένα δικαίωμα.

### Κάρτα Αναπηρίας

Μέσω της εφαρμογής, τα άτομα που έχετε καταχωρηθεί στο Ψηφιακό Μητρώο Ατόμων με Αναπηρία και έχετε συνολικό ποσοστό αναπηρίας τουλάχιστον 50% μπορείτε να υποβάλετε αίτημα για χορήγηση Κάρτας Αναπηρίας. Επιπλέον μπορείτε:

- να αποθηκεύσετε και να εκτυπώσετε το ψηφιακό έγγραφο της ατομικής σας Κάρτας Αναπηρίας,
- να επικαιροποιήσετε τα στοιχεία της Κάρτας σας,
- να αιτηθείτε την έκδοση πλαστικής Κάρτας Αναπηρίας και να υποδείξετε σε ποια διεύθυνση θέλετε να την παραλάβετε.

Για να εισέλθετε στην Κάρτα Αναπηρίας θα χρειαστείτε:

- τους προσωπικούς σας κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet
- τον ΑΜΚΑ σας

## Προγράμματα Οικονομικής Ενίσχυσης Ατόμων με Βαριά Αναπηρία

Βασική προϋπόθεση για το επίδομα βαριάς αναπηρίας είναι ο καθορισμός ποσοστού αναπηρίας από τα ΚΕΠΑ. Άρα, ο ενδιαφερόμενος πρέπει να απευθυνθεί στο Κέντρο Κοινότητας της περιοχής που διαμένει ή στον αντίστοιχο ασφαλιστικό φορέα.

Η οικονομική ενίσχυση βαριάς αναπηρίας χορηγείται από τον ΟΠΕΚΑ σε άτομα με πιστοποιημένη αναπηρία, σύμφωνα με γνωμάτευση αρμόδιας υγειονομικής επιτροπής (ΚΕΠΑ).

### Ποσό Ενίσχυσης

Το καταβαλλόμενο ποσό ανέρχεται σε 338 ευρώ μηνιαίως.

## Δικαιούχοι βάσει ποσοστού αναπηρίας

Δικαιούχοι είναι άτομα που έχουν:

- Αναπηρία 67% και άνω (σωματική, νοητική ή ψυχική).
- Χρόνια νεφρική ανεπάρκεια τελικού σταδίου με ποσοστό 80% και άνω.
- Σακχαρώδη διαβήτη τύπου 1 (ινσουλινοεξαρτώμενο) με ποσοστό 50% και άνω.

## Κατηγορίες Δικαιούχων

α) Ανασφάλιστα ή έμμεσα ασφαλισμένα άτομα

β) Άμεσα ασφαλισμένα άτομα, εφόσον:

- Δεν εργάζονται και είναι εγγεγραμμένα στον ΔΥΠΑ (πρώην ΟΑΕΔ), ή
- Έχουν διακόψει το επάγγελμά τους και δεν πληρούν ασφαλιστικές προϋποθέσεις για σύνταξη ή άλλη παροχή.
- Συμμετέχουν σε προγράμματα απασχόλησης ή εργάζονται σε Κοιν.Σ.Επ.
- Πρόσωπα με ψυχική πάθηση ή νοητική υστέρηση (50% και άνω στην πάθηση και 67% συνολικά), εφόσον εργάζονται για λόγους ψυχοκοινωνικής αποκατάστασης, με σχετική γνωμάτευση μονάδας ψυχικής υγείας.

γ) Συνταξιούχοι

Κατά κανόνα δεν χορηγείται σε όσους λαμβάνουν σύνταξη (γήρατος, αναπηρίας ή χηρείας) από ημεδαπό ή αλλοδαπό φορέα.

Κατ' εξαίρεση:

Χορηγείται εφόσον το καθαρό ποσό σύνταξης ή άλλης παροχής είναι χαμηλότερο από συγκεκριμένα όρια:

- Από 1/1/2024: έως 375,13 €
- Από 1/1/2025: έως 384,13 €
- Από 1/1/2026: έως 393,35 €

Τα όρια αφορούν το συνολικό καθαρό ποσό (κύρια, επικουρική, προσαυξήσεις).

δ) Άτομα που εκτίουν στερητικές της ελευθερίας ποινές

## Λοιπές Προϋποθέσεις

Δεν χορηγείται εφόσον:

- Το άτομο εντάσσεται σε άλλο ειδικό πρόγραμμα αναπηρίας (π.χ. παραπληγικοί, βαριά νοητική υστέρηση, αιματολογικά νοσήματα κ.λπ.).
- Λαμβάνει άλλη οικονομική ενίσχυση ίση ή μεγαλύτερη από τα προβλεπόμενα όρια.
- Νοσηλεύεται ως εσωτερικός ασθενής με δαπάνη Δημοσίου για διάστημα άνω των 3 μηνών.
- Απουσιάζει στο εξωτερικό για διάστημα άνω των 6 μηνών.

## Βασικά Δικαιολογητικά

Ενδεικτικά απαιτούνται:

- Βεβαίωση εγγραφής στη ΔΥΠΑ (για ανέργους).
- Βεβαίωση διακοπής εργασιών από ΔΟΥ (για αυτοαπασχολούμενους).
- Γνωμάτευση μονάδας ψυχικής υγείας (όπου απαιτείται).

- Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα για το ποσό σύνταξης (όπου υπάρχει).

## Εξωιδρυματικό επίδομα παραπληγίας

Το Εξωιδρυματικό Επίδομα (Παραπληγίας - Τετραπληγίας) χορηγείται από τον e-ΕΦΚΑ ή τον ΟΠΕΚΑ σε ασφαλισμένους, ανασφάλιστους, συνταξιούχους και μέλη των οικογενειών τους που αντιμετωπίζουν συγκεκριμένες κινητικές αναπηρίες.

### Ποσό Επιδόματος

Το ποσό του επιδόματος για το 2026 ανέρχεται σε 846,00 € ή 771,00€ μηνιαίως. Σε ορισμένες περιπτώσεις (π.χ. μονήρη άτομα ή συγκεκριμένες κατηγορίες ασθενειών), το ποσό μπορεί να διαφοροποιείται.

### Δικαιούχοι και Προϋποθέσεις

Δικαιούχοι είναι όσοι πάσχουν από:

- Παραπληγία – Τετραπληγία.
- Διπληγία, τριπληγία, παραπάρεση ή τετραπάρεση με ποσοστό αναπηρίας τουλάχιστον 67%.
- Ασθένειες που προκαλούν την ίδια μορφή αναπηρίας, όπως ακρωτηριασμοί και των δύο άνω ή κάτω άκρων.

### Ασφαλιστικές Προϋποθέσεις & Διαδικασία Αίτησης (ΕΦΚΑ)

Χρόνος Ασφάλισης: Απαιτούνται τουλάχιστον 40 μήνες (1.000 ημέρες) ασφάλισης.

Ασφαλιστική Ικανότητα: Ο δικαιούχος πρέπει να έχει ασφαλιστική ικανότητα για παροχές ασθενοείας κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης.

Μη Νοσηλεία: Το επίδομα δεν καταβάλλεται εάν ο δικαιούχος νοσηλεύεται σε ίδρυμα με δαπάνες του ασφαλιστικού φορέα για διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών.

Η αίτηση υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας του e-ΕΦΚΑ:

Είσοδος: Χρήση κωδικών Taxisnet.

Επιλογή: Μενού «Μεταβολή Σύνταξης» -> «Εξωιδρυματικό επίδομα (παραπληγίας)».

Πιστοποίηση: Απαιτείται η έκδοση Γνωστοποίησης Αποτελέσματος Πιστοποίησης Αναπηρίας (Γ.Α.Π.Α.) από το ΚΕΠΑ.

Εάν η αίτηση στον e-ΕΦΚΑ υποβληθεί εντός 4 μηνών από την έκδοση της απόφασης ΚΕΠΑ, η έναρξη καταβολής ανατρέχει στην ημερομηνία υποβολής της αίτησης για πιστοποίηση αναπηρίας.

### Για Ανασφάλιστους ή όσους δεν έχουν τα έτη (ΟΠΕΚΑ)

Ποσό: 771,00 € (ισχύει για παραπληγικούς-τετραπληγικούς ανασφάλιστους).

Προϋπόθεση: Να μην λαμβάνουν άλλη οικονομική ενίσχυση για την ίδια αιτία από οποιονδήποτε φορέα, η οποία να είναι ίση ή μεγαλύτερη από το επίδομα του ΟΠΕΚΑ.

Αίτηση: Μέσω των Κέντρων Κοινότητας των Δήμων ή των ΚΕΠ.

Σημαντικό: Αν ένας ανασφάλιστος υποβάλει αίτηση στον e-ΕΦΚΑ, αυτή θα απορριφθεί λόγω έλλειψης ασφαλιστικών προϋποθέσεων. Η απορριπτική αυτή απόφαση είναι συχνά απαραίτητο δικαιολογητικό για να καταθέσει στη συνέχεια αίτηση στον ΟΠΕΚΑ.

### Δικαιολογητικά:

Βασικά Δικαιολογητικά

1. Επίδειξη Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου.
2. Γνωστοποίηση Αποτελέσματος Πιστοποίησης Αναπηρίας (Γ.Α.Π.Α.): Το επίσημο έγγραφο από το ΚΕΠΑ που πιστοποιεί την πάθηση (παραπληγία/τετραπληγία) και το ποσοστό αναπηρίας.
3. Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ).
4. Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ).
5. Φωτοαντίγραφο πρώτης σελίδας βιβλιαρίου Τραπέζης (IBAN), με πρώτο όνομα του δικαιούχου.
6. Έντυπο Ε1 (δήλωση φορολογίας εισοδήματος).
7. Απορριπτική απόφαση από τον e-ΕΦΚΑ (αν ο αιτών υπήρξε κάποτε ασφαλισμένος), η οποία βεβαιώνει ότι δεν δικαιούται το εξωιδρυματικό επίδομα από εκεί λόγω έλλειψης ενσήμων.

#### Ειδικές Περιπτώσεις

- Νοσηλεία: Αν ο δικαιούχος νοσηλεύεται, απαιτείται βεβαίωση από τη δομή (κλειστής ή ανοικτής φροντίδας).
- Εκπροσώπηση: Αν την αίτηση κάνει τρίτο πρόσωπο, απαιτείται νόμιμη εξουσιοδότηση ή έγγραφα δικαστικής συμπαράστασης.

#### Απαλλαγή από τέλη κυκλοφορίας λόγω αναπηρίας

Οι Έλληνες πολίτες και οι πολίτες της Ε.Ε., δικαιούνται απαλλαγής από τέλη κυκλοφορίας, αναλόγως της πάθησής τους και του βαθμού αναπηρίας τους ως εξής:

α) Οχήματα με κυλινδρισμό κινητήρα μέχρι 1650 κ.εκ., που ανήκουν:

αα) στους αναπήρους πολέμου, αξιωματικούς και οπλίτες,

αβ) στους ανάπηρους αξιωματικούς και οπλίτες των τριών κλάδων των Ενόπλων δυνάμεων, στους αξιωματικούς και άνδρες των Σωμάτων ασφαλείας, στους αξιωματικούς και άνδρες του Πυροσβεστικού και Λιμενικού σώματος, στους άνδρες της Αγροφυλακής, καθώς και στους υπαλλήλους της Τελωνειακής Υπηρεσίας τους εντεταλμένους στη δίωξη του λαθρεμπορίου.

αγ) στους πολίτες που κατέστησαν ανάπηροι, κατά το από 21.4.1967 έως 23.7.1974 χρονικό διάστημα, συνεπεία της δράσεώς τους κατά του δικτατορικού καθεστώτος.

#### Σημείωση

Κατ' εξαίρεση, τα επιβατικά αυτοκίνητα για τις ανωτέρω περιπτώσεις παραπληγικών αναπήρων και των αναπήρων με αναπηρία 100%, δύνανται να έχουν κυλινδρισμό κινητήρα ανώτερο των 1650 κ.εκ.

αδ) στους ανάπηρους αγωνιστές της Εθνικής Αντίστασης.

αε) στους ανάπηρους αγωνιστές του Δημοκρατικού Στρατού.

β) Στους ανάπηρους Έλληνες πολίτες και πολίτες άλλων κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης με κατοικία στην Ελλάδα, οι οποίοι:

βα) έχουν πλήρη παράλυση των κάτω ή άνω άκρων ή αμφοτερόπλευρο ακρωτηριασμό αυτών ή

ββ) εμφανίζουν σοβαρή κινητική αναπηρία:

β1) του ενός ή και των δύο κάτω άκρων με ποσοστό αναπηρίας συνολικά όχι μικρότερο του 67%.

β2) του ενός ή και των δύο κάτω άκρων με συμμετοχή κινητικής αναπηρίας του ενός ή και των δύο άνω άκρων, με ποσοστό αναπηρίας συνολικά όχι μικρότερο του 67%, από το οποίο το 40%, τουλάχιστον, από το ένα κάτω άκρο.

βγ) πάσχουν από τύφλωση και από τους δύο οφθαλμούς με συνολικό ποσοστό αναπηρίας ογδόντα τοις εκατό (80 %) και άνω.

βδ) είναι νοητικά καθυστερημένοι με δείκτη νοημοσύνης κάτω του 40% ή

βε) πάσχουν από αυτισμό, εφόσον αυτός συνοδεύεται από επιληπτικές κρίσεις ή πνευματική καθυστέρηση ή οργανικό ψυχοσύνδρομο, οι οποίοι εξαιτίας των παθήσεων αυτών έχουν καταστεί ανάπηροι με συνολικό ποσοστό αναπηρίας από 67% και άνω, είναι ανίκανοι για εργασία και έχουν ανάγκη βοήθειας ή

βστ) πάσχουν από μεσογειακή αναιμία, δρεπανοκυτταρική ή μικροδρεπανοκυτταρική αναιμία ή

βζ) πάσχουν από νεφρική ή ηπατική ή πνευμονική ανεπάρκεια τελικού σταδίου ή είναι νεφροπαθείς ή ηπατοπαθείς ή καρδιοπαθείς, μεταμοσχευμένοι βη) πάσχουν από συγγενή αιμορραγική διάθεση (αιμορροφιλία) ή κυστική ίνωση ή ομόζυγο κληρονομική υπερχοληστερολαιμία, οι οποίοι, εξαιτίας των παθήσεων αυτών, έχουν καταστεί ανάπηροι, με συνολικό ποσοστό αναπηρίας από εξήντα επτά τοις εκατό (67%) και άνω, είναι ανίκανοι για εργασία και έχουν ανάγκη βοήθειας.

γ) Οχήματα με κυλινδρισμό κινητήρα μέχρι και 2650 κ.εκ. και 3650 κ.εκ., που ανήκουν:

Σε ανάπηρους πολίτες, οι οποίοι έχουν πλήρη παράλυση των κάτω άκρων ή αμφοτερόπλευρο ακρωτηριασμό αυτών, με ποσοστό αναπηρίας 80% και άνω, κατ' εξαίρεση απαλλάσσονται των τελών κυκλοφορίας για αυτοκίνητο μέχρι 2650 κ.εκ. και για ποσοστό αναπηρίας 100% μέχρι 3650 κ.εκ.

Οι ως άνω απαλλαγές των αναπήρων χορηγούνται σύμφωνα με τις Δ18Α 5038645 ΕΞ2013/29.10.2013, Α.1235/2021, Ε.2016/2022 και μόνο με την έκδοση σχετικής απόφασης του Προϊσταμένου της αρμόδιας Δ.Ο.Υ., η οποία αφορά στα επόμενα έτη από την έκδοσή της, με εξαίρεση τα νέα οχήματα τα οποία θα λαμβάνουν απαλλαγή και για το πρώτο έτος ταξινόμησης, εφόσον:

Η κυριότητα του οχήματος ανήκει 100% στον ανάπηρο, όπως αυτή προκύπτει από την άδεια κυκλοφορίας του οχήματος. Στην περίπτωση ανήλικου αναπήρου, το δικαίωμα της απαλλαγής από τέλη κυκλοφορίας δύναται να παραχωρείται στο πρόσωπο που ασκεί τη γονική μέριμνα ή την επιτροπεία και μέχρι το έτος ενηλικίωσής του.

Ο ανάπηρος δεν έχει στην κατοχή του άλλο όχημα στο οποίο να έχει χορηγηθεί απαλλαγή από τέλη κυκλοφορίας (όπως αυτό προκύπτει από σχετική υπεύθυνη δήλωση). Στην περίπτωση ανήλικου αναπήρου, όπου το δικαίωμα της απαλλαγής από τέλη κυκλοφορίας έχει παραχωρηθεί στον/στους ασκούντα/ασκούντες τη γονική μέριμνα ή την επιτροπεία, τα πρόσωπα αυτά να μην έχουν στην κατοχή τους άλλο όχημα για το οποίο έχει χορηγηθεί απαλλαγή.

## Δωρεάν Διέλευση από τα διόδια για άτομα με αναπηρία

Στην Ελλάδα υπάρχει μέτρο που δίνει δωρεάν ή απαλλαγή από την πληρωμή διοδίων για άτομα με αναπηρία (ΑΜΕΑ), αλλά υπό προϋποθέσεις και με συγκεκριμένη διαδικασία.

Όσοι έχουν επίσημη κάρτα στάθμευσης ΑΜΕΑ (μπλε κάρτα) ή αντίστοιχο πιστοποιητικό αναπηρίας μπορούν να αιτηθούν ελεύθερη διέλευση από τους σταθμούς διοδίων διαφορετικών αυτοκινητοδρόμων της χώρας, χωρίς να πληρώνουν το αντίτιμο. Αυτή η απαλλαγή ισχύει όταν το όχημα που περνάει είναι στο όνομα του ΑΜΕΑ και χρησιμοποιείται είτε από τον ίδιο είτε για τη μετακίνησή του. Το ίδιο δικαίωμα ισχύει και αν το

άτομο με αναπηρία δεν επιβαίνει στο όχημα, αρκεί η μετακίνηση να γίνεται για την εξυπηρέτησή του, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία (ν. 4903/2022).

Η απαλλαγή από τα διόδια για ΑΜΕΑ δεν είναι αυτόματη σε όλους τους αυτοκινητοδρόμους, αλλά εφαρμόζεται από τις εταιρείες διαχείρισης των δρόμων όταν ολοκληρωθεί η σχετική αίτηση και εκδοθεί η ηλεκτρονική κάρτα ΑΜΕΑ για δωρεάν διέλευση. Για παράδειγμα, εταιρείες όπως ο Αυτοκινητόδρομος Αιγαίου αποδέχονται είτε ειδική κάρτα που εκδίδουν οι ίδιες είτε την επίσημη κάρτα στάθμευσης ΑΜΕΑ για να χορηγήσουν την απαλλαγή.

Για να λειτουργήσει σωστά η απαλλαγή στο σημείο διοδίων, πολλές φορές απαιτείται η διέλευση από λωρίδα με εισπράκτορα ή μέσω του κατάλληλου ηλεκτρονικού συστήματος (π.χ. με e-pass που δηλώνει ότι το όχημα είναι ΑΜΕΑ), ώστε να αναγνωριστεί η απαλλαγή στη στιγμή.

### Διαδικασία

Για να έχει ένα άτομο με αναπηρία (ΑΜΕΑ) δωρεάν διέλευση από τα διόδια, πρέπει πρώτα να διαθέτει σε ισχύ κάρτα αναπηρίας ή δελτίο στάθμευσης ΑΜΕΑ, όπου αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας του οχήματος. Το δικαίωμα αφορά όχημα που ανήκει στο ίδιο άτομο και χρησιμοποιείται για τη μετακίνησή του.

Στη συνέχεια υποβάλλεται αίτηση στην εταιρεία που διαχειρίζεται τον συγκεκριμένο αυτοκινητόδρομο (π.χ. Αττική Οδός ή Ολυμπία Οδός), συνήθως ηλεκτρονικά, μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά όπως άδεια κυκλοφορίας και ταυτότητα.

Αφού εγκριθεί η αίτηση, το όχημα καταχωρείται στο σύστημα ως απαλλασσόμενο και η διέλευση γίνεται χωρίς χρέωση, είτε με ειδικό πομποδέκτη/e-pass είτε με έλεγχο στο σταθμό διοδίων, ανάλογα με τον δρόμο.

### Έκδοση Κάρτας Αναπηρίας ή Δελτίο Στάθμευσης ΑΜΕΑ

Η **Κάρτα Αναπηρίας** εκδίδεται μέσω του Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας του Ηλεκτρονικός Εθνικός Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) (ΚΕΠΑ). Πρώτα γίνεται ιατρική αξιολόγηση και εκδίδεται απόφαση που ορίζει το ποσοστό αναπηρίας. Αν το ποσοστό είναι τουλάχιστον 50%, μπορεί να εκδοθεί η Κάρτα Αναπηρίας. Η αίτηση γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της σχετικής πλατφόρμας με κωδικούς Taxisnet ή μέσω ΚΕΠ, και η κάρτα εκδίδεται σε ψηφιακή μορφή (wallet) ή και σε έντυπη.

Το **Δελτίο Στάθμευσης ΑΜΕΑ (μπλε κάρτα)** εκδίδεται από την αρμόδια Περιφέρεια (Διεύθυνση Μεταφορών & Επικοινωνιών). Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η ύπαρξη πιστοποιημένου ποσοστού αναπηρίας που να δικαιολογεί δικαίωμα στάθμευσης (συνήθως κινητική αναπηρία ή συγκεκριμένες παθήσεις). Κατατίθεται αίτηση μαζί με την απόφαση ΚΕΠΑ, φωτογραφίες, ταυτότητα και –αν πρόκειται για συγκεκριμένο όχημα– την άδεια κυκλοφορίας. Το δελτίο έχει συγκεκριμένη διάρκεια ισχύος και ανανεώνεται όταν λήξει.

## 5. Υγεία & Ψυχική Υγεία

Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Υγείας και Κοινωνικής Ασφάλισης (Η.Δ.Υ.Κ.Α.)

<https://www.idika.gr/>

Εθνικός Ηλεκτρονικός Φάκελος Υγείας

- Ένα ασφαλές, κεντρικό σημείο αποθήκευσης και διαχείρισης ιατρικών δεδομένων σε ηλεκτρονική μορφή.
- Εύκολη πρόσβαση σε πολίτες και ιατρούς, μέσω εφαρμογής για κινητές συσκευές ή διαδικτυακά από τον υπολογιστή σας.

Εθνικό Πρόγραμμα Πρόληψης ΠΡΟΛΑΜΒΑΝΩ

Πρόκειται για το πρώτο ολοκληρωμένο Εθνικό Πρόγραμμα για την Πρόληψη που υλοποιείται στη χώρα μας. Το πρόγραμμα καλύπτει σχεδόν το σύνολο των πολιτών και στοχεύει στον έγκαιρο εντοπισμό των κυριότερων χρόνιων νοσημάτων που ευθύνονται για τους πρόωρους θανάτους στη χώρα μας, μέσω της καθιέρωσης δωρεάν προληπτικών διαγνωστικών εξετάσεων για τον **καρκίνο του μαστού**, τον **καρκίνο του τραχήλου της μήτρας**, τον **καρκίνο του παχέος εντέρου** και τον **καρδιαγγειακό κίνδυνο**.

Οι δικαιούχοι αυτών των προγραμμάτων που έχουν ενεργοποιήσει την άυλη συνταγογράφηση, λαμβάνουν το άυλο παραπεμπτικό για δωρεάν προληπτικές εξετάσεις. Εκείνοι που δεν έχουν ενεργοποιήσει την άυλη συνταγογράφηση, μπορούν με τη χρήση του ΑΜΚΑ τους να απευθυνθούν σε οποιοδήποτε συνεργαζόμενο κέντρο της περιοχής τους (δημόσιο ή ιδιωτικό) και να κλείσουν το ραντεβού τους για την εκάστοτε εξέταση του προγράμματος, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση (τα συνεργαζόμενα κέντρα μπορούν να τα βρискουν στις ιστοσελίδες των προγραμμάτων).

### [Πρόληψη του Καρκίνου του Μαστού](#)

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε όλες τις γυναίκες ηλικίας 45 – 74 ετών που βρίσκονται στη χώρα μας και διαθέτουν Α.Μ.Κ.Α., είτε είναι ασφαλισμένες είτε ανασφάλιστες και ενσωματώνει την ψηφιακή τεχνολογία, προκειμένου να διευκολύνει τις γυναίκες να κάνουν τις εξετάσεις τους εύκολα, άμεσα και δωρεάν. Οι δωρεάν εξετάσεις που περιλαμβάνονται στο Πρόγραμμα είναι οι εξής:

- Εξέταση Ψηφιακής Μαστογραφίας για όλες τις γυναίκες-δικαιούχους
- Υπερηχογράφημα (σε περίπτωση ευρήματος ή ανάγκης περαιτέρω διερεύνησης)
- Κλινική εξέταση (σε περίπτωση ευρήματος)

### [Πρόληψη του Καρκίνου του Τραχήλου της Μήτρας](#)

Οι γυναίκες που ανήκουν στην ηλικιακή ομάδα από 21 έως και 29 έτη και δεν έχουν διενεργήσει εξέταση PAP-TEST κατά τα τρία (3) προηγούμενα ημερολογιακή έτη, οι οποίες δικαιούνται:

- Να υποβληθούν σε Γυναικολογική εξέταση και PAP-TEST και εάν προκύψουν από αυτό συγκεκριμένα ευρήματα,
- Να πραγματοποιήσουν επίσκεψη σε Ιατρό Γυναικολόγο για τη διενέργεια Κολποσκόπησης και Βιοψίας.

Οι γυναίκες που ανήκουν στην ηλικιακή ομάδα από 30 έως και 65 έτη και δεν έχουν διενεργήσει HPV-DNA TEST μέσω του προγράμματος ΠΡΟΛΑΜΒΑΝΩ, οι οποίες δικαιούνται:

- Να υποβληθούν σε Γυναικολογική εξέταση και HPV-DNA TEST και εάν προκύψουν από αυτό συγκεκριμένα ευρήματα,
- Να πραγματοποιήσουν επίσκεψη σε Ιατρό Γυναικολόγο για τη διενέργεια Κολποσκόπησης και Βιοψίας.

### Πρόληψη του Καρκίνου του Παχέος Εντέρου

Το πρόγραμμα προσυμπτωματικού ελέγχου απευθύνεται σε όλους τους πολίτες 50-69 ετών, οι οποίοι δεν έχουν ήδη διαγνωσθεί με αδενωματώδεις πολύποδες του παχέος εντέρου, δεν έχουν διαγνωσθεί με καρκίνο του παχέος εντέρου, δεν έχουν διαγνωσθεί με φλεγμονώδη νόσο του παχέος εντέρου, δεν έχουν διαγνωσθεί με σύνδρομο Λιντς, δεν έχουν διαγνωσθεί με οικογενή αδενωματώδη πολυποδίαση, δεν έχουν διαγνωσθεί με κληρονομικό καρκίνο του εντέρου, διαθέτουν ΑΜΚΑ, είτε είναι ασφαλισμένοι είτε ανασφάλιστοι.

Δικαιούνται δωρεάν:

- Να προμηθευτούν και να διενεργήσουν Self-Test (Αυτοδιαγνωστικός Έλεγχος)
- Σε περίπτωση θετικού αποτελέσματος του Self-Test, επίσκεψη σε Ιατρό Γαστρεντερολόγο για κλινική συνεκτίμηση.
- Μετά την σύμφωνη γνώμη του Γαστρεντερολόγου, προμήθεια Καθαρτικού και διενέργεια διαγνωστικής Κολonosκόπησης.
- Σε περίπτωση ευρημάτων, αφαίρεση αυτών επί τόπου, όταν είναι εφικτή και δειγματοληψία βιοψίας.
- Διενέργεια Βιοψίας.

Οι δικαιούχοι του προγράμματος που έχουν ενεργοποιήσει την άυλη συνταγογράφηση, θα λαμβάνουν σταδιακά το άυλο παραπεμπτικό για δωρεάν προληπτικές εξετάσεις. Εκείνοι που δεν έχουν ενεργοποιήσει την άυλη συνταγογράφηση, μπορούν με τη χρήση του ΑΜΚΑ τους να απευθυνθούν σε οποιοδήποτε συνεργαζόμενο κέντρο της περιοχής τους (δημόσιο ή ιδιωτικό) και να κλείσουν το ραντεβού τους για την εκάστοτε εξέταση του προγράμματος, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση (τα συνεργαζόμενα κέντρα μπορούν να τα βρίσκουν στις ιστοσελίδες των προγραμμάτων πχ mastografia.gov.gr, testpap.gov.gr κτλ).

Δεν χρειάζεται καμία συνταγογράφηση, οι δικαιούχοι θα λαμβάνουν έτοιμο το παραπεμπτικό τους και το μόνο που έχουν να κάνουν είναι να κλείσουν το ραντεβού τους, εύκολα και γρήγορα.

### Πρόληψη και Αντιμετώπιση Καρδιαγγειακού κινδύνου

Με το Εθνικό Πρόγραμμα για την Πρόληψη και Αντιμετώπιση Καρδιαγγειακών Κινδύνων, η Πολιτεία στοχεύει στην έγκαιρη ανίχνευση και διάγνωση επικίνδυνων καρδιαγγειακών επεισοδίων μέσω της αξιολόγησης βασικών παραγόντων κινδύνου.

Το πρόγραμμα με την παροχή δωρεάν προληπτικών εργαστηριακών εξετάσεων απευθύνεται σε όλους τους πολίτες από 30 έως και 70 ετών και τα τέκνα αυτών έως 29 ετών ανάλογα με τα αποτελέσματα, που διαθέτουν ΑΜΚΑ, είτε είναι ασφαλισμένοι είτε ανασφάλιστοι:

Οι δωρεάν προληπτικές εξετάσεις περιλαμβάνουν:

Εργαστηριακές Εξετάσεις

- Ολική χοληστερόλη (TCHOL)
- Χοληστερόλη των χαμηλής πυκνότητας λιποπρωτεϊνών (LDL-C)
- Χοληστερόλη των υψηλής πυκνότητας λιποπρωτεϊνών (HDL-C)
- Τριγλυκερίδια (Tgs)
- Σάκχαρο αίματος – γλυκόζη (CL)
- Γενική Αίματος
- Προσδιορισμός λιποπρωτεΐνης α {LP (a)}.

Σε περίπτωση ιστορικού αρτηριακής υπέρτασης ή σακχαρώδους διαβήτη επιπλέον εργαστηριακές εξετάσεις ελέγχου νεφρικής δυσλειτουργίας:

- eGFR (κρεατινίνη αίματος σε συνδυασμό με το φύλο και την ηλικία)

- uACR (αναλογία μικρολευκωματίνης ούρων προς κρεατινίνη ούρων)

- 
- Ιατρική επίσκεψη για την εκτίμηση καρδιαγγειακού κινδύνου στον προσωπικό ιατρό, ιατρό ειδικότητας Καρδιολόγου, Γενικού Ιατρού ή Παθολόγου.
  - Σε περίπτωση αυξημένου Δείκτη Μάζας Σώματος (ΔΜΣ):

ΔΜΣ > 40 ή ΔΜΣ 37-40 και σχετικές συννοσηρότητες: Ιατρική Εξέταση για την Αντιμετώπιση της Παχυσαρκίας από ιατρό ειδικότητας Ενδοκρινολογίας/Διαβήτη/Μεταβολισμού ή/και Γενικής/Οικογενειακής Ιατρικής, ή/και Παθολογίας

- Σε περίπτωση σύμφωνης γνώμης ιατρού διάθεση Φαρμακευτικής Αγωγής για την Αντιμετώπιση της Παχυσαρκίας
- Σε περίπτωση ευρημάτων από την εκτίμηση καρδιαγγειακού κινδύνου, καρδιολογικός έλεγχος για την παρουσία ή απουσία της στεφανιαίας νόσου.
- Σε περίπτωση ευρημάτων, καρδιολογικός έλεγχος ισχαιμίας με stress echo και contrast echo ή Σπινθηρογράφημα Μυοκαρδίου.

Οι δικαιούχοι του προγράμματος που έχουν ενεργοποιήσει την άυλη συνταγογράφηση, θα λαμβάνουν σταδιακά το άυλο παραπεμπτικό για δωρεάν προληπτικές εξετάσεις. Εκείνοι που δεν έχουν ενεργοποιήσει την άυλη συνταγογράφηση, μπορούν, με τη χρήση του ΑΜΚΑ τους, να απευθυνθούν σε οποιοδήποτε συνεργαζόμενο κέντρο της περιοχής τους (δημόσιο ή ιδιωτικό) και να κλείσουν το ραντεβού τους για την εκάστοτε εξέταση του προγράμματος, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση. «Συνεργαζόμενα Κέντρα Διενέργειας Εξετάσεων»

Δεν χρειάζεται καμία συνταγογράφηση. Οι δικαιούχοι θα λαμβάνουν έτοιμο το παραπεμπτικό τους και το μόνο που έχουν να κάνουν είναι να κλείσουν το ραντεβού τους, εύκολα και γρήγορα.

[Για περισσότερες πληροφορίες επιλέξτε το σύνδεσμο που ακολουθεί:](#)

<https://proliptikes.gov.gr/>

## Προσωπικός Ιατρός

Η υπηρεσία του Προσωπικού Ιατρού παρέχει εξατομικευμένη και συνεχή φροντίδα υγείας για κάθε πολίτη. Ο Προσωπικός Ιατρός αποτελεί ένα από τα βασικά σημεία επαφής του ασθενή με το σύστημα υγείας, με στόχο την έγκαιρη διάγνωση, την διαχείριση χρόνιων νοσημάτων και την καθοδήγηση σε εξειδικευμένες υπηρεσίες υγείας, εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο. Με αυτό τον τρόπο, εξασφαλίζεται η ολιστική και ποιοτική φροντίδα του πολίτη, συμβάλλοντας στην ενίσχυση και προαγωγή της υγείας. Σύμφωνα με τον νόμο Ν.4931/2022, ο Προσωπικός Ιατρός αναλαμβάνει την πρόληψη, την καταγραφή του ηλεκτρονικού φακέλου υγείας, την συνταγογράφηση φαρμάκων και τις παραπομπές σε αντίστοιχο ειδικό ιατρικό προσωπικό κατά περίπτωση. Όλοι οι πολίτες άνω των 16 ετών δύνανται να εγγραφούν σε Προσωπικό Ιατρό.

Για εγγραφή στην υπηρεσία του Προσωπικού Ιατρού επιλέξτε το σύνδεσμο που ακολουθεί:

<https://ehealth.gov.gr/p-rv/p>

## Ηλεκτρονικά Ιατρικά Ραντεβού

Πλέον είναι δυνατή η εύκολη διαχείριση των Ιατρικών σας Ραντεβού, τόσο σε Δομές Πρωτοβάθμιας Υγείας, όσο και στον Προσωπικό Ιατρό. Μέσω της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται η δυνατότητα

- Δημιουργίας / ακύρωσης ραντεβού
- Διαχείρισης ειδοποιήσεων ραντεβού
- Λήψης λίστας με ραντεβού στο παρελθόν.

Για την είσοδο στην υπηρεσία, επιλέξτε το σύνδεσμο που ακολουθεί:

<https://www.finddoctors.gov.gr/p-appointment/#/patients/patients-login>

Πρώτο Αίτημα για Ραντεβού σε Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας (First Intake)

Δωρεάν, άμεση και ισότιμη πρόσβαση των πολιτών σε υπηρεσίες ψυχικής υγείας

Το Υπουργείο Υγείας, στο πλαίσιο της στρατηγικής του για τη βελτίωση της προσβασιμότητας και της ποιότητας των υπηρεσιών ψυχικής υγείας, ανακοινώνει την έναρξη λειτουργίας της νέας ψηφιακής πλατφόρμας για το ΠΡΩΤΟ ΑΙΤΗΜΑ ΓΙΑ ΡΑΝΤΕΒΟΥ ΣΕ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ (First Intake).

Η πλατφόρμα δίνει τη δυνατότητα στους πολίτες να υποβάλλουν ψηφιακά το πρώτο τους αίτημα για ραντεβού σε δομές ψυχικής υγείας, όπως Κέντρα Ημέρας, Κέντρα Ψυχικής Υγείας, Κοινωνικά Κέντρα Ψυχικής Υγείας Παιδιών & Εφήβων, Κινητές Μονάδες Ψυχικής Υγείας και Μονάδες Έγκαιρης Παρέμβασης στην Ψύχωση.

Η υπηρεσία παρέχεται δωρεάν και η ψηφιοποίηση του πρώτου αιτήματος έχει στόχο την βελτίωση της προσβασιμότητας και της αποτελεσματικότητας στην παροχή φροντίδας ψυχικής υγείας, σε κάθε Περιφερειακό Δίκτυο Υπηρεσιών Ψυχικής Υγείας (Πε.Δ.Υ.Ψ.Υ.).

Η ανάπτυξη και τεχνική υλοποίηση της νέας υπηρεσίας γίνεται μέσω της ΗΔΥΚΑ και εντάσσεται στον ευρύτερο σχεδιασμό για τον ψηφιακό μετασχηματισμό του Εθνικού Συστήματος Υγείας και την ολοκλήρωση της ψυχιατρικής μεταρρύθμισης στη χώρα.

### Δωρεάν Γραμμή 1566

Η δωρεάν γραμμή 1566 είναι ένας ενιαίος, τετραψήφιος τηλεφωνικός αριθμός στην Ελλάδα που λειτουργεί εντελώς δωρεάν 24 ώρες την ημέρα, 7 ημέρες την εβδομάδα, με στόχο να ενισχύσει την πρόσβαση των πολιτών στις υπηρεσίες υγείας και στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (ΕΣΥ).

Μέσω του 1566 μπορείς να λάβεις πληροφορίες ή να ζητήσεις βοήθεια για:

- Ραντεβού σε γιατρούς και δομές υγείας (π.χ. πρωτοβάθμια φροντίδα, ΕΟΠΥΥ και προσωπικοί γιατροί).
- Ενημέρωση για εφημερίες νοσοκομείων και φαρμακείων.
- Πληροφορίες για προληπτικές εξετάσεις, εμβολιασμούς και προγράμματα δημόσιας υγείας.
- Καθοδήγηση για παραλαβή φαρμάκων υψηλού κόστους και άλλα σχετικά ζητήματα.
- Γενική υποστήριξη και απαντήσεις σε ερωτήσεις για το ΕΣΥ.

### Άυλη Συνταγογράφηση

Η Άυλη Συνταγογράφηση είναι μια υπηρεσία της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης gov.gr. Με την ενεργοποίηση της υπηρεσίας μπορείτε να λαμβάνετε από τον γιατρό σας τα στοιχεία των συνταγών φαρμάκων ή των παραπεμπτικών εξετάσεών σας με μήνυμα (sms) ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) στο κινητό σας και όχι σε έντυπη μορφή. Με την εγγραφή σας μπορείτε επίσης να λαμβάνετε ενημερώσεις μέσω SMS ή email για ιατρικά σας ραντεβού. Πρακτικά, η υπηρεσία της Άυλης Συνταγογράφηση αντικαθιστά την έντυπη συνταγή ή/και τα παραπεμπτικά εξετάσεων σε ηλεκτρονική μορφή.

Για την είσοδο στην υπηρεσία, επιλέξτε το σύνδεσμο που ακολουθεί:

<https://ehealth.gov.gr/p-rv/p>

## Ευρωπαϊκή Κάρτα Ασφάλισης

Η Ευρωπαϊκή Κάρτα Ασφάλισης Ασθενείας (ΕΚΑΑ) είναι μια δωρεάν κάρτα που προσφέρει πρόσβαση σε ιατρικά αναγκαία και επείγοντα περιστατικά κατά την προσωρινή διαμονή του ασφαλισμένου σε μια από τις 27 χώρες της ΕΕ, την Ισλανδία, το Λιχτενστάιν, τη Νορβηγία και την Ελβετία, καθώς και το Ηνωμένο Βασίλειο. Προϋπόθεση για τη χορήγηση της ΕΚΑΑ είναι η ύπαρξη ενεργής ασφαλιστικής ικανότητας.

Για την υποβολή αίτησης χορήγηση της Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθενείας (ΕΚΑΑ) επιλέξτε το σύνδεσμο που ακολουθεί:

<https://apps.e-efka.gov.gr/eAccess/login.xhtml>

## Κοινωνικό οικιακό τιμολόγιο

<https://www.idika.gr/kot/>

Οι αιτήσεις του ΚΟΤ και του Μητρώου Ευάλωτων Πελατών ελέγχονται βάσει:

- Της φορολογικής δήλωσης 2024, όσον αφορά εισοδήματα και σύνθεση νοικοκυριού.
- Της τελευταίας εκκαθάρισης ΕΝΦΙΑ (2024), όσον αφορά ακίνητη περιουσία.

Οι πολίτες οι οποίοι υπέβαλαν αίτηση από την 22/07/2025, και πριν την ολοκλήρωση της εκκαθάρισης ΕΝΦΙΑ 2025 και οι οποίοι έχουν μεταβολές στην ακίνητη περιουσία τους μέσα στο 2024 (εκκαθάριση ΕΝΦΙΑ 2025), μπορούν αν θέλουν, να κάνουν νέα αίτηση, η οποία θα ελεγχθεί, όσον αφορά την ακίνητη περιουσία, βάσει της τελευταίας εκκαθάρισης ΕΝΦΙΑ (2025).

Υπενθυμίζεται ότι:

- Οι πολίτες μπορούν να υποβάλουν αίτηση οποιαδήποτε στιγμή επιθυμούν εντός του έτους (αφού πρώτα ακυρώσουν ήδη υπάρχουσα υποβληθείσα αίτηση).
- Με την παρέλευση διμήνου από τη λήξη της διορίας υποβολής φορολογικών δηλώσεων (από 22/07/2025 έως και 22/09/2025), όσοι από τους εν ενεργεία δικαιούχους δεν έχουν υποβάλλει νέα αίτηση, θα απενταχθούν αυτόματα από το ΚΟΤ.

Ενημερωθείτε αν είστε δικαιούχοι του Κοινωνικού Οικιακού Τιμολογίου (ΚΟΤ) ή αν μπορείτε να ενταχθείτε στο Μητρώο Ευάλωτων Πελατών, σε 6 βήματα

**Βήμα 1.** Με την είσοδό σας στο σύστημα θα σας ζητηθεί να επιβεβαιώσετε τον ΑΜΚΑ σας και να συναινέσετε στην επεξεργασία των στοιχείων που απαιτούνται (τα δικά σας, του/της συζύγου και των προστατευόμενων τέκνων σας).

**Βήμα 2.** Μετά την συναίνεση σας, εμφανίζεται φόρμα που αναφέρει κάποια προσωπικά στοιχεία σας. Επιλέξτε για ποιο ΚΟΤ θέλετε να κάνετε αίτηση.

**Βήμα 3.** Απαραίτητη είναι η συμπλήρωση αριθμού παροχής ηλεκτρικής ενέργειας. Επίσης απαιτείται το e-mail και ένας αριθμός κινητού τηλεφώνου που θα χρησιμοποιηθούν για αποστολή τυχόν ειδοποιήσεων.

**Βήμα 4.** Για αιτήσεις ΚΟΤ-Α απαιτείται να έχετε εγκεκριμένη αίτηση ΚΕΑ. Δεν ισχύει πλέον η απαίτηση επικαιροποιημένης αίτησης ΚΕΑ το τελευταίο δίμηνο. Αρκεί να υπάρχει ενεργή εγκεκριμένη αίτηση. Για ΚΟΤ-Α δεν απαιτείται η συγκατάθεση των φιλοξενούμενων ατόμων γιατί έχει δοθεί στο ΚΕΑ.

Για αιτήσεις ΚΟΤ-Β ή ένταξης στο Μητρώο Ευάλωτων Πελατών, σε περίπτωση που το νοικοκυριό σας έχει και ενήλικα φιλοξενούμενα μέλη, για να δείτε αν πληροίτε τα κριτήρια απαιτείται η συγκατάθεση των φιλοξενούμενων ατόμων μέσω των κωδικών τους Taxisnet για την προσπέλαση των στοιχείων τους από την Α.Α.Δ.Ε. Αν για κάποιο άτομο απαιτείται συναίνεση αναφέρεται ευκρινώς.

Για τις αιτήσεις ΚΟΤ Γ, απαιτείται να έχετε πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδας και πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

Βήμα 5. Εφόσον έχουν δοθεί όλες οι τυχόν απαιτούμενες συναινέσεις των ενήλικων μελών του νοικοκυριού σας, και έχουν συμπληρωθεί όλα τα απαιτούμενα πεδία, εμφανίζεται η πληροφορία αναφορικά με το εάν πληροίτε τα κριτήρια ή όχι.

Βήμα 6. Για να καταστείτε δικαιούχος πρέπει να πατήσετε το κουμπί [Υποβολή Αίτησης]. Εάν πληροίτε τα κριτήρια του ΚΟΤ, εμφανίζεται και το όριο τετραμηνιαίας κατανάλωσης για τιμολόγηση με το ΚΟΤ που αιτηθήκατε. Στην αντίθετη περίπτωση, εμφανίζονται οι λόγοι απόρριψης αναλυτικά.

Ath.ena.Card για ανέργους & ΑΜΕΑ

<https://www.idika.gr/athenacard>

Πληροφορίες για το e-Ticket

e-Ticket, η εφαρμογή διαχείρισης δικαιώματος δωρεάν κομίστρου ATH.ENA Card για Ανέργους ΟΑΕΔ , Ανέργους ΓΕΝΕ και ΑμΕΑ .

Για να μπορέσετε να αποκτήσετε το δικαίωμα δωρεάν κομίστρου θα χρειαστείτε:


- 1) τους κωδικούς TaxisNet για διαπίστευση/είσοδο στην εφαρμογή
- 2) την προσωποποιημένη ATH.ENA κάρτα σας
- 3) τον 8ψήφιο κωδικό Pin της ATH.ENA κάρτα σας

Αν δεν έχετε προμηθευτεί προσωποποιημένη κάρτα, πρέπει να το κάνετε για να μπορέσετε να συνεχίσετε.

Ο 8ψήφιος κωδικός Pin δεν θα αποθηκευτεί, αλλά απλά θα χρησιμοποιηθεί μόνο για την επαλήθευση της κάρτας σας.

Αφού διαπιστευθείτε/εισέλθετε στην εφαρμογή με τα TaxisNet διαπιστευτήρια σας, η διαδικασία αίτησης δωρεάν κομίστρου συνοψίζεται στα παρακάτω 4 απλά βήματα:

- α. να καταχωρήσετε την κάρτα σας
- β. να κάνετε επαλήθευση της κάρτας σας
- γ. να επιλέξετε την κατηγορία δωρεάν κομίστρου που αιτήστε από τις διαθέσιμες: Ανέργων ΟΑΕΔ ή Ανέργων ΓΕΝΕ ή ΑμΕΑ
- δ. να ενεργοποιήσετε το δωρεάν κόμιστρο δηλώνοντας την συγκατάθεσή σας

 **Για την επιδότηση της κάρτας σας**, μπορείτε να μεταβείτε σε οποιοδήποτε Αυτόματο Μηχάνημα μετά την παρέλευση τριών (3) εργάσιμων ημερών από την εμφάνιση του τελικού μηνύματος: **“Συγχαρητήρια, η κάρτα σας είναι έτοιμη!”** στην πλατφόρμα της ΗΔΥΚΑ.

- ✚ Για οποιοδήποτε σφάλμα σχετικά με τον 8-ψήφιο κωδικό έκδοσης της ΑΤΗ.ΕΝΑΚΑΡΔ, παρακαλούμε όπως επικοινωνήσετε με τον ΟΑΣΑ μέσω e-mail: [athenacard@oasa.gr](mailto:athenacard@oasa.gr)
- ✚ Για οποιοδήποτε άλλο σφάλμα, παρακαλούμε όπως επικοινωνήσετε με την ΗΔΥΚΑ μέσω e-mail: [hd@idika.gr](mailto:hd@idika.gr)

## Εθνικό Μητρώο ΑΜΚΑ

<https://www.amka.gr/>

Σύμφωνα με το άρθρο 1 της ΚΥΑ, ο ΑΜΚΑ αποτελεί τον υποχρεωτικό αριθμό εργασιακής και ασφαλιστικής ταυτοποίησης όλων των φυσικών προσώπων που υπάγονται στο σύστημα κοινωνικής ασφάλισης της χώρας. Ως εκ τούτου ο ΑΜΚΑ εκδίδεται μόνον για φυσικά πρόσωπα και η έκδοση είναι υποχρεωτική για τη διενέργεια σειράς διαδικασιών (ασφάλιση, συνταξιοδότηση κλπ.) δημοσίου δικαίου. Σύμφωνα με το νέο νομοθετικό πλαίσιο και με το άρθρο 2 της ΚΥΑ, ο ΑΜΚΑ μετά την έκδοσή του σημαίνεται ως (α) ενεργός, (β) ανενεργός, ή (γ) αδρανοποιημένος, ανάλογα με την πραγματική κατάσταση του κατόχου του.

- Ο ΑΜΚΑ εκδίδεται κατ' αρχήν ανενεργός για όλες τις κατηγορίες δικαιούχων.
- Ο ΑΜΚΑ ενεργοποιείται εάν ο κάτοχος προσκομίσει τα απαραίτητα επιπλέον δικαιολογητικά.
- Ο ΑΜΚΑ απενεργοποιείται αυτοματοποιημένα ή κατόπιν ελέγχων που πραγματοποιεί η ΗΔΙΚΑ ΑΕ, βάσει των στοιχείων που διατηρεί το ΑΜΚΑ-ΕΜΑΕΣ.
- Εάν ο ΑΜΚΑ απενεργοποιηθεί για οποιοδήποτε λόγο, τότε για την εκ νέου ενεργοποίησή του απαιτείται η προσκόμιση εκ νέου δικαιολογητικών.
- Σε περίπτωση απενεργοποίησης, υπάρχει δυνατότητα προσωρινής εκ νέου ενεργοποίησης για ένα μήνα.
- Τέλος, ο ΑΜΚΑ αδρανοποιείται οριστικά με το θάνατο του κατόχου του. Σημειώνεται ότι η ΗΔΙΚΑ διατηρεί στο πληροφοριακό σύστημα και το status «Ακυρωμένος/Κατηργημένος ΑΜΚΑ», για περιπτώσεις ακύρωσης ΑΜΚΑ λόγω διπλοεγγραφής, έκδοσης ΑΜΚΑ κατά παράβαση του νομοθετικού πλαισίου, αλλαγής του ΑΜΚΑ λόγω ειδικών περιστάσεων (π.χ. υιοθεσία).

## Αν δεν έχω, πώς μπορώ κι εγώ να αποκτήσω το δικό μου ΑΜΚΑ;

Σύμφωνα με το άρθρο 1 της ΚΥΑ ως αρμόδιες υπηρεσίες για τη διαχείριση και ενημέρωση του Μητρώου ΑΜΚΑ ορίζονται:

- Ηλεκτρονικός Εθνικός Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ). Ο e-ΕΦΚΑ εξυπηρετεί όλες τις κατηγορίες δικαιούχων και τις κάτωθι κατηγορίες κατ' αποκλειστικότητα:
- Προσωπικό ιδιωτικού δικαίου των Αρχών της Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών του άρθρου 422 του ν.4781/2021, εφόσον έχει την ελληνική ιθαγένεια και υπάγεται στην ελληνική νομοθεσία περί κοινωνικής ασφάλισης.
- Πρόσωπα που επίκειται η συνταξιοδότησή τους ή απονομή ειδικών βοηθημάτων (συντάξεις λόγω θανάτου σε δικαιούχους χωρίς Α.Μ.Κ.Α., συντάξεις γήρατος σε ομογενείς εξ Αιγύπτου και Κωνσταντινουπόλεως με ειδικές διατάξεις, διεθνείς συντάξεις, άλλες ειδικές συντάξεις).
- Ιδρυτές και μέλη εταιρειών μέσω Υπηρεσιών Μίας Στάσης, για τους οποίους προκύπτει υποχρεωτική υπαγωγή στην ασφάλιση.
- Πρόσωπα του άρθρου 11 του ν. 1276/1982 (Α' 100).

- τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ). Τα ΚΕΠ εξυπηρετούν όλες τις κατηγορίες δικαιούχων, πλην των κατηγοριών που εξυπηρετούνται αποκλειστικά από τον e-ΕΦΚΑ.
- τα ληξιαρχεία, σε περίπτωση έκδοσης Α.Μ.Κ.Α. νεογέννητων του άρθρου 21Α του ν. 344/1976 (Α' 143) και της κατ' εξουσιοδότηση αυτού δευτερογενούς νομοθεσίας.
- το Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου (ΥΜΑ), για την έκδοση Α.Μ.Κ.Α. και τη μετάπτωση δεδομένων σχετικών με τον Προσωρινό Αριθμό Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (Π.Α. Μ.Κ.Α.) και Π.Α.Α.Υ.Π.Α., σε πολίτες τρίτων χωρών και ανιθαγενείς της αρμοδιότητάς του. Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 66057092b82f33e976ca9a82 στις 01/04/24 11:08 Σελίδα 6 από 59 Οι υπηρεσίες του ΥΜΑ δεν επιτρέπεται να προχωρούν σε ενεργοποίηση του ΑΜΚΑ. Η εξυπηρέτηση πολιτών από το ΥΜΑ εκκινεί στις 22.12.2024 (άρθρο 18 της ΚΥΑ). Μέχρι την ημερομηνία αυτή, οι πολίτες τρίτων χωρών απευθύνονται στον e-ΕΦΚΑ και στα ΚΕΠ.
- το Σωφρονιστικό Κατάστημα, για την έκδοση και ενεργοποίηση Α.Μ.Κ.Α. και τις σχετικές με τον Προσωρινό Αριθμό Υγειονομικής Περίθαλψης Κρατούμενου (Π.Α.Υ.ΠΕ.Κ.) μεταπτώσεις/μετατροπές, σε κρατούμενους της αρμοδιότητάς του, καθώς και το Ίδρυμα Αγωγής Ανηλίκων Αρρένων Βόλου (Ι.Α.Α.Α.Β) για την έκδοση και ενεργοποίηση Α.Μ.Κ.Α. σε ανήλικους τροφίμους αρμοδιότητάς του. Η συγκεκριμένη λειτουργικότητα αναμένεται να παρασχεθεί στο επόμενο διάστημα. Μέχρι τότε οι πολίτες μπορούν να εξυπηρετούνται από τις τοπικές διευθύνσεις του e-ΕΦΚΑ.

### **Απαραίτητα Δικαιολογητικά**

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την κατηγορία Έλληνες πολίτες και ομογενείς (ενήλικοι) είναι τα εξής:

#### ΕΚΔΟΣΗ Νομιμότητα παραμονής

1α. δελτίο ταυτότητας (αστυνομικής, ενόπλων δυνάμεων και λοιπών σωμάτων ασφαλείας, ομογενούς) ή

1β. ελληνικό διαβατήριο (εν ισχύ ή ληγμένο)

#### ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ Πραγματική Κατοικία

1α. απόδειξη φορολογικής κατοικίας στην Ελλάδα (ΑΑΔΕ) ή

1β. απόδειξη ιδιοκατοίκησης (ΑΑΔΕ) ή

1γ. μίσθωση ακίνητης περιουσίας (ΑΑΔΕ) ή

1δ. δήλωση παραχώρησης ή φιλοξενίας (ΑΑΔΕ) ή

1ε. βεβαίωση πρόσληψης από εργοδότη (ΥΔ) ή

1στ. σύμβαση εργασίας (ΕΡΓΑΝΗ) ή

1ζ. βεβαίωση έναρξης εργασιών (ΑΑΔΕ) ή

1η. βεβαίωση διαμονής σε φοιτητική εστία (φορέας φοίτησης) ή

1θ. βεβαίωση σπουδών (φορέας φοίτησης)

1ι. βεβαίωση χρήσης των υπηρεσιών από υπνωτήριο ή βεβαίωση από την κοινωνική υπηρεσία του Δήμου ή το Κέντρο Κοινότητας (για αστέγους)

1ια. βεβαίωση κράτησης σε σωφρονιστικό κατάστημα (για κρατούμενους σε σωφρονιστικά ιδρύματα της ημεδαπής)

2. Σε περίπτωση πολίτη που καταβάλλει εισφορές κοινωνικής ασφάλισης σε άλλη χώρα της ΕΕ επιπλέον: ενωσιακό έντυπο Α1.

3. Σε περίπτωση πολίτη που έλκει δικαίωμα σε υγειονομική περίθαλψη από άλλη χώρα της Ε.Ε. επιπλέον: ενωσιακό έντυπο S1.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την κατηγορία Έλληνες πολίτες και ομογενείς (ανήλικοι) είναι τα εξής:

ΕΚΔΟΣΗ Νομιμότητα παραμονής

1α. δελτίο ταυτότητας (αστυνομικής, ενόπλων δυνάμεων και λοιπών σωμάτων ασφαλείας,ομογενούς) ή

1β. ελληνικό διαβατήριο

1γ. ληξιαρχική πράξη γέννησης

ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ Πραγματική Κατοικία

1. Ενεργός Α.Μ.Κ.Α. άμεσα ασφαλισμένου

Υπηρεσίες συμβουλευτικής υποστήριξης για παιδιά, εφήβους & οικογένειες

## **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΣΙΑΚΩΝ ΔΥΣΚΟΛΙΩΝ**

(Η αίτηση γίνεται με καθοδήγηση κοινωνικού λειτουργού από το σχολείο)

### **1. ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. Δυτικής Αττικής**

Διεύθυνση: Ίωνος Δραγούμη 24Α, ΤΚ: 19200, Ελευσίνα

Τηλ. Επικ.: 2105561990, 2105562995, 2105549338

Email: [kesydytat@sch.gr](mailto:kesydytat@sch.gr)

Ωράριο Λειτουργίας: Δευτέρα- Πέμπτη (8:00-18:00) & Παρασκευή (8:00-16:00)

### **2. 2<sup>ο</sup> ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. Ανατολικής Αττικής**

Διεύθυνση: Ροδόπης & Φιλιατών, ΤΚ: 13675, Αχαρνές (Εντός 5<sup>ου</sup> ΓΕΛ Αχαρνών, 2<sup>ος</sup> όρ.)

Τηλ. Επικ.: 2102315410

Email: [2kedasyanat@sch.gr](mailto:2kedasyanat@sch.gr)

## **ΡΑΝΤΕΒΟΥ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ ΓΙΑ ΠΑΙΔΙΑ & ΕΦΗΒΟΥΣ**

(Κλείνονται μέσω ΗΔΥΚΑ)

### **1. ΚΨΥ Αγίων Αναργύρων- Νέας Φιλαδέλφειας (Τμήμα παιδιών – Εφήβων)**

Διεύθυνση: Λεωφόρος Θεσσαλονίκης 125, ΤΚ: 14342, Νέα Φιλαδέλφεια

(Σε αυτό το Κέντρο υπάγονται τα παιδιά που μένουν σε Ζεφύρι, Άνω Λιόσια, Καματερό και Αγίους Αναργύρους)

### **2. Κοινοτικό Κέντρο Ψυχικής Υγείας παιδιών και εφήβων (ΓΝΠ Πεντέλης)**

Διεύθυνση: Σμύρνης 2 & Γ. Αργύρη, ΤΚ: 14123

(Σε αυτό το Κέντρο υπάγονται τα παιδιά που μένουν στις Αχαρνές)

**ΡΑΝΤΕΒΟΥ ΜΠΟΡΟΥΝ ΕΠΙΣΗΣ ΝΑ ΚΛΕΙΣΤΟΥΝ ΣΤΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ:**

<b>1. Ν. Αττικό</b>	Ιατρείο Εφηβικής Ψυχιατρικής Γιαννοπούλου
	Ιατρείο Παιδοψυχιατρικό 1ης Εξ. Γιαννοπούλου
<b>2. Ν. Τζάνειο</b>	ΤΕΙ Διευθ. Παιδοψυχιατρικού-Παιδοψυχιατρική Κλινική
	Υπηρεσίες Παιδοψυχολόγου-Παιδοψυχιατρική Κλινική
<b>3. Ν. Σισμανόγλειο</b>	Ψυχιατρική Παιδιών & Εφήβων

## ΡΑΝΤΕΒΟΥ ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ

(Κλείνονται μέσω ΗΔΥΚΑ σε νοσοκομεία στην ειδικότητα Άνευ)

<b>1. Ν. Άγιοι Ανάργυροι</b>	Ιατρείο Ψυχολογικής Υποστήριξης
<b>2. Ν. Τζάνειο</b>	05166 Τ.Ε.Ι Ψυχολόγου- Δημητρακόπουλος
	08674 Τ.Ε.Ι Ψυχολόγου- Παπαδάμου
<b>3. Ν. Θριάσιο</b>	Ψυχολογικής Υποστήριξης Γιάλαμα
	Ψυχολογικής Υποστήριξης Μπιρλή
	Ψυχολογικής Υποστήριξης Νικολαΐδου
	Ψυχολογικής Υποστήριξης Δολιανίτη
<b>4. Ν. Σισμανόγλειο</b>	Ψυχολογικό Κουτσουπιά
	Ψυχολογικό Κριεζή
	Ψυχολογικό Λύγδα
	Ψυχολογικό Τζερετζεμέλης
<b>5. Ν. Ευαγγελισμός</b>	Ψυχολόγος
<b>6. Ν. Μεταξά</b>	Ψυχολόγος Παπαδημητρίου
	Ψυχολόγος Σπαθάρη
	Ψυχολόγος Σπυροπούλου
	Ψυχολόγος Σταματίου
<b>7. Ν. Αγία Όλγα</b>	Ψυχολογικής Υποστήριξης Βούνατση
	Ψυχολογικής Υποστήριξης Ζορμπά
	Ψυχολογικής Υποστήριξης Ζωγράφου

## Γραμμή 115 25 της Ένωσης «Μαζί για το Παιδί»



<https://mazigiatopaidi.gr/grammi-115-25-tis-enosis-mazi-gia-to-paidi/>

### Δωρεάν στήριξη σε παιδιά και οικογένειες

Η επιστημονική ομάδα της Γραμμής 115 25 παρέχει δωρεάν τις υπηρεσίες της αλλά ταυτόχρονα ο στόχος της και το μέλημα της είναι η υψηλή ποιότητα αυτών. Ενδεικτικό στοιχείο αποτελεί η διάρκεια των κλήσεων όπου οι ειδικοί έχουν χρόνο να διερευνήσουν την κάθε κλήση ή και καταγγελία με χρονικό όριο τα 50 λεπτά.

Ειδικότερα:

- Τηλεφωνικές συνεδρίες: Συμβουλευτική ως 12 συνεδρίες για 50 λεπτά η κάθε μία.
- Δια ζώσης συνεδρίες: Συμβουλευτική ως 12 συνεδρίες για 50 λεπτά η κάθε μία.
- Ομάδες Γονέων: 8 εβδομαδιαίες συναντήσεις με υποχρεωτική προσέλευση, διάρκειας 2 ωρών έκαστη.
- Ψυχο-εκπαιδευτικά σεμινάρια: δίωρα σεμινάρια, συγκεκριμένης θεματολογίας.

Η πανελλαδική «Γραμμή 115 25» της Ένωσης «Μαζί για το Παιδί» λειτουργεί, από Δευτέρα έως Παρασκευή 9:00-21:00.

Στεγάζεται στην Αγίου Θωμά 14 στους Αμπελοκήπους.

Τηλέφωνο επικοινωνίας: 11525

email: [11525@mazigiatopaidi.gr](mailto:11525@mazigiatopaidi.gr)

## ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ ΓΙΑ ΠΑΙΔΙΑ ΚΑΙ ΕΦΗΒΟΥΣ

<p><b>1107</b></p> <p><b>Εθνική Γραμμή Παιδικής Προστασίας</b></p> <p>Δωρεάν, 24 ώρες, κάθε μέρα</p>	<p>Άμεση ενημέρωση και επείγουσα συμβουλευτική, ψυχολογική και κοινωνική στήριξη για θέματα που σε απασχολούν ή αν βρίσκεσαι σε κίνδυνο. Διασύνδεση με τις κατάλληλες υπηρεσίες, κινητοποίηση μηχανισμών επείγουσας παρέμβασης. Επίσης, ενημέρωση και συμβουλευτική σε γονείς για θέματα που αφορούν τα παιδιά τους και τον γονικό ρόλο τους.</p>
<p><b>116111</b></p> <p><b>Γραμμή Στήριξης Παιδιών και Εφήβων</b></p> <p>Δωρεάν, Δευτέρα έως Παρασκευή: 2:00μμ-8:30μμ, Σάββατο: 9:30πμ-2:00μμ</p>	<p>Συμβουλευτική τηλεφωνική γραμμή αποκλειστικά για παιδιά και εφήβους. Μπορείς να μιλήσεις για οτιδήποτε σε απασχολεί.</p>
<p><b>1056</b></p> <p><b>Εθνική Τηλεφωνική Γραμμή για τα Παιδιά</b></p> <p>Δωρεάν, 24 ώρες, κάθε μέρα</p>	<p>Δέχεται καταγγελίες για παιδιά-θύματα κακοποίησης. Παρεμβαίνει επιτόπου αν βρίσκεσαι σε κίνδυνο. Ψυχολογική στήριξη σε παιδιά και εφήβους και συμβουλευτική σε γονείς και εκπαιδευτικούς. Πληροφορίες και κατευθύνσεις για θέματα που αφορούν τα δικαιώματα των παιδιών και την παιδική προστασία.</p>
<p><b>80011 80015</b></p> <p><b>Γραμμή Βοηθείας ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΩ</b></p> <p>Δωρεάν, Δευτέρα έως Παρασκευή: 9:00πμ-3:00μμ</p>	<p>Απευθύνεται σε εφήβους και στις οικογένειές τους. Παρέχει στήριξη και συμβουλές για θέματα που σχετίζονται με τη χρήση του διαδικτύου, του κινητού τηλεφώνου και των ηλεκτρονικών παιχνιδιών (παρενόχληση, εξάρτηση, επιβλαβές περιεχόμενο, παιδοφιλία κ.α.).</p>
<p><b>115 25</b></p> <p><b>Γραμμή Μαζί για το Παιδί</b></p> <p>Χρέωση μιας αστικής μονάδας, Δευτέρα έως Παρασκευή: 9:00πμ- 9:00μμ</p>	<p>Παροχή συμβουλών και κατευθύνσεων σε παιδιά, εφήβους, γονείς και εκπαιδευτικούς.</p>
<p><b>801.11.77</b></p> <p><b>Γραμμή για γονείς εφήβων</b></p> <p>Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή από τις 9:30 το πρωί έως τις 8:30 το βράδυ.</p>	<p>Η «Γραμμή-Σύνδεσμος» είναι μια τηλεφωνική γραμμή βοήθειας για γονείς και εκπαιδευτικούς για θέματα που αφορούν τα παιδιά και τους εφήβους.</p>
<p><b>1037</b></p> <p><b>Δίκτυο κοινωνικής αλληλεγγύης και υποστήριξης</b></p>	<p>Προσφορά τηλεφωνικής βοήθειας σε άτομα, οικογένειες και ομάδες, που αντιμετωπίζουν καταστάσεις κρίσης, κοινωνικού αποκλεισμού ή αντίστοιχους κινδύνους. Συμβολή, επίσης, στην πρόληψη κοινωνικών προβλημάτων.</p>
<p><b>800 11 32 000</b></p> <p><b>Γραμμή του Συνηγόρου του Παιδιού για παιδιά</b></p>	<p>Πληροφορίες για το πώς μπορεί να σε βοηθήσει ο Συνήγορος αν νομίζεις ότι παραβιάζεται κάποιο δικαίωμά σου ή επειδή αντιμετωπίζεις εσύ ή φίλοι/ες σου ένα σοβαρό πρόβλημα.</p>

<p>Δωρεάν, Δευτέρα έως Παρασκευή: 9:00πμ-4:00μμ</p>	
<p><b>1034</b> <b>Γραμμή Επικοινωνίας για την</b> <b>Κατάθλιψη</b> Δευτέρα έως Παρασκευή, 9:00 – 21:00</p>	<p>Η Γραμμή Βοήθειας για την Κατάθλιψη στελεχώνεται από ειδικά εκπαιδευμένους ψυχολόγους και άλλους επαγγελματίες ψυχικής υγείας, υπό την εποπτεία ομάδας ψυχιάτρων.</p>
<p><b>15900</b> <b>Η ΓΡΑΜΜΗ SOS</b></p>	<p>Η Γραμμή SOS είναι μια υπηρεσία εθνικής εμβέλειας που δίνει τη δυνατότητα στις γυναίκες θύματα βίας ή σε τρίτα πρόσωπα να επικοινωνήσουν άμεσα με ένα φορέα αντιμετώπισης της έμφυλης βίας.</p>

## Πρόγραμμα λειτουργίας των δημοτικών ιατρείων του Δήμου Αχαρνών

Τα Δημοτικά Ιατρεία του Δήμου Αχαρνών παρέχουν δωρεάν ιατρικές υπηρεσίες στους δημότες, συμβάλλοντας στην προαγωγή της υγείας και την πρωτοβάθμια φροντίδα.

Οι ειδικότητες των γιατρών που εξυπηρετούν το κοινό είναι οι εξής:

- Παθολόγος: 09:00 π.μ. έως τις 13:00 μ.μ.
- Παιδίατρος: 09:00 π.μ. έως τις 13:00 μ.μ.
- Γυναικολόγος: 16:00 μ.μ. έως τις 20:00 μ.μ.

📍 Διεύθυνση: Αγίας Τριάδας 86 & Εσπεριδών

📞 Τηλ. για ραντεβού: 2102400122 ή μέσω E-mail: [dhmiatreia@acharnes.gr](mailto:dhmiatreia@acharnes.gr)

**Είναι μόνο για Δημότες του Δήμου Αχαρνών και είναι δωρεάν.**

**Έχει προστεθεί και καρδιολόγος.**

**Τα ραντεβού για όλες τις ειδικότητες κλείνονται σε επίπεδο αναμονής εβδομάδας εκτός από τα παθολογικά που καθυστερούν έως και μήνα.**

## 6. Ο.Π.Ε.Κ.Α.

### Επίδομα Παιδιού (A21)

<https://www.idika.gr/epidomapaiidiou/>

Το Επίδομα Παιδιού είναι ένα από τα βασικά μέτρα στην πολιτική για την στήριξη της οικογένειας και την ενδυνάμωσή της. Είναι ένα μη ανταποδοτικό επίδομα. Χορηγείται από το πρώτο παιδί και το συνολικό ποσό καθορίζεται από τον αριθμό των εξαρτώμενων παιδιών και την κατηγορία του οικογενειακού εισοδήματος. Το ποσό του επιδόματος ανέρχεται σε 70 ή 42 ή 28 ευρώ για κάθε παιδί για το πρώτο και δεύτερο παιδί ανά μήνα, ανάλογα με το ύψος του εισοδήματος και σε 140 ή 84 ή 56 από το τρίτο και για κάθε επόμενο παιδί, ανά μήνα. Για τη χορήγηση του επιδόματος παιδιού απαιτείται η υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης, κατ' έτος, μέσω της ιστοσελίδας της ΗΔΙΚΑ ή του ΟΠΕΚΑ στην ειδική πλατφόρμα, από τον υπόχρεο υποβολής της αίτησης φορολογίας εισοδήματος ή τη σύζυγο του με τη χρήση των προσωπικών κωδικών του taxisnet.

#### Οδηγίες για την συμπλήρωση της Αίτησης

Ακολουθώντας τα παρακάτω βήματα ενημερώνεστε αν είστε δικαιούχοι του επιδόματος παιδιού.

**Βήμα 1 - Υποβολή E1 και αίτησης A21** Το επίδομα υπολογίζεται βάσει των εξαρτώμενων τέκνων που έχουν δηλωθεί στο A21 του έτους 2026 και σύμφωνα με την τελευταία εκκαθαρισμένη φορολογική δήλωση. Προκειμένου όμως οι δικαιούχοι να γνωρίζουν το σωστό ποσό του επιδόματός τους για το έτος 2026 αλλά και προς αποφυγή σύρρευσης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, συνιστάται η υποβολή δήλωσης φορολογίας εισοδήματος-E1 τρέχοντος έτους (εισοδήματα 2025). Η πληρωμή της δόσης του επιδόματος παιδιού που θα πραγματοποιηθεί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής E1 τρέχοντος έτους, θα περιλάβει μόνο όσους αιτούντες έχουν υποβάλει τη φορολογική δήλωση του τρέχοντος έτους.

**Βήμα 2 - Είσοδος Μπαίνετε στην εφαρμογή με τα διαπιστευτήρια TaxisNet πατώντας το link που ακολουθεί μετά τις οδηγίες.** Με την είσοδό σας στο σύστημα θα σας ζητηθεί να επιβεβαιώσετε τον ΑΜΚΑ και να συναινέσετε στην επεξεργασία των στοιχείων που απαιτούνται, δηλαδή τα δικά σας, του/της συζύγου ή του αντισυμβαλλόμενου στο σύμφωνο συμβίωσης και των προστατευόμενων τέκνων σας.

**Βήμα 3 - Συναίνεση** Μετά την είσοδο, θα εμφανισθεί φόρμα όπου θα πρέπει να επιλέξετε την τρέχουσα οικογενειακή σας κατάσταση. Οι έγγαμοι και οι εν διαστάσει θα πρέπει να εισάγουν τον ΑΦΜ και τον ΑΜΚΑ του/της συζύγου. Διαβάστε προσεκτικά το κείμενο που αφορά τη Συναίνεση για το Επίδομα Παιδιού και πατήστε [Συναίνεση] (για την έναρξη συμπλήρωσης και υποβολής της αίτησης-υπεύθυνης δήλωσης επιδόματος παιδιού A21).

**Βήμα 4 - Συμπλήρωση Αίτησης** Η αίτηση επιδόματος παιδιού θα περιέχει προ-συμπληρωμένα τα προσωπικά σας στοιχεία και τη σύνθεση της οικογένειας σας. Κάποια από τα πεδία της αίτησης θα πρέπει να συμπληρωθούν από εσάς, όπως στοιχεία ταυτότητας, στοιχεία διεύθυνσης και επικοινωνίας, καθώς και ο IBAN στον οποίο είστε δικαιούχος ή συνδικαιούχος για την καταβολή του επιδόματος.

**Βήμα 5 - Σύνθεση Οικογένειας** Η αίτηση επιδόματος παιδιού περιλαμβάνει πίνακα με τη σύνθεση της οικογένειας σας. Για κάποια μέλη μπορεί να απαιτηθεί η συμπλήρωση πρόσθετων στοιχείων, όπως πχ. στοιχεία φοιτητή. Πατώντας [Αλλαγή Στοιχείων] θα κατευθυνθείτε στη φόρμα στοιχείων του μέλους για το οποίο θα εισάγετε και θα καταχωρήσετε συμπληρωματικά στοιχεία. Αν κάποιο από τα τέκνα δεν πρέπει να συμμετέχει στην αίτηση, θα πρέπει να κάνετε διαγραφή τέκνου. Επιπροσθέτως, αν κάποιο μέλος δεν περιλαμβάνεται στην προ-συμπληρωμένη σύνθεση της οικογένειας σας, θα πρέπει να πραγματοποιήσετε προσθήκη τέκνου. Στην ίδια λίστα υπάρχει σχετική ενημέρωση δίπλα στο όνομα του ατόμου που τυχόν χρειάζεται να συναινέσει για το επίδομα. Για την συναίνεση του απαιτείται η σύνδεση στην εφαρμογή με τα δικά του στοιχεία TaxisNet.

Βήμα 6 - Επισημάνσεις & Δικαιολογητικά Κατά την αποθήκευση ή την υποβολή της αίτησης, η εφαρμογή ενδέχεται να εμφανίσει στο κάτω μέρος της φόρμας επισημάνσεις με σημαντικές πληροφορίες που αφορούν την αίτηση. Μπορεί να σας ζητηθεί να επισυνάψετε δικαιολογητικά που αφορούν εσάς ή κάποιο προστατευόμενο μέλος. Κάποια από τα δικαιολογητικά είναι υποχρεωτικά για την υποβολή της αίτησης επιδόματος παιδιού.

Βήμα 7 - Καταχώρηση και Υποβολή Στο κάτω μέρος της αίτησης μπορείτε να πατήσετε [Αποθήκευση] ή [Υποβολή]. Με την αποθήκευση, η αίτηση καταχωρείται προσωρινά στο σύστημα και μπορείτε να επανέλθετε αργότερα μία ή περισσότερες φορές για να συμπληρώσετε επιπλέον στοιχεία των μελών ή και να επισυνάψετε δικαιολογητικά που μπορεί να απαιτηθούν. Μετά την οριστική υποβολή της αίτησης δεν θα είναι δυνατή η τροποποίηση της. Ο έλεγχος των επισυναπτόμενων δικαιολογητικών γίνεται από τον ΟΠΕΚΑ μόνο μετά την οριστική υποβολή της αίτησης. Επισημαίνεται ότι η μη οριστικοποιημένη αίτηση δεν θεωρείται υποβληθείσα και δεν θα προχωρήσει η εκκαθάρισή της.

Ακύρωση Αίτησης Αν μετά την υποβολή της αίτησης, διαπιστώσετε πως υπάρχει λάθος, μπορείτε να την ακυρώσετε πατώντας [Οι Αιτήσεις Μου] / [Προβολή] / [Ακύρωση Αίτησης] και κατόπιν να εκκινήσετε νέα αίτηση-υπεύθυνη δήλωση (Α21) επιδόματος παιδιού. Όταν ολοκληρωθεί η συμπλήρωση της, πρέπει να υποβληθεί οριστικά. Σε περίπτωση που ακυρώσετε την αίτησή σας και δεν υποβάλετε οριστικά νέα, τότε ότι ποσό λάβατε βάσει της ακυρωθείσας αίτησης, θα θεωρηθεί αχρεωστήτως καταβληθέν.

## Επίδομα Γέννησης

<https://www.epidomagennisis.gr/pub/Account/Login>

Το επίδομα γέννησης είναι μια κρατική ενίσχυση ύψους 2.000€ (ή μεγαλύτερο ανάλογα τα τέκνα) για κάθε παιδί που γεννιέται νόμιμα στην Ελλάδα, το οποίο καταβάλλεται από τον ΟΠΕΚΑ σε δύο δόσεις των 1.000€, είναι ακατάσχετο και αφορολόγητο. Η αίτηση υποβάλλεται ηλεκτρονικά εντός 3 μηνών από τη γέννηση.

Βασικές Πληροφορίες:

- Ποσό: 2.000€ για κάθε παιδί (4.000€ για δίδυμα).
- Δόσεις: 1η δόση (1.000€) τον επόμενο μήνα από τη γέννηση, 2η δόση (1.000€) μετά από 5 μήνες.
- Δικαιούχοι: Μητέρες (ή πατέρας/κηδεμόνας) που διαμένουν μόνιμα και νόμιμα στην Ελλάδα.
- Προθεσμία: 3 μήνες από τη γέννηση του παιδιού.

Προϋποθέσεις:

1. Εισόδημα: Το ετήσιο οικογενειακό εισόδημα δεν πρέπει να υπερβαίνει συγκεκριμένα όρια (π.χ. 40.000€ για μονογονεϊκή οικογένεια).
2. Διαμονή: Μόνιμη και νόμιμη διαμονή στην Ελλάδα.

Απαιτούμενα Στοιχεία:

- Κωδικοί Taxisnet.
- ΑΜΚΑ μητέρας και παιδιού.
- IBAN τραπεζικού λογαριασμού (πρέπει η μητέρα να είναι δικαιούχος ή συνδικαιούχος).
- Τηλέφωνο και email.

Για παιδιά που γεννιούνται σε μαιευτήριο, η αίτηση μπορεί να υποβληθεί ψηφιακά πριν την έξοδο από το μαιευτήριο.

## Ελάχιστο εγγυημένο εισόδημα

(Η αίτηση κατατίθεται στο Κέντρο Κοινότητας των Δήμων)

Το Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα είναι ένα προνοιακό πρόγραμμα που δίνεται σε περισσότερα από 200.000 ευάλωτα νοικοκυριά. Αποτελεί ένα αναγκαίο δίκτυο προστασίας για την αντιμετώπιση των συνεπειών της φτώχειας και την αποφυγή του κοινωνικού αποκλεισμού.

Το πρόγραμμα βασίζεται σε τρεις πυλώνες: α) την εισοδηματική ενίσχυση, β) τη διασύνδεση με υπηρεσίες κοινωνικής ένταξης, και γ) τη διασύνδεση με υπηρεσίες ενεργοποίησης που στοχεύουν στην ένταξη ή επανένταξη των δικαιούχων στην αγορά εργασίας και στην κοινωνική επανένταξη.

Σε τι συνίσταται;

1. Σε εισοδηματική ενίσχυση: το χρηματικό ποσό ενίσχυσης της ωφελούμενης μονάδας. (Δείτε παρακάτω ποιες χαρακτηρίζονται ωφελούμενες ομάδες )
2. Σε συμπληρωματικές κοινωνικές υπηρεσίες, παροχές και αγαθά: διασύνδεση των μελών της ωφελούμενης μονάδας, εφόσον πληρούν τα κριτήρια ένταξης εκάστου προγράμματος, με:
  - Δωρεάν ιατροφαρμακευτική περίθαλψη ανασφάλιστων.
  - Παραπομπή και ένταξη σε δομές και υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας και υποστήριξης.
  - Ένταξη σε προγράμματα και κοινωνικές δομές για την αντιμετώπιση της φτώχειας. - Ένταξη στις δράσεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Ταμείου Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Άπορους.
  - Κοινωνικό τιμολόγιο παροχών ηλεκτρικής ενέργειας.
  - Κοινωνικό τιμολόγιο παροχών ύδρευσης.
  - Κοινωνικό τιμολόγιο Δήμων και Δημοτικών Επιχειρήσεων.
3. Σε υπηρεσίες ενεργοποίησης: προώθηση των δικαιούχων, εφόσον δύνανται να εργαστούν, σε δράσεις που στοχεύουν στην ένταξη ή επανένταξή τους στην αγορά εργασίας και μπορεί να περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων:
  - Την κάλυψη προτεινόμενης θέσης εργασίας.
  - Τη συμμετοχή σε προγράμματα κοινωφελούς εργασίας.
  - Τη συμμετοχή σε προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης.
  - Τη συμμετοχή σε προγράμματα απόκτησης επαγγελματικής εμπειρίας.
  - Την ένταξη ή την επιστροφή στο εκπαιδευτικό σύστημα και στα σχολεία δεύτερης ευκαιρίας.

Ποιες θεωρούνται ωφελούμενες ομάδες;

α. Μονοπρόσωπο νοικοκυριό:

κάθε ενήλικο άτομο που διαμένει μόνο του σε κατοικία και δεν εμπίπτει στην κατηγορία ενηλίκων έως 25 ετών που φοιτούν σε πανεπιστημιακές σχολές ή σχολεία ή ινστιτούτα επαγγελματικής εκπαίδευσης ή κατάρτισης της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

β. Πολυπρόσωπο νοικοκυριό: όλα τα άτομα που διαμένουν κάτω από την ίδια στέγη.

Στο πολυπρόσωπο νοικοκυριό εντάσσονται:

1) φιλοξενούμενα άτομα ή φιλοξενούμενη οικογένεια, με την προϋπόθεση ότι η φιλοξενία είχε δηλωθεί στην τελευταία εκκαθαρισμένη δήλωση φορολογίας εισοδήματος και

2) τα ενήλικα τέκνα έως 25 ετών που φοιτούν σε πανεπιστημιακές σχολές ή σχολεία ή ινστιτούτα επαγγελματικής εκπαίδευσης ή κατάρτισης, ανεξαρτήτως του τόπου διαμονής τους.

γ. Άστεγοι: τα άτομα που διαβιούν στο δρόμο ή σε ακατάλληλα καταλύματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν καταγραφεί από τις κοινωνικές υπηρεσίες των Δήμων ή των Κέντρων Κοινότητας ή κάνουν χρήση Υπνωτηρίων που λειτουργούν στους Δήμους, δύναται να είναι δικαιούχοι του προγράμματος. Η διαπίστωση της έλλειψης στέγης δεν δύναται να τεκμηριωθεί μόνο μέσω του εντύπου της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος.

### **Δικαιολογητικά**

#### ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ

- ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ
- Φωτοτυπία τελευταίας Φορολογικής Δήλωσης (Ε1)
- Φωτοτυπία Εκκαθαριστικού εφορίας
- Φωτοτυπία IBAN λογαριασμού Τραπέζης (στο όνομα του/της αιτούντα/αιτούσας)
- Φωτοτυπία πρόσφατου λογαριασμού ΔΕΗ
- Φωτοτυπία ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΔΕΚΟ στο όνομα του/της αιτούντα/αιτούσας (αν δεν έχει ΔΕΗ στο όνομά του)
- Έντυπο συναίνεσης για τα ενήλικα μέλη που διαμένουν μαζί στο νοικοκυριό (Μπορείτε να το κατεβάσετε από εδώ ή δίνεται από την υπηρεσία και επικυρώνεται στα ΚΕΠ από όλα τα ενήλικα μέλη πλην του/της αιτούντα/αιτούσας)
- Βεβαίωση Ανεργίας ή Βεβαίωση απόρριψης από τον ΟΑΕΔ για όλα τα ενήλικα μέλη του νοικοκυριού που δηλώνουν άνεργοι
- E-mail επικοινωνίας
- Ηλεκτρονικό Μισθωτήριο Κατοικίας (για ενοικίαση) ή Ε9 (για ιδιοκτησία) ή Ε2 (για δωρεάν παραχώρηση)

#### Ειδικές περιπτώσεις :

- Επίδομα τέκνων, Βεβαίωση φοίτησης παιδιών στο σχολείο (μέχρι 16 ετών)
- Φωτοτυπία Διαζευκτήριο - Επιμέλεια ανήλικων/προστατευόμενων τέκνων
- Δικαστικό έγγραφο για τη μη καταβολή διατροφής
- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης για άγαμες μητέρες
- Ελεύθεροι επαγγελματίες: συνολικά έσοδα εξαμήνου αναφοράς και ασφ. εισφορές
- Βεβαίωση μισθοδοσίας, Βεβαίωση ενσήμων ΙΚΑ
- Φωτοτυπία άδεια διαμονής ή Κάρτα Ευρωπαίου πολίτη ή ταυτότητα ομογενούς (για όλα τα μέλη του νοικοκυριού)

Τηλεφωνικό Κέντρο για **ΟΛΑ** τα επιδόματα στο τηλέφωνο: 2106241888 (08:00- 19:00)

Επιπλέον, πληροφορίες μπορούν να αντληθούν και στο τηλέφωνο 1555.

## Επίδομα Κοινωνικής Αλληλεγγύης Ανασφάλιστων Υπερήλικων

Το Επίδομα Κοινωνικής Αλληλεγγύης Ανασφάλιστων Υπερήλικων (ΟΠΕΚΑ) είναι μια μηνιαία παροχή ύψους 419€ (από 1/1/2026) για άτομα 67 ετών και άνω που δεν δικαιούνται σύνταξη, με αυστηρά εισοδηματικά, περιουσιακά και διαμονής κριτήρια. Η αίτηση υποβάλλεται ψηφιακά ή στα Κέντρα Κοινότητας, με απαραίτητα στοιχεία ΑΦΜ, ΑΜΚΑ και IBAN.

### Βασικές Πληροφορίες & Προϋποθέσεις

**Δικαιούχοι:** Άτομα 67 ετών και άνω που δεν λαμβάνουν άλλη σύνταξη στην Ελλάδα ή το εξωτερικό και πληρούν εισοδηματικά/περιουσιακά κριτήρια.

**Ποσό επιδόματος:** Το πλήρες ποσό είναι 419€ το μήνα (από 1/1/2026), ενώ ενδέχεται να υπάρξει μείωση αν το ατομικό εισόδημα υπερβαίνει συγκεκριμένα όρια.

### Περιουσιακά Κριτήρια:

**Ακίνητη περιουσία:** Συνολική φορολογητέα αξία έως 90.000€.

**Κινητή περιουσία:** Τεκμήριο αντικειμενικής δαπάνης (π.χ. αυτοκίνητο) έως 6.000€.

**Διαμονή:** Μόνιμη διαμονή στην Ελλάδα για 35 έτη, ή 15 έτη εκ των οποίων τα τελευταία 10 συνεχόμενα.

**Αποκλεισμοί:** Δεν δικαιούνται το επίδομα μοναχί/ες που συντηρούνται από μονές, άτομα που εκτίουν ποινή φυλάκισης, ή όσοι λαμβάνουν άλλη σύνταξη.

### Δικαιολογητικά

- Φωτοαντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας, Ειδικού Δελτίου Ταυτότητας Ομογενούς ή Διαβατηρίου του αιτούντα\*
- Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης. Οι αλλοδαποί, που δεν έχουν οικογενειακή μερίδα στην Ελλάδα, υποβάλλουν δημόσιο έγγραφο που να αποδεικνύει την οικογενειακή τους κατάσταση\*
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια δημόσια αρχή, στην οποία να δηλώνει ότι, σε περίπτωση μεταβολής του ποσού της σύνταξης ή του επιδόματος που λαμβάνει, ή που θα χορηγηθεί, από άλλο ασφαλιστικό φορέα ή το Δημόσιο, της Ελλάδας ή του εξωτερικού, στον/ην ίδιο/α ή/και στο/η σύζυγο ή το άλλο μέρος συμφώνου συμβίωσης, θα το δηλώσει άμεσα στον ΟΓΑ. Στην περίπτωση αυτή, οι βεβαιώσεις των αρμόδιων φορέων, που θα αναφέρουν τη μεταβολή ή τη χορήγηση άλλης παροχής, αρμοδίως επικυρωμένες και επίσημα μεταφρασμένες, θα κατατίθενται στην αρμόδια υπηρεσία του ΟΓΑ ή τον Ανταποκριτή του ΟΓΑ. Επίσης να δηλώνει ότι, για οποιαδήποτε μεταβολή στην προσωπική και οικογενειακή του/ης κατάσταση ή απουσία το υ/ης στο εξωτερικό θα πρέπει να ενημερώσει άμεσα την αρμόδια υπηρεσία του ΟΓΑ ή τον Ανταποκριτή του ΟΓΑ\*
- Φωτοαντίγραφο πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου καταθετικού λογαριασμού Τράπεζας ή ΕΛ.ΤΑ., με δικαιούχο ή συνδικαιούχο τον/ην αιτούντα/ούσα, από την οποία να προκύπτει ευκρινώς ο αριθμός «IBAN».\*
- Φωτοαντίγραφο του εντύπου Ε1 δήλωσης φορολογίας εισοδήματος φυσικών προσώπων και του αντίστοιχου εκκαθαριστικού σημειώματος της αρμόδιας φορολογικής αρχής, του φορολογικού έτους, που προηγείται εκείνου που υποβάλλεται η αίτηση\*
- Φωτοαντίγραφο του εντύπου «Δήλωση Ενιαίου Φόρου Ιδιοκτησίας Ακινήτων - Πράξη διοικητικού προσδιορισμού φόρου Ν.4223/2013» (εκτύπωση εκκαθαριστικού τελευταίας εκκαθάρισης) του αιτούντα.\*
- Πρόσφατη βεβαίωση από την αρμόδια υπηρεσία χορήγησης παροχών πρόνοιας, του οικείου Δήμου ή άλλου αρμόδιου φορέα, από την οποία να προκύπτει αν ο/η αιτών/ούσα λαμβάνει οποιοδήποτε επίδομα και σε καταφατική περίπτωση, το είδος των επιδομάτων, το μηνιαίο ποσό και η χρονική διάρκεια χορήγησης. Σε περίπτωση εγγάμων ή σε διάσταση, ή σύναψης συμφώνου συμβίωσης, τη βεβαίωση αυτή θα προσκομίζουν και οι δύο σύζυγοι ή και τα δύο μέρη του συμφώνου συμβίωσης, ή και ο/η εν διαστάσει σύζυγος.\*
- Φωτοαντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας, Ειδικού Δελτίου Ταυτότητας Ομογενούς ή Διαβατηρίου του συζύγου σε περίπτωση εγγάμων ή του συντρόφου σε περίπτωση σύναψης συμφώνου συμβίωσης.\*

- Βεβαίωση στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος έναρξης της συνταξιοδότησης και το μηνιαίο ποσό της σύνταξης που λαμβάνει κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης για τη χορήγηση του επιδόματος Κοινωνικής Αλληλεγγύης Ανασφάλιστων Υπερηλίκων. Οι συνταξιούχοι ελληνικών Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης (ΦΚΑ), θα πρέπει να συνυποβάλλουν βεβαίωση για το αν λαμβάνουν ή δικαιούνται επίδομα Κοινωνικής Αλληλεγγύης Συνταξιούχων (Ε.Κ.Α.Σ.).\*
- Βεβαίωση στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος έναρξης της συνταξιοδότησης και το μηνιαίο ποσό της σύνταξης που λαμβάνει ο/η σύζυγος ή ο συμβίων ή ο εν διαστάσει σύζυγος, κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης για τη χορήγηση του επιδόματος Κοινωνικής Αλληλεγγύης Ανασφάλιστων Υπερηλίκων. Οι συνταξιούχοι ελληνικών Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης (ΦΚΑ), θα πρέπει να συνυποβάλλουν βεβαίωση για το αν λαμβάνουν ή δικαιούνται επίδομα Κοινωνικής Αλληλεγγύης Συνταξιούχων (Ε.Κ.Α.Σ.).\*
- Όσοι έχουν χρόνο παραμονής ή ασφάλισης σε χώρα του εξωτερικού ή/και λαμβάνουν σύνταξη από το εξωτερικό, απαιτείται η προσκόμιση πρόσφατης βεβαίωσης του αρμόδιου ασφαλιστικού φορέα της αλλοδαπής, από την οποία να προκύπτει αν δικαιούνται ή αν λαμβάνουν σύνταξη από τη χώρα αυτή και σε περίπτωση που λαμβάνουν, να αναφέρεται το μηνιαίο ποσό αυτής. Σε περίπτωση εγγάμων ή σε διάσταση ή σύναψης συμφώνου συμβίωσης, τη βεβαίωση αυτή θα προσκομίζουν και ο/η σύζυγος ή ο/η εν διαστάσει σύζυγος ή και τα δύο μέρη του συμφώνου συμβίωσης. Οι βεβαιώσεις που εκδίδονται από αλλοδαπούς φορείς, πρέπει να είναι αρμοδίως επικυρωμένες και επίσημα μεταφρασμένες. Η βεβαίωση ασφάλισης σε ελληνικούς φορείς ή το ελληνικό Δημόσιο, σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και σε χώρες με τις οποίες η Ελλάδα έχει υπογράψει διμερή Συμφωνία Κοινωνικής Ασφάλισης, δύναται να αναζητείται αυτεπάγγελτα. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις που ο/η αιτών/ούσα διέμενε σε χώρες (π.χ. Γεωργία, συμπεριλαμβανομένης της Απχαζίας και της Νότιας Οσετίας, την Κιργιζία, την Ανατολική Ουκρανία, τη Λιβύη, τη Σομαλία, το Σουδάν, την Υεμένη κλπ.), από τις οποίες, η έκδοση βεβαιώσεων είναι ιδιαίτερα δυσχερής, λόγω έκτακτων γεγονότων ή ιδιαίτερων κοινωνικοπολιτικών συνθηκών, τότε είναι δυνατόν να γίνεται δεκτή υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την ασφάλιση ή τη συνταξιοδότηση.\*
- Ένα η περισσότερα από τα δικαιολογητικά για την απόδειξη της μόνιμης κατοικίας (βλ. παρακάτω λίστα)\*

#### Δικαιολογητικά απόδειξης μόνιμης κατοικίας:

- Βεβαίωση της αρμόδιας δημοτικής αρχής, για τη μόνιμη κατοικία, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 279 του Ν.3463/2006, το άρθρο 4 παρ. 5 του Ν.2647/1998, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 13 παρ.3 του Ν.3242/2004, όπως ισχύουν σήμερα.
- Αντίγραφο των εντύπων Ε1 δήλωσης φορολογίας εισοδήματος ή θεωρημένα εκκαθαριστικά σημειώματα ή των εντύπων Ε9.
- Φωτοαντίγραφο όλων των σελίδων του/των διαβατηρίου/ων, της Ελλάδας ή της αλλοδαπής, εφόσον πρόκειται για πολίτες και άλλων χωρών.
- Πιστοποιητικό μετοικεσίας.
- Βεβαίωση ελληνικού ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει αναλυτικά ο χρόνος ασφάλισής του. Αντίγραφο βιβλιαρίου υγείας.
- Μισθωτήριο συμβόλαιο, με μισθωτή το δικαιούχο ή τον/τη σύζυγο του, κατατεθειμένο στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή σε περίπτωση που φιλοξενείται από συγγενείς α' ή β' βαθμού, αντίγραφο αρχικής δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του φιλοξενούντος, που να το αποδεικνύει.
- Βεβαίωση από την αρμόδια περιφερειακή διεύθυνση του ΟΑΕΔ, από την οποία να προκύπτει η ημερομηνία κατάθεσης δικαιολογητικών για την καταβολή του εφ' άπαξ επιδόματος ομογενών ή επιδόματος ανεργίας.
- Βεβαίωση από την αρμόδια υπηρεσία καταβολής παροχών πρόνοιας, του οικείου Δήμου, από την οποία να προκύπτει το χρονικό διάστημα επιδότησης κατά το οποίο ο αιτών τυχόν ελάμβανε ή λαμβάνει επίδομα στεγαστικής συνδρομής.
- Λογαριασμοί ΔΕΚΟ (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ύδρευσης κλπ).
- Οποιοδήποτε άλλο έγγραφο στοιχείο από το οποίο προκύπτει η μόνιμη και νόμιμη διαμονή και εγκατάσταση στην Ελλάδα.

(\* Υποχρεωτικά δικαιολογητικά - θα πρέπει υποχρεωτικά να είναι συνημμένα στην αίτηση)

## Επίδομα Στέγασης

Τι είναι το επίδομα Στέγασης ;

Το Επίδομα Στέγασης είναι προνοιακό πρόγραμμα επιδότησης ενοικίου για τα νοικοκυριά που μισθώνουν την κύρια κατοικία τους. Πρόκειται για την πρώτη οργανωμένη προσπάθεια να αποκτήσει η χώρα συνεκτική στεγαστική πολιτική και αποτελεσματικό σύστημα κοινωνικής προστασίας της πρώτης κατοικίας σε τέτοια κλίμακα.

Ποιο είναι το ύψος του χορηγούμενου επιδόματος ;

Το ποσό του επιδόματος Στέγασης ορίζεται ως ακολούθως:

Για τον δικαιούχο: 70 ευρώ το μήνα

Για κάθε επιπλέον μέλος του νοικοκυριού προσαύξηση 35 ευρώ το μήνα.

Το ανήλικο παιδί προσμετράται ως ενήλικας τόσο στον υπολογισμό των εισοδηματικών κριτηρίων, όσο και στον υπολογισμό του εισοδήματος. Η κλιμάκωση που επιλέχθηκε, δίνει έμφαση στο παιδί, με προφανή στόχο να προωθηθεί η γεννητικότητα, ενώ ειδική μέριμνα υπάρχει για τις μονογονεϊκές οικογένειες και τα νοικοκυριά με απροστάτευτα τέκνα.

Στη μονογονεϊκή οικογένεια, για το πρώτο ανήλικο μέλος του νοικοκυριού ορίζεται προσαύξηση 70 ευρώ το μήνα.

Στα νοικοκυριά με απροστάτευτα τέκνα, ορίζεται προσαύξηση 70 ευρώ το μήνα για κάθε απροστάτευτο τέκνο.

Ως ανώτατο όριο του Επιδόματος Στέγασης ορίζονται τα 210 ευρώ μηνιαίως, ανεξαρτήτως της σύνθεσης του νοικοκυριού.

Για τα μισθωτήρια στα οποία το ποσό του ενοικίου είναι μικρότερο των ανωτέρω ποσών, το ύψος του επιδόματος ανέρχεται έως του αντίστοιχου ποσού. Δεν γίνονται δεκτά μισθωτήρια με ποσό μικρότερο των 10 ευρώ.

Πώς μπορώ να υποβάλω την σχετική αίτηση ;

Η αίτηση υποβάλλεται ηλεκτρονικά είτε από τους αιτούντες απευθείας μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του επιδόματος, είτε μέσω των αρμοδίων οργάνων των Δήμων ή των Κέντρων Κοινότητας των Δήμων στους οποίους διαμένουν οι αιτούντες. Τα νοικοκυριά με απροστάτευτα τέκνα και οι μονογονεϊκές οικογένειες υποβάλλουν αίτηση αποκλειστικά στους Δήμους ή τα Κέντρα Κοινότητας.

Η αίτηση υποβάλλεται με αυτοπρόσωπη παρουσία του προσώπου στο όνομα του οποίου έχει συναφθεί το μισθωτήριο συμβόλαιο της κύριας κατοικίας και εφόσον έχει υποβληθεί δήλωση φορολογίας εισοδήματος από όλα τα ενήλικα μέλη του νοικοκυριού. Σε περίπτωση νοικοκυριού που απαρτίζεται και από φιλοξενούμενα μέλη, η αίτηση υποβάλλεται από τον υπόχρεο ή τον σύζυγο του υπόχρεου υποβολής δήλωσης φορολογίας εισοδήματος, για το σύνολο των μελών του νοικοκυριού.

Ο αιτών συμπληρώνει υποχρεωτικά στα αντίστοιχα πεδία της αίτησης, τα στοιχεία επικοινωνίας και συγκεκριμένα τη διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και τον αριθμό κινητής τηλεφωνίας, τον Α.Φ.Μ. και τον Α.Μ.Κ.Α. Όλα τα δεδομένα που αφορούν σε προσωπικά στοιχεία, στη σύνθεση του νοικοκυριού, σε φορολογικά και οικονομικά στοιχεία προκύπτουν από διασυνδέσεις ή διασταυρώσεις με τις βάσεις δεδομένων της Α.Α.Δ.Ε. της Η.Δ.Ι.Κ.Α., του Ε.Φ.Κ.Α., του Δ.Ε.Δ.Δ.Η.Ε., των υπουργείων Μεταναστευτικής Πολιτικής, Παιδείας, Εργασίας. Σε περίπτωση που προκύπτει αναντιστοιχία στοιχείων, η αίτηση παραμένει σε εκκρεμότητα και ο αιτών προσκομίζει αποκλειστικά στον Δήμο ή στο Κέντρο Κοινότητας κάθε πρόσφορο δικαιολογητικό για την τεκμηρίωση της πραγματικής κατάστασης του νοικοκυριού.

### ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΟΠΕΚΑ-1555

Ειδικότερα για τα εξής επιδόματα (Ώρες Εξυπηρέτησης: 08:00- 14:30):

- Αναπηρικά Προνοιακά Επιδόματα: 2131519238, [anapirika@opeka.gr](mailto:anapirika@opeka.gr)
- Ανασφάλιστοι Υπερήλικες: 2131519206, [anasfal.yperhl@opeka.gr](mailto:anasfal.yperhl@opeka.gr)
- Οικογενειακά Επιδόματα: 2131519103, [oikogeneiaka@opeka.gr](mailto:oikogeneiaka@opeka.gr)

Πρωτόκολλο (για υποβολή δικαιολογητικών):

- Ηλεκτρονική διεύθυνση: [protokollo@opeka.gr](mailto:protokollo@opeka.gr) , για σκαναρισμένα δικαιολογητικά
- Ταχυδρομικά: Πατησίων 30, Αθήνα, 10170

## 7. Δωρεάν Υπηρεσίες για Ευάλωτες Κοινωνικά Ομάδες

Κοινωνικό Παντοπωλείο

### **Δικαιούχοι**

*Δικαιούχοι του προγράμματος είναι:*

1. Έλληνες πολίτες, κάτοικοι του Δήμου στον οποίο γίνεται η αίτηση.
2. Ομογενείς κάτοικοι του Δήμου στον οποίο γίνεται η αίτηση.
3. Αλλοδαποί που κατοικούν στο Δήμο και διαθέτουν άδεια παραμονής.
4. Κατά περίπτωση, θα μπορούν εξυπηρετούνται και Δημότες, οι οποίοι κατοικούν σε άλλες περιοχές και εφόσον καταθέσουν βεβαίωση από το Δήμο όπου κατοικούν ότι δεν λαμβάνουν ενίσχυση από αυτόν.

Κύριο κριτήριο ένταξης των ενδιαφερομένων στο πρόγραμμα είναι το εισόδημα, ενώ θα λαμβάνονται υπόψη παράγοντες όπως η οικογενειακή κατάσταση, τα κοινωνικά προβλήματα, η ανεργία, προβλήματα υγείας και αναπηρίες.

### **Τα οικονομικά κριτήρια για τη συγκεκριμένη παροχή είναι τα εξής :**

- i. για μοναχικά άτομα το εισόδημα να μην υπερβαίνει το ποσό των 5500€.
- ii. για ζευγάρια ή οικογένειες με κοινωνικοοικονομικά προβλήματα, ανεργία, τρίτεκνες ή πολύτεκνες οικογένειες το ανωτέρω ποσό προσαυξάνεται αθροιστικά κατά 1200€ για τα προστατευόμενα μέλη, σύζυγο ή τέκνα.
- iii. για άτομα με ειδικές ανάγκες (ΑΜΕΑ) ή με αναπηρία 67% και πάνω, να υπάρχει προσαύξηση στο εισόδημα 3.000€, οπότε το τελικό εισόδημα για δικαιούχο, να φθάνει στο ύψος των 8.500€.
- iv. Σε περίπτωση που οι δικαιούχοι είναι ενοικιαστές, να αφαιρείται από το δηλωθέν εισόδημα το ποσό των 150€ ανά μήνα, εφόσον οι ενδιαφερόμενοι δεν έχουν άλλα ακίνητα».
- v. Για οφειλέτες δανείου Ά Κατοικίας, να αφαιρείται το ίδιο ποσό με τους ενοικιαστές (150€) με την προϋπόθεση να κατοικούν στην κατοικία και να μην έχουν άλλα ακίνητα.
- vi. Για ανέργους, να αφαιρείται από το οικογενειακό εισόδημα, το ποσό των 100€ το μήνα, από την ημέρα που έμειναν άνεργοι.

Ως εισόδημα, θεωρούμε το πραγματικό και όχι το τεκμαρτό ή φορολογητέο, εφόσον το τεκμαρτό, είναι ένα σπίτι και ένα αυτοκίνητο.

### **Κατηγορίες ωφελούμενων**

Με βάση τα παραπάνω οικονομικά κριτήρια οι δικαιούχοι θα χωριστούν στις παρακάτω

κατηγορίες:

- ✓ Μοναχικά άτομα

- ✓ Ζευγάρια (δύο άτομα που διαμένουν μαζί)
- ✓ Οικογένειες που έχουν έως 2 παιδιά
- ✓ Οικογένειες που έχουν 3-4 παιδιά
- ✓ Οικογένειες που έχουν 5 παιδιά και άνω
- ✓ Μονογονεϊκές οικογένειες που έχουν έως 2 παιδιά
- ✓ Μονογονεϊκές οικογένειες που έχουν 3-4 παιδιά
- ✓ Μονογονεϊκές οικογένειες που έχουν 5 παιδιά και άνω
- ✓ Τρεις και περισσότεροι ενήλικοι που κατοικούν μαζί
- ✓ Τα παιδιά σε μία οικογένεια μπορεί να είναι ανήλικα η να σπουδάζουν, άνεργα ή προστατευόμενα λόγω αναπηρίας.

### **Ποσότητες παρεχόμενων προϊόντων**

Οι ποσότητες των προϊόντων που θα προσφέρονται στους δικαιούχους θα είναι ανάλογες με τη διαθεσιμότητα που θα έχει το Παντοπωλείο, τόσο στα είδη που θα προμηθεύεται ο Δήμος, όσο και σε αυτά που θα προέρχονται από δωρεές.

Για κάθε μία από τις κατηγορίες ωφελούμενων που αναφέρουμε θα καθορίζεται κλιμακωτά, ανάλογα με την οικογενειακή τους κατάσταση και τον αριθμό των ατόμων, η ποσότητα των προϊόντων που θα τους χορηγείται, με απόφαση της Επιτροπής

### **Δικαιολογητικά (όλα σε φωτοτυπία)**

1. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου για αλλοδαπούς και άδεια διαμονής σε ισχύ.
2. Φωτοτυπία λογαριασμού Δ.Ε.Η. ή Ο.Τ.Ε. ή Ε.Υ.Δ.Α.Π. ή Μισθωτήριο Συμβόλαιο, ώστε να αποδεικνύεται η διεύθυνση κατοικίας.
3. Φωτοτυπία Ε1 (Φορολογική δήλωση)– Φωτοτυπία Ε9- Φωτοτυπία εκκαθαριστικού σημειώματος. Απαιτούνται και τα τρία δικαιολογητικά.
4. Φωτοτυπία Κάρτας Ανεργίας σε ισχύ ή Βεβαίωση Ανεργίας από την ΔΥΠΑ.
5. Βεβαίωση διακοπής από ΟΑΑΕ ή Εφορία. (Για ελεύθερους επαγγελματίες). Η Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής, διά του αρμόδιου Γραφείου, θα πραγματοποιεί και Κοινωνική Έρευνα.
6. Φωτοτυπία Πιστοποιητικού Οικογενειακής Κατάστασης.
7. Φωτοτυπίες Αποδείξεων πληρωμής Ενοικίου για ενοικιαστές, ολόκληρου του έτους.
8. Φωτοτυπία Βεβαίωσης ενήμερου δανείου Α' κατοικίας, από την Τράπεζα για ιδιοκτήτες, τουλάχιστον τελευταίου τριμήνου.
9. Σε περίπτωση αναπηρίας αντίγραφο της βεβαίωσης της επιτροπής που αναγράφει το Ποσοστό αναπηρίας, σε ισχύ.
10. Φωτοτυπία της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου υγείας και τη σελίδα που φαίνεται η ανανέωση.
11. Σε περίπτωση ημιαπασχόλησης, προσκομίζεται βεβαίωση αποδοχών από τον εργοδότη.
12. Για κατοίκους που είναι Δημότες άλλων Δήμων εντός Αττικής, βεβαίωση ότι δεν λαμβάνουν ενίσχυση από το Δήμο στον οποίο είναι εγγεγραμμένοι.

### **Στον Δήμο Φυλής ζητούνται τα εξής (όλα σε φωτοτυπίες):**

1. Ταυτότητα- διαβατήριο (και για τους δύο)
2. Άδεια παραμονής (και για τους δύο)
3. Ε1 (το τελευταίο)

4. Εκκαθαριστικό (το τελευταίο)
5. Ε9 (το τελευταίο, και για τους δύο) ή μηδενικό
6. Λογαριασμός ΔΕΗ- ΟΤΕ
7. Βεβαίωση παρακολούθησης μαθημάτων
8. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
9. Συμβόλαιο οικίας (για τους ενοικιαστές)
10. Κάρτα ανεργίας (και για τους δύο)
11. Αποδεικτικό ανανέωσης (όχι βεβαίωση)
12. Απόφαση υγειονομικής επιτροπής 67% και πάνω
13. Διαζευκτήριο
14. Αίτηση πρωτοδικείου διάστασης
15. Επιμέλεια των παιδιών
16. Βεβαίωση εργοδότη

### **ΠΡΟΣΟΧΗ!**

Οι Κοινωνικοί λειτούργοι, κατά περίπτωση, μπορούν να πραγματοποιούν κατ' οίκον Κοινωνική Έρευνα για περαιτέρω διερεύνηση των Κοινωνικών αναγκών, ατόμου- οικογένειας.

#### **Δήμος Φυλής-Στοιχεία Επικοινωνίας**

Διεύθυνση: Αθηνών 18 - 24, Άνω Λιόσια, 13341

2114115223, εσωτ. 117-118

Email: [dkoinyp@gmail.com](mailto:dkoinyp@gmail.com), [tegos196@gmail.com](mailto:tegos196@gmail.com)

Ωράριο Λειτουργίας : 8:00-16:00

#### **Δήμος Αχαρνών-Στοιχεία Επικοινωνίας**

Διεύθυνση: Αχαρνών Ιππέων μέσα σε πλατεία, στον Προφήτη Ηλία στις εργατικές κατοικίες ( Παλαιό Εμπορικό Κέντρο )

Τηλέφωνα : 2102463543, 2128098292

Email : [koinpantopolio@acharnes.gr](mailto:koinpantopolio@acharnes.gr)

Ωράριο Λειτουργίας : Δευτέρα με Παρασκευή από τις 8:00 πμ έως τις 16:00 μμ

### Διαδικασία Επιλογής Δικαιούχων

Για τη διαδικασία επιλογής των δικαιούχων κρίθηκε απαραίτητο να τεθούν συγκεκριμένα κριτήρια, σύμφωνα με τα οποία η Διοικούσα Επιτροπή θα μπορεί να αποφασίζει, ποιοι από τους αιτούντες αποκτούν το δικαίωμα της εξυπηρέτησης από το «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ».

#### Οι προϋποθέσεις αυτές έχουν ως εξής:

##### 1. Η Εντοπιότητα

- Δημότες οι οποίοι διαμένουν στα όρια των συγκεκριμένων δήμων και
- Οι κάτοικοι που δεν είναι δημότες, θα εξυπηρετούνται μόνο συμβουλευτικά για έκδοση βιβλιαρίου ανασφαλιστών.

##### 2. Η Εργασία

Η επαγγελματική κατάσταση του ατόμου ή των μελών της οικογένειας, που αιτείται για τις παροχές του «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ»:

- Συνδημότες χωρίς ασφάλιση λόγω οφειλών στο ασφαλιστικό τους ταμείο.
- Άποροι που το νοσοκομείο δεν μπορεί να τους προμηθεύσει φάρμακα που δικαιούνται λόγω έλλειψης ή λόγω της αξίας τους.
- Άνεργοι
- Εργαζόμενοι χωρίς τη δυνατότητα ασφαλιστικής κάλυψης.
- Ανήλικα τέκνα.

##### 3. Η Οικονομική και Περιουσιακή Κατάσταση

Οι πηγές εισοδήματος και τα περιουσιακά στοιχεία του ατόμου ή των μελών της οικογένειας που αιτείται τις παροχές του «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ» πρέπει να αποδεικνύουν πραγματική ένδεια κάτω από το όριο της φτώχειας.

##### 4. Η Ασφαλιστική Κατάσταση

Προϋπόθεση είναι η ανυπαρξία ασφαλιστικής κάλυψης.

##### 5. Η Κατάσταση Υγείας

Παθολογικά προβλήματα.

### Τα Δικαιολογητικά Εγγραφής

Για την εγγραφή του δικαιούχου στο Πρόγραμμα απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αίτηση του ενδιαφερόμενου,
2. Ταυτότητα-Διαβατήριο,
3. Βεβαιώσεις από τα ασφαλιστικά ταμεία ότι δεν είναι ασφαλισμένοι,
4. Εκκαθαριστικό εφορίας ή βεβαίωση από την εφορία ότι δεν υποχρεούται να υποβάλλει φορολογική δήλωση γιατί δεν έχει εισοδήματα,

5. Μισθωτήριο συμβόλαιο ή λογαριασμό ΔΕΗ ή ΟΤΕ. Σε περίπτωση αστέγων η κατοικία πιστοποιείται με κοινωνική έκθεση Κοινωνικού Λειτουργού ύστερα από έρευνα,
6. Ιατρική γνωμάτευση,
7. Για ανήλικους πιστοποιητικό γέννησης,
8. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και
9. Νόμιμα δικαιολογητικά για (μετανάστες, πολιτικούς πρόσφυγες, ομογενείς).

Οι αλλοδαποί (οικονομικοί μετανάστες, πολιτικοί πρόσφυγες κ.ά.) εξυπηρετούνται αποκλειστικά και μόνον με εισήγηση των στελεχών της Κοινωνικής Υπηρεσίας, η οποία διατηρεί ιδιαίτερο αρχείο. Επίσης, η ίδια υπηρεσία αντιμετωπίζει τα επείγοντα περιστατικά καθ' όλη τη διάρκεια της εβδομάδος.

### **Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων**

1. Οι δικαιούχοι οφείλουν να σέβονται τους υπαλλήλους και τους χώρους του «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ.»
2. Οι δικαιούχοι είναι οι αποκλειστικά υπεύθυνοι για τη φύλαξη του «Ειδικού Συνταγολογίου» που τους διατίθεται για την εξυπηρέτησή τους από τα Δημοτικά Ιατρεία.
3. Το «Ειδικό Συνταγολόγιο» ανήκει αποκλειστικά στον αναγραφόμενο και απαγορεύεται η μεταβίβασή του σε οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο.
4. Οι δικαιούχοι μπορούν να χρησιμοποιούν το «Ειδικό Συνταγολόγιο» αποκλειστικά και μόνο στο «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ.»
5. Οι δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας.
6. Οι δικαιούχοι οφείλουν να προσκομίσουν οποιοδήποτε συμπληρωματικό δικαιολογητικό ζητηθεί από την Κοινωνική Υπηρεσία.

### **Δήμος Φυλής-Στοιχεία Επικοινωνίας**

Διεύθυνση: Αθηνών 18 - 24, Άνω Λιόσια, 13341

2114115223, εσωτ. 117-118

Email: [dkoinyp@gmail.com](mailto:dkoinyp@gmail.com), [tegos196@gmail.com](mailto:tegos196@gmail.com)

Ωράριο Λειτουργίας : 8:00-16:00

### **Δήμος Αχαρνών-Στοιχεία Επικοινωνίας**

Διεύθυνση: Αχαρνών Ιππέων και Μεγάλου Βασιλείου (Εμπορικό Κέντρο Προφήτη Ηλία)

Τηλέφωνο: 2102464831

Ώρες Λειτουργίας: 08:00-16:00

Email: [koinonikofarmakeioda@acharnes.gr](mailto:koinonikofarmakeioda@acharnes.gr)

Δωρεάν Υπηρεσίες για πρόσφυγες και μετανάστες στο κέντρο της Αθήνας

Α/Α	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ ΩΡΕΣ ΚΟΙΝΟΥ
1.	AMURTEL	Υπηρεσίες μητέρας και μωρού, σίτιση βρεφών. Βρεφική περιποίηση	Πλατεία Βικτωρίας 10-12, 1 <sup>ος</sup> όροφος 10:30- 15:30
2.	ΑΓΚΑΛΙΑ	Υποστήριξη εγκύων	Λεωφόρος Αθηνών 84, Μεταξουργείο 09:00- 17:00
3.	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΘΗΝΩΝ (ΚΥΑΔΑ) 2105246516	Διανομή τροφίμων 12:00- 16:00 Ρούχα, Κοινωνικό φαρμακείο, Κοινωνική υποστήριξη	Πειραιώς 35, Ομόνοια 09:00- 17:00
4.	BABEΛ	Ψυχολογική & Κοινωνική υποστήριξη	Δροσοπούλου 72, Κυψέλη 09:00- 17:00
5.	CARITAS- Προσφυγικό κέντρο 2105247879	Διανομή τροφίμων 10:30- 12:30	Καποδιστρίου 52, Πλατεία Βάθης 08:00- 16:00
6.	CARITAS- Κέντρο Κοινωνικών υπηρεσιών	Ψυχολογική υποστήριξη, επαγγελματική συμβουλευτική, μαθήματα αλφαριθμητισμού	Φωκίωνος Νέγρη 42, Κυψέλη 09:00- 17:00
7.	ΦΑΡΟΣ	Ψυχολογική υποστήριξη, πολιτισμικές δραστηριότητες, διαδίκτυο, σνακ, τουαλέτες	Μετσόβου 10, Πλατεία Βικτωρίας 09:00- 17:00
8.	ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	Νομική/ Κοινωνική υποστήριξη	Σολομού 25, Εξάρχεια 09:00- 17:00
9.	GENERATION 2.0 RED	Νομική υποστήριξη, επαγγελματική συμβουλευτική, πρόσβαση στο skype	Αναξαγόρα 3-5, Ομόνοια 10:00- 19:00
10.	ΚΑΤΑΦΥΓΙΟ	Ντουζ, πλυντήριο	Ευριπίδου 14, Ομόνοια, 7 <sup>ος</sup> & 8 <sup>ος</sup> όροφος Τρίτη & Πέμπτη 11:30- 19:30

<b>11.</b>	ΧΕΡΙΑ ΒΟΗΘΕΙΑΣ 2103224216	Τρόφιμα, ρούχα, ντουζ	Σοφοκλέους 35, Ομόνοια
<b>12.</b>	MELISSA NETWORK	Υποστήριξη γυναικών, υπηρεσίες για μητέρες & μωρά, πολιτισμικές δραστηριότητες	Φερών 18, Πλατεία Βικτωρίας
<b>13.</b>	PRAKSIS- Ανοιχτό Κέντρο Ημέρας	Ρούχα, ντουζ, πλυντήριο, διαδίκτυο	Δελιγιώργη 26- 28, Μεταουργείο 09:00- 17:00
<b>14.</b>	ΕΡΥΘΡΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ	Σε είδος/ νομική/ ψυχολογική υποστήριξη	Καποδιστρίου 2, Ομόνοια 08:00- 20:00
<b>15.</b>	SOLIDARITY NOW- Κέντρο Αλληλεγγύης Αθηνών	Κοινωνική/ ψυχολογική/ νομική υποστήριξη, επαγγελματική συμβουλευτική, λογιστική	Δομοκού 2 & Φιλαδελφείας, Σταθμός Λαρίσης 09:00- 21:00
<b>16.</b>	PRAKSIS- Πολυκλινική	Ιατρική, κοινωνικό φαρμακείο, κοινωνική υπηρεσία	Παιωνίου 5 & Αχαρνών, Πλατεία Βικτωρίας 09:00- 17:00
<b>17.</b>	ΓΙΑΤΡΟΙ ΤΟΥ ΚΟΣΜΟΥ	Ιατρική, κοινωνικό φαρμακείο, κοινωνική υπηρεσία	Πειραιώς 33, Ομόνοια 09:00- 17:00
<b>18.</b>	HESTIA HELLAS	Ψυχολογική υποστήριξη, επαγγελματική συμβουλευτική, πολιτισμικές δραστηριότητες	Χαριλάου Τρικούπη 5, 5 <sup>ος</sup> όροφος, Ομόνοια 10:00- 18:00



**ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟ ΙΕΡΟ ΙΔΡΥΜΑ  
ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ ΤΗΝΟΥ  
(Ν.Π.Δ.Δ.)**

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

**για χορήγηση οικονομικών βοηθημάτων**

**σε άπορους ασθενείς, ανίκανους για εργασία.**

*(Καν. 8/1970 κ' αποφάσεις της Διοικ. Επιτροπής από τις 5/2018 & 2/2020 συνεδριάσεις της)*

1. Αίτηση (παρέχεται από την Υπηρεσία του Ιερού Ιδρύματος).
2. Πιστοποιητικό οικονομικής αδυναμίας σε ισχύ από το Τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας του Δήμου όπου υπάγεται ο ενδιαφερόμενος, ή πρόσφατη Έκθεση Κοινωνικής Έρευνας (η οποία θα πρέπει να συνοδεύεται από σχετικό διαβιβαστικό της Υπηρεσίας που την εξέδωσε), ή απόφαση παροχής δωρεάν φαρμακευτικής περίθαλψης ανασφαλιστού σε ισχύ, ή εγκριτική απόφαση ένταξης στο πρόγραμμα "Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης" (Κ.Ε.Α.), ή οποιοδήποτε Δημόσιο έγγραφο πιστοποιεί ότι ο αιτών είναι δικαιούχος του άρθρου 33 του Ν. 4368/2016 (υγειονομική κάλυψη ανασφάλιστων και ευάλωτων κοινωνικών ομάδων).
3. Πρόσφατη Ιατρική Γνωμάτευση ή Βεβαίωση Ιατρού του Δημοσίου ή Ιστορικό από Δημόσιο Φορέα Περίθαλψης, από την οποία να προκύπτει ότι ο ασθενής είναι προσωρινά ή οριστικά ανίκανος για εργασία, ή φωτοαντίγραφο Γνωστοποίησης Αποτελέσματος Πιστοποίησης Αναπηρίας σε ισχύ.
4. Φωτοαντίγραφο (όλων των σελίδων) της τελευταίας υποβληθείσης Φορολογικής Δήλωσης (Φορολογικό Έντυπο Ε1).
5. Φωτοαντίγραφο του Εκκαθαριστικού της τελευταίας υποβληθείσης Φορολογικής Δήλωσης.
6. Φωτοαντίγραφο της ατομικής Περιουσιακής Κατάστασης του αιτούντος (Φορολογικό Έντυπο Ε9), το οποίο να αφορά το τρέχον έτος.
7. Φωτοαντίγραφο και των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας του αιτούντος,  
ή του διαβατηρίου του,  
ή της άδειας παραμονής του στην Ελλάδα.
8. Σε περίπτωση όπου το ασθενές άτομο είναι ανήλικο τέκνο (ή ακόμη κι ενήλικο τέκνο που εμφανίζεται όμως ως εξαρτώμενο μέλος στη Φορολογική Δήλωση των γονέων του), τότε απαιτείται να υποβληθούν ακόμη:
  - 8.1. Φωτοαντίγραφα της ατομικής Περιουσιακής Κατάστασης (Ε9) αμφοτέρων των γονέων (ή μόνο του γονέα που ασκεί τη γονική μέριμνα).

- 8.2. Φωτοαντίγραφα και των δύο όψεων των αστυνομικών ταυτοτήτων αμφοτέρων των γονέων (ή μόνο του γονέα που ασκεί τη γονική μέριμνα) καθώς και του ίδιου του τέκνου (εφόσον έχει ήδη εκδοθεί).
- 8.3. Πρόσφατο Πιστοποιητικό της Οικογενειακής Κατάστασης του αιτούντος γονέα.

Τα δικαιολογητικά αποστέλλονται στο email: [piietinou@otenet.gr](mailto:piietinou@otenet.gr)

## ΑΙΤΗΣΗ

Επίθετο: .....

Όνομα: .....

Όνοματεπώνυμο συζύγου :

.....

Όνοματεπώνυμο πατρός :

.....

Διεύθυνση κατοικίας :

Οδός & αριθμ.: .....

Περιοχή:.....

Πόλη: ..... Τ.Κ.:

Τηλέφωνο οικίας:

Τηλέφωνο κινητό 1:

Τηλέφωνο κινητό 2:

Θέμα :

" Χορήγηση οικονομικού βοηθήματος "

Για εμένα ατομικά

Για .....

.....

.....

Ημερομηνία: ..... / ..... / 20....

Προς  
την αξιότιμη Διοικούσα Επιτροπή  
του Πανελληνίου Ιερού Ιδρύματος  
Ευαγγελιστρίας Τήνου

### Ε ν τ α ύ θ α

Λαμβάνω την τιμή να σας παρακαλέσω όπως εγκρίνετε και μου χορηγήσετε από το Ταμείο του Ιερού Ιδρύματος, οικονομικό **εφάπαξ** βοήθημα για την κάλυψη των οικονομικών μου αναγκών και προβλημάτων υγείας που αντιμετωπίζω.

Συνημμένα σας υποβάλλω όλα τα, προβλεπόμενα από την Υπηρεσία του Π.Ι.Ι.Ε.Τ, σχετικά δικαιολογητικά.

Ελπίζω ότι στο αίτημά μου αυτό θα τύχω θετικής ανταπόκρισης και σας ευχαριστώ.

*Αποδέχομαι να χρησιμοποιηθούν από το Π.Ι.Ι.Ε.Τήνου τα προσωπικά δεδομένα που καταθέτω με το παρόν αίτημά μου, για το σκοπό της διεκπεραιώσεώς του και υπό την προϋπόθεση ότι θα χρησιμοποιηθούν και θα προστατευθούν σύμφωνα με τις προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR) της Ευρωπαϊκής Ένωσης και της εναρμονισμένης σχετικής Ελληνικής νομοθεσίας.*

Ο/Η Αιτών/ούσα & Δηλών/ούσα

\* Αν διαμένετε μόνιμα εκτός πόλεως Τήνου, δηλώστε με ποιο τρόπο επιθυμείτε να λάβετε το οικονομικό αυτό βοήθημα (σε περίπτωση που εγκριθεί η χορήγησή του).

( Σημειώστε με Χ τον τρόπο που επιθυμείτε )

Με κατάθεση ατελώς σε τραπεζικό λογαριασμό που τηρώ στο όνομά μου ή στον οποίο είμαι συνδικαιούχος \*

\* Σας υποβάλλω φωτοαντίγραφο της 1<sup>ης</sup> σελίδας του Τραπεζικού Βιβλιαρίου μου.

Με ταχυδρομική επιταγή στη διεύθυνση που σας αναφέρω στην ως άνω αίτησή μου \*

\* Τα ταχ/κά τέλη επιβαρύνουν το δικαιούχο.

## Βοήθεια στο σπίτι

Το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» παρέχει δωρεάν κατ' οίκον φροντίδα σε ηλικιωμένους, ΑμεΑ και άτομα που δεν αυτοεξυπηρετούνται πλήρως, δίνοντας προτεραιότητα σε όσους ζουν μόνοι. Οι υπηρεσίες περιλαμβάνουν νοσηλευτική μέριμνα, οικιακή φροντίδα, συντροφιά και υποστήριξη σε γραφειοκρατικές διαδικασίες. Η ένταξη γίνεται μέσω αίτησης στις κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου κατοικίας.

Βασικές Πληροφορίες:

Στόχος: Υποστήριξη ατόμων τρίτης ηλικίας και κινητικών προβλημάτων για βελτίωση της ποιότητας ζωής.

Υπηρεσίες: Κοινωνική λειτουργός, νοσηλεύτρια, οικογενειακή βοηθός.

Κριτήρια: Χαμηλό εισόδημα, απουσία φροντίδας από οικογένεια, κατάσταση υγείας.

Διαδικασία: Υποβολή αίτησης, σύνταξη κοινωνικού ιστορικού και αξιολόγηση από τον Δήμο.

### **Δήμος Φυλής**

<https://voithiastospiti-dfyliis.gr/>

#### **Δικαιολογητικά**

1. Αίτηση
2. Εκκαθαριστικό σημείωμα τελευταίου έτους
3. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
4. Πιστοποιητικά παθήσεων

**Για περισσότερες πληροφορίες και διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στα τηλέφωνα ή στις ακόλουθες διευθύνσεις:**

Αθηνών 31, Άνω Λιόσια: 210 2487686

Πλατεία Ηρώων Πολυτεχνείου, Ζεφύρι: 210 2381263 / 213 2038839

Βυζαντίου και Μιαούλη 1, Λύκειο Φυλής (Χασιά): 210 2412933

#### **Να στείλετε mail:**

Για το πρόγραμμα που αφορά στις τρεις δημοτικές ενότητες

Άνω Λιόσια, Ζεφύρι, Φυλή (Χασιά):  
Voithia.stospiti.fyli@gmail.com –  
d\_voithiaspiti@fyli.gr

Για τα Άνω Λιόσια: voithiaspitanoliosia@fyli.gr

Για το Ζεφύρι: voithiaspitzefyri@fyli.gr

Για την Φυλή (Χασιά): voithiaspitifyli@fyli.gr

### **Δήμος Αχαρνών**

<https://www.acharnes.gr/content/difa>

#### **Δικαιολογητικά**










1. Αίτηση του ενδιαφερομένου (παρέχεται από την υπηρεσία).
2. Φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας.
3. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.
4. Αντίγραφο τελευταίου Εκκαθαριστικού Σημειώματος (Ε1) για την επιβεβαίωση της οικονομικής κατάστασης.
5. Γνωμάτευση γιατρού ή ΚΕΠΑ (αν υπάρχει αναπηρία ή σοβαρό πρόβλημα υγείας) που να βεβαιώνει την αδυναμία αυτοεξυπηρέτησης.
6. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας στον Δήμο Αχαρνών (ή πρόσφατος λογαριασμός ΔΕΚΟ).

#### **Στοιχεία Επικοινωνίας & Τοποθεσίες:**

Κεντρική Διεύθυνση: Πλατεία Αριστοτέλους, Αχαρνές (Τ.Κ. 13676).

Δημοτική Φροντίδα/Υπηρεσίες: Αγίας Τριάδος 39, Αχαρνές (Τ.Κ. 136 73).

Τηλέφωνα: 213 214 0300 (Κεντρικό) & 210 2406630 (Βοήθεια στο Σπίτι).

A/A	ΦΟΡΕΑΣ & ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
1.	<p><b>Πρωτοδικείο Αθηνών</b></p> <p>Στο Πρωτοδικείο Αθηνών (Ευελπίδων, Αθήνα) λειτουργεί τμήμα/γραφείο δωρεάν νομικής βοήθειας για πολίτες χαμηλού εισοδήματος σύμφωνα με τον ελληνικό νόμο (Ν. 3226/2004). εκεί μπορείς να απευθυνθείς για να ζητήσεις την παροχή δικηγόρου χωρίς κόστος στις υποθέσεις σου (αστικό, ποινικό, εμπορικό δίκαιο κ.ά.) εφόσον πληροίς τα κριτήρια εισοδηματικών προϋποθέσεων.</p> <p> Διεύθυνση: Πρώην Σχολή Ευελπίδων, Αθήνα 113 62 (Πρωτοδικείο Αθηνών)</p> <p> Τηλέφωνο Δικαστηρίων (κεντρικό): +30 210 862 5082 (γενικό τηλέφωνο Πρωτοδικείου)</p> <p> Γραφείο δωρεάν νομικής βοήθειας – Πρωτοδικείο Αθηνών:</p> <p>Κτήριο 4, γραφείο 207, 2ος όροφος (χωρίς ραντεβού) – καθημερινές 9:00 – 12:00</p> <p>Κτήριο 5, γραφείο 102 (μόνο για επείγουσες περιπτώσεις) από 9:00 – 13:00</p> <p> Τηλέφωνο γραφείου δωρεάν νομικής βοήθειας: +30 213 215 5837 (για Πρωτοδικείο Αθηνών)</p> <p><u>Ενδεικτικός Κατάλογος Δικαιολογητικών για την Υποβολή Αίτησης Παροχής Νομικής Βοήθειας (Αστικής Δίκης) (άρθρο 2 παρ. 2 ν. 3226/2004)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Φωτοτυπία δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου</li> <li>• Πρόσφατο εκκαθαριστικό σημείωμα του αιτούντος και πρόσφατο εκκαθαριστικό σημείωμα τυχόν συζύγου (εφόσον υποβάλλονται ξεχωριστές φορολογικές δηλώσεις)</li> <li>• Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (προς απόδειξη τυχόν ύπαρξης συζύγου για τον συνυπολογισμό του εισοδήματός του/της στο ύψος του οικογενειακού εισοδήματος-άρθρο 1 παρ. 2 ν. 3226/2004-, καθώς και τυχόν ύπαρξης προστατευόμενων τέκνων.</li> <li>• Πρόσφατο Ε9 του αιτούντος.</li> <li>• Τυχόν βεβαιώσεις Κοινωνικής Πρόνοιας (για την οικονομική και κοινωνική κατάσταση του αιτούντος).</li> <li>• Τυχόν ένορκες βεβαιώσεις (για την οικονομική και κοινωνική κατάσταση του αιτούντος).</li> <li>• Άδεια διαμονής χορηγηθείσα από Κράτος-Μέλος Ε.Ε. (επί πολιτών τρίτων Κρατών, ήτοι εκτός Ε.Ε., και ανιθαγενών).</li> <li>• Φάκελλος δικογραφίας</li> </ul>
2.	<p><b>SolidarityNow</b></p> <p> Διεύθυνση: Δομοκού 2 &amp; Φιλαδελφείας, Αθήνα 104 40 (Athens Solidarity Center)</p> <p> Μέρες &amp; Ώρες λειτουργίας: Δευτέρα έως Παρασκευή, 09:00 – 17:00</p> <p> Τηλέφωνο: +30 210 8220883</p> <p> Email: <a href="mailto:athens@solidaritynow.org">athens@solidaritynow.org</a></p> <p> Υπηρεσίες:</p>

### Κοινωνική Υπηρεσία

- Εγγραφή στο σχολείο και συναντήσεις με τις οικογένειες για προβλήματα μάθησης
- Αιτήματα στέγασης
- Αιτήματα σχετικά με τη διαδικασία ασύλου
- Διαχείριση ζητημάτων παιδικής προστασίας, ασυνόδευτα ανήλικα
- Έκδοση διοικητικών εγγράφων
- Ενημέρωση για κοινωνικά επιδόματα
- Ιατρικά ραντεβού

### Νομική Υπηρεσία

- Νομική συμβουλευτική
- Διαμεσολάβηση
- Δικαστηριακή εκπροσώπηση (κατά περίπτωση)

### Ψυχολογική υποστήριξη – Συμβουλευτική

- Ατομική συμβουλευτική και ψυχοθεραπεία (τραύμα, άγχος, οικογενειακή βία, θέματα ψυχικής υγείας, θέματα ταυτότητας φύλου)
- Ομαδική συμβουλευτική για την ένταξη, προσωπική ανάπτυξη και ενδυνάμωση

### Εργασιακή Συμβουλευτική

- Υποστήριξη σε ανέργους για αναζήτηση εργασίας
- Επαγγελματικός προσανατολισμός για ανήλικους και ενήλικους
- Εκπαίδευση σε δεξιότητες αναζήτησης εργασίας και σχεδιασμό καριέρας
- Ενίσχυση των δεσμών με τον ιδιωτικό τομέα
- Χρήση υπολογιστών για αναζήτηση εργασίας

### Λογιστική Υπηρεσία

- Συμβουλές για φορολογικά θέματα
- Συμπλήρωση και υποβολή φορολογικών δηλώσεων
- Κατάθεση αιτήσεων για κοινωνικά επιδόματα
- Ρύθμιση οφειλών
- Έκδοση καρτών ανεργίας
- Υποστήριξη σε καθημερινές προκλήσεις που αφορούν την ένταξη (Κοινωνικό Επίδομα Αλληλεγγύης, ΔΥΠΑ και φορολογικές αρχές)

### Υποστήριξη σε παιδιά 6-17 ετών, με μεταναστευτικό/ προσφυγικό προφίλ\*

- Εκπαιδευτική υποστήριξη
- Μαθήματα εκμάθησης γλωσσών στα ελληνικά και στα αγγλικά
- Εργαστήρια για τη/αναφορικά με δημοκρατική ιδιότητα του πολίτη

### Λειτουργία Χώρου Δημιουργικής απασχόλησης για παιδιά 4-17 ετών

	<p>Επιπλέον, προσφέρονται υπηρεσίες διερμηνείας πρόσθετα της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας σε διάφορες γλώσσες και διαλέκτους Διεύθυνση: Δομοκού 2 και Φιλαδελφείας, απέναντι από τον Σταθμό Λαρίσης (2ος όροφος), Αθήνα</p>
<p>3.</p>	<p><b>PRAKSIS</b></p> <p>📍 Διεύθυνση: Στουρνάρη 57, Αθήνα 104 32</p> <p>☎ Τηλέφωνο: +30 210 520 5200</p> <p>✉ Email: <a href="mailto:info@praksis.gr">info@praksis.gr</a></p> <p>🌐 Υπηρεσίες: Δωρεάν νομική συμβουλευτική, συμβουλές εργασίας/εργασιακής ένταξης, ψυχοκοινωνική υποστήριξη.</p>
<p>4.</p>	<p><b>ActionAid Hellas</b></p> <p>📍 Διεύθυνση: Πέτρας 93, Κολωνός, Αθήνα 10444, Ελλάδα</p> <p>☎ Τηλέφωνο: 215 555 7345 (Καθημερινές 10:00 – 18:00)</p> <p>✉ Email: <a href="mailto:athens@actionaid.org">athens@actionaid.org</a></p> <p>🌐 Υπηρεσίες:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δωρεάν ενημέρωση &amp; υποστήριξη σε θέματα λογιστικής/οικονομικής διαχείρισης (π.χ. φορολογικές δηλώσεις) για ανέργους ή ευάλωτους πολίτες</li> <li>• Συμβουλευτική για εργασιακά ζητήματα και βελτίωση επαγγελματικών δεξιοτήτων</li> <li>• Πρόσβαση σε υπηρεσίες εύρεσης εργασίας &amp; κατάρτισης</li> <li>• Κοινωνική στήριξη και παραπομπές σε άλλες δωρεάν κοινωνικές/νομικές υπηρεσίες</li> </ul>
<p>5.</p>	<p><b>Πολυδύναμα Κέντρα Δήμου Αθηναίων</b></p> <p>Στα αναβαθμισμένα Πολυδύναμα Κέντρα παρέχονται υπηρεσίες πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας και ηλεκτρονική συνταγογράφηση σε δικαιούχους αλλά και σε ανασφάλιστους. Στον τομέα των κοινωνικών υπηρεσιών προσφέρεται, ψυχοκοινωνική υποστήριξη σε μεμονωμένα άτομα ή οικογένειες, διασύνδεση και παραπομπή σε άλλους φορείς (όπως δημόσιους οργανισμούς και ΜΚΟ), συμβουλευτικές υπηρεσίες για την απασχόληση και κοινωνική επιχειρηματικότητα, και νομική συμβουλευτική καθώς και ενημέρωση στους πολίτες για κοινωνικές παροχές (όπως επιδόματα, παροχές σε είδος, κοινωνικές υπηρεσίες).</p> <p>Στις ευπαθείς κοινωνικές ομάδες πέραν των δωρεάν οδοντιατρικών, αιματολογικών, γυναικολογικών και κλινικών εξετάσεων παρέχεται η δυνατότητα παραπομπής για δωρεάν χορήγηση φαρμάκων σε συνεργασία με το κοινωνικό φαρμακείο του δήμου Αθηναίων.</p> <p>Στα Πολυδύναμα Κέντρα οι ωφελούμενοι έχουν τη δυνατότητα να ζητήσουν δωρεάν ραντεβού με την ειδικότητα που επιθυμούν ή να συμβουλευθούν έναν/μία Σύμβουλο Υποδοχής και Εξυπηρέτησης (CaseHandler) για όλες τις προσφερόμενες υπηρεσίες και δυνατότητες.</p> <p>Τα Πολυδύναμα είναι στελεχωμένα με τις ειδικότητες επαγγελματιών και τις κατηγορίες προσωπικού που ενδεικτικά αναγράφονται παρακάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Παθολόγος</li> <li>• Γενικός ιατρός</li> <li>• Παιδίατρος</li> <li>• Γυναικολόγος</li> <li>• Οφθαλμίατρος</li> <li>• Φυσιάτρος</li> </ul>

- Βιοπαθολόγος
- Δερματολόγος
- Οδοντίατρος
- Ψυχίατρος
- Καρδιολόγος
- Ορθοπαιδικός
- Ενδοκρινολόγος
- Φυσικοθεραπευτής/τρια
- Μαιευτής/Μαία
- Νοσηλεύτης/τρια
- Επισκέπτης/τρια υγείας
- Βοηθών ιατρικών & βιολ. εργαστηρίων
- Σύμβουλοι Υποδοχής και Εξυπηρέτησης (Κοινωνικός λειτουργός, Κοινωνιολόγος)
- Εργασιακός σύμβουλος
- Νομικός σύμβουλος
- Σύμβουλος κοινωνικής επιχειρηματικότητας
- Ψυχολόγο

Έχει 7 Πολυδύναμα Κέντρα - Δημοτικά Ιατρεία και ηλεκτρονικά μπορείς να δεις σε κάθε ιατρείο τις διαθέσιμες ειδικότητες και να κλείσεις ραντεβού.

<https://iatreia.cityofathens.gr/polydynama-kentra/>

## 8. Καταστάματα Κράτησης & Εισαγγελία Ανηλίκων

### Καταστάματα Κράτησης

Το Κέντρο Ημέρας για Ρομά διατηρεί συνεργασία με τα καταστάματα κράτησης της χώρας, με σκοπό την ενίσχυση της επικοινωνίας των κρατουμένων με τις οικογένειές τους. Οι αιτήσεις για επικοινωνία υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω email προς το Κέντρο Ημέρας για Ρομά, το οποίο αναλαμβάνει τη διαχείριση και τον προγραμματισμό των συναντήσεων. Η επικοινωνία πραγματοποιείται μέσω της πλατφόρμας Teams, παρέχοντας ασφαλές και ελεγχόμενο ψηφιακό περιβάλλον. Με τον τρόπο αυτό εξασφαλίζεται η τακτική επαφή των κρατουμένων με τα μέλη της οικογένειάς τους, ενισχύοντας τη διατήρηση κοινωνικών δεσμών και προσφέροντας υποστήριξη στην ψυχοκοινωνική τους ευημερία.

### Εισαγγελία Ανηλίκων

Το Κέντρο Ημέρας για Ρομά συνεργάζεται συστηματικά με την Εισαγγελία Ανηλίκων, προκειμένου να διευκολύνεται η συμμετοχή ανηλίκων και των οικογενειών τους στα προγράμματα του Κέντρου Ημέρας. Η διαδικασία περιλαμβάνει την υποβολή αιτήματος μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Μέσω αυτής της συνεργασίας, οι ανήλικοι και οι οικογένειές τους έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθούν οργανωμένα εκπαιδευτικά, κοινωνικά και ενισχυτικά προγράμματα, προσαρμοσμένα στις ατομικές ανάγκες τους, εξασφαλίζοντας την ενεργό συμμετοχή τους σε δράσεις πρόληψης και κοινωνικής ενδυνάμωσης.

### Κατάρτιση Ατομικού Σχεδίου Δράσης

Για κάθε συμμετέχοντα, είτε πρόκειται για ενήλικο είτε για ανήλικο, καταρτίζεται ένα ατομικό σχέδιο δράσης, το οποίο προσδιορίζει τις ανάγκες, τους στόχους και τις δυνατότητες του ατόμου. Το σχέδιο αυτό περιλαμβάνει τον προγραμματισμό συμμετοχής σε εκπαιδευτικά και κοινωνικά προγράμματα, τη δυνατότητα ψηφιακής επικοινωνίας με οικογένεια ή αρμόδιες υπηρεσίες, καθώς και την παρακολούθηση της προόδου του ατόμου. Η διαδικασία αυτή συμβάλλει στη στοχευμένη υποστήριξη, στην κοινωνική ενσωμάτωση και στην ομαλή επανένταξη τόσο των ανηλίκων όσο και των ενηλίκων στην κοινωνία, ενισχύοντας παράλληλα την αυτονομία και την ψυχοκοινωνική τους ανάπτυξη.

## 9. Εκπαίδευση

### Διαδικασία Απόκτησης Απολυτηρίου Δημοτικού μέσω Εξετάσεων (Ενήλικες)

#### 1. Δικαίωμα Συμμετοχής

Ενήλικοι πολίτες που δεν έχουν ολοκληρώσει τη φοίτηση στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση δύνανται να αποκτήσουν Απολυτήριο Δημοτικού κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής σε ειδικές εξετάσεις.

Η διαδικασία εποπτεύεται από τη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης της οικείας Περιφερειακής Ενότητας και τελεί υπό την αρμοδιότητα του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

#### 2. Διαδικασία

##### Υποβολή Αίτησης

Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση στη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του τόπου κατοικίας του.

##### Καθορισμός Εξεταστικού Κέντρου

Ορίζεται Δημόσιο Δημοτικό Σχολείο στο οποίο θα πραγματοποιηθούν οι εξετάσεις.

##### Διενέργεια Εξετάσεων

Ο υποψήφιος εξετάζεται σε βασικά γνωστικά αντικείμενα της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης (ενδεικτικά: Γλώσσα και Μαθηματικά).

##### Έκδοση Τίτλου

Σε περίπτωση επιτυχίας, εκδίδεται Απολυτήριο Δημοτικού ισότιμο με εκείνο της κανονικής φοίτησης.

#### 3. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά (ενδεικτικά)

Αίτηση προς τη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης

Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή άλλο έγγραφο ταυτοποίησης

Πιστοποιητικό γέννησης

**Π Ρ Ο Σ :****Τον Διευθυντή Π.Ε. Δυτικής Αττικής**Ελ. Βενιζέλου 82  
19200 Ελευσίνα**Α Ι Τ Η Σ Η****ΕΠΩΝΥΜΟ:** .....**ΟΝΟΜΑ:** .....**ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:** .....**ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ:** .....**ΕΤΟΣ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ:**.....**ΔΗΜΟΣ ή ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ:** .....**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:** .....

... Αιτ..

**ΤΚ:** ..... **ΠΕΡΙΟΧΗ:** .....**ΤΗΛ:** .....

.....

**ΚΙΝΗΤΟ:** .....**e-mail :** .....**ΑΔΤ:** **ΘΕΜΑ:** Συμμετοχή σε εξετάσεις

Ελευσίνα, / / 2026

Παρακαλώ να εγκρίνετε τη συμμετοχή μου στις εξετάσεις, που προβλέπονται από το άρθρο 9 παρ. 5 του **Π.Δ 79/2017** για την απόκτηση τίτλου σπουδών του Δημοτικού Σχολείου.

## Θέματα για απολυτήριες εξετάσεις Δημοτικού

Τα θέματα για τις εξετάσεις Απολυτηρίου Δημοτικού για ενήλικες συνήθως καλύπτουν βασικές γνώσεις επιπέδου Δημοτικού στα εξής μαθήματα:

### Γλώσσα (Νεοελληνική)

- Ανάγνωση και Κατανόηση απλού κειμένου (ερωτήσεις σωστό/λάθος)
- Γραμματική (π.χ. άρθρα)
- Συμπλήρωση αίτησης προς κάποιον οργανισμό

### Μαθηματικά

#### Βασικές ενότητες:

- Πράξεις (πρόσθεση, αφαίρεση, πολλαπλασιασμός (προπαίδεια), διαίρεση)
- Προβλήματα (απλά) καθημερινής ζωής

### Κοινωνική & Πολιτική Αγωγή

- Βασικές γνώσεις για την Ελλάδα (πολίτευμα, εκλογές) και πως λειτουργεί το κράτος (ποιος ψηφίζει τους νόμους)
- Δικαιώματα και υποχρεώσεις πολίτη (π.χ. δικαίωμα στην εκπαίδευση, δικαίωμα στην εργασία, υποχρέωση να πληρώνουμε τους φόρους)
- Τι κάνουμε στο ΚΕΠ, στον ΕΦΚΑ, στον ΟΑΕΔ?
- Τι πρέπει να κάνουμε για να είμαστε υγιείς (σωματικά και ψυχικά)

### Ιστορία (βασικά στοιχεία)

- Αρχαία Ελλάδα
- Περικλής – Λεωνίδα
- 25η Μαρτίου
- 28<sup>η</sup> Οκτωβρίου
- Εθνικές γιορτές

### Γεωγραφία (βασικά στοιχεία)

- Παγκόσμιος Χάρτης (Ηπειροι)
- Χάρτης της Ελλάδας (πρωτεύουσα, πελάγη, σύνορα με άλλες χώρες)

### Μορφή Εξετάσεων

- Γραπτές εξετάσεις

- Απλά, κατανοητά θέματα
- Ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής ή ανάπτυξης
- Έμφαση σε πρακτικές γνώσεις καθημερινής ζωής

## Διαδικασία Εγγραφής και Φοίτησης σε Σχολείο Δεύτερης Ευκαιρίας (ΣΔΕ)

Μετά τη λήψη του απολυτηρίου Δημοτικού, οι ωφελούμενοι μπορούν να εγγραφούν σε Σχολείο Δεύτερης Ευκαιρίας (ΣΔΕ). Τα ΣΔΕ είναι δημόσια σχολεία εκπαίδευσης ενηλίκων, με σκοπό την ολοκλήρωση της υποχρεωτικής εκπαίδευσης και την απόκτηση τίτλου ισότιμου με το Απολυτήριο Γυμνασίου μετά από φοίτηση περίπου 18 μηνών (2 σχολικά έτη).

### 1. Προϋποθέσεις Εγγραφής

Για την εγγραφή σε ΣΔΕ απαιτείται:

Συμπλήρωση του 18ου έτους της ηλικίας.

Κατοχή Απολυτηρίου Δημοτικού ή ισοδύναμου τίτλου αναγνωρισμένου από το ελληνικό κράτος.

Τα ΣΔΕ λειτουργούν υπό την εποπτεία του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

### 2. Διαδικασία Εγγραφής

Υποβολή αίτησης στο ΣΔΕ της περιοχής κατοικίας.

Κατάθεση απαιτούμενων δικαιολογητικών (ενδεικτικά):

Φωτοτυπία Απολυτηρίου Δημοτικού

Δελτίο Ταυτότητας ή άλλο έγγραφο ταυτοποίησης

Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (εφόσον ζητηθεί)

Άδεια διαμονής (για πολίτες τρίτων χωρών)

Έλεγχος δικαιολογητικών και οριστικοποίηση εγγραφής.

Οι εγγραφές πραγματοποιούνται συνήθως κατά τους μήνες Ιούνιο–Σεπτέμβριο, με δυνατότητα κάλυψης κενών θέσεων και κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, εφόσον υπάρχουν διαθέσιμες θέσεις.

### 3. Διάρκεια Φοίτησης

Η φοίτηση διαρκεί δύο (2) σχολικά έτη.

Με την επιτυχή ολοκλήρωση χορηγείται τίτλος σπουδών ισότιμος με το Απολυτήριο Γυμνασίου.

### 4. Ωράριο Λειτουργίας

Τα ΣΔΕ λειτουργούν σε απογευματινό ωράριο, ώστε να εξυπηρετούν εργαζόμενους ενήλικες.

Ενδεικτικό ωράριο:

Έναρξη μαθημάτων: περίπου 17:00 ή 18:00

Λήξη μαθημάτων: περίπου 21:00 ή 22:00

Δευτέρα έως Παρασκευή

Το ακριβές ωράριο καθορίζεται από κάθε ΣΔΕ και ανακοινώνεται από τη Διεύθυνση της σχολικής μονάδας.

### 5. Χαρακτηριστικά Φοίτησης

Η φοίτηση είναι δωρεάν.

Δεν προβλέπονται δίδακτρα.

Η εκπαιδευτική διαδικασία είναι προσαρμοσμένη σε ενήλικες.

Παρέχεται συμβουλευτική υποστήριξη (συμβουλευτικός σταθμός, ψυχοκοινωνική ενδυνάμωση).

### Πρωτοβάθμια & Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση

Σχολεία Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, Νηπιαγωγεία & Δημοτικά Σχολεία

*Λίστα Νηπιαγωγείων & Δημοτικών Σχολείων (Δήμος Φυλής & Αχαρνών)*

ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΔΗΜΟΣ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
1 <sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	ΦΥΛΗΣ	2102472838	ΤΣΑΡΟΥΧΗ & ΠΑΡΘΕΝΗ
1 <sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΖΕΦΥΡΙΟΥ	ΖΕΦΥΡΙ	ΦΥΛΗΣ	2102475198	ΘΕΡΙΣΟΥ & ΚΡΥΣΤΑΛΛΗ
1 <sup>ο</sup> ΕΠΑΛ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	ΦΥΛΗΣ	2102473009	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥΠΟΛΕΩΣ 46
2 <sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	ΦΥΛΗΣ	2102470555	ΑΡΑΧΘΟΥ & ΖΑΛΟΓΓΟΥ
2 <sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΖΕΦΥΡΙΟΥ	ΖΕΦΥΡΙ	ΦΥΛΗΣ	2102323303	ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ 16
3 <sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	ΦΥΛΗΣ	2102470470	ΟΡΘΟΔΟΞΙΑΣ
4 <sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	ΦΥΛΗΣ	2102487898	ΠΙΤΑΚΚΟΥ & ΠΥΘΑΓΟΡΑ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΖΕΦΥΡΙΟΥ	ΖΕΦΥΡΙ	ΦΥΛΗΣ	2102388638	ΠΑΠΑΦΛΕΣΣΑ & ΠΕΤΡΟΥΛΑ 6
ΕΣΠΕΡΙΝΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	ΦΥΛΗΣ	2102471330	ΘΕΟΦΙΛΟΥ & ΒΟΛΑΝΑΚΗ
11 <sup>ο</sup> ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102444321	ΗΡΩΩΝ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ & ΔΙΟΜΗΔΟΥΣ 2
12 <sup>ο</sup> ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102477250	Β. ΠΑΤΟΥΛΙΔΟΥ 2 & ΠΥΡΡΟΥ ΔΗΜΑ
1 <sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102469072	ΛΙΟΣΙΩΝ 44

7 <sup>ο</sup> ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102462232	ΚΥΠΡΟΥ & ΧΕΙΛΕΤΖΑΡΗ
ΕΣΠΕΡΙΝΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102409401	ΛΙΟΣΙΩΝ 44
7 <sup>ο</sup> ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102443656	ΛΙΟΣΙΩΝ 44
ΕΣΠΕΡΙΝΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102460366	ΛΙΟΣΙΩΝ 44
ΕΝΙΑΙΑ ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ- ΛΥΚΕΙΟ (ΕΝ.Ε.Ε.Γ.Λ.) ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102477195	ΛΙΟΣΙΩΝ & ΜΙΛΤΙΑΔΟΥ 1
1 <sup>ο</sup> ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΕΠΑΛ ΑΧΑΡΝΩΝ- ΛΑΘΕΑ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102404888	ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΟΣ 1
2 <sup>ο</sup> ΕΣΠΕΡΙΝΟ ΕΠΑΛ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102407569	ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΟΣ & ΝΕΖΕΡ
2 <sup>ο</sup> ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΕΠΑΛ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102400400	ΑΓ. ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ 50
10 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	ΦΥΛΗΣ	2102480014	ΛΟΥΡΟΥ 8 & ΠΑΜΒΩΤΙΔΟΣ 9
1 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	ΦΥΛΗΣ	2102470140	ΚΟΡΙΝΘΙΑΚΟΥ & ΠΙΝΔΟΥ
2 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	ΦΥΛΗΣ	2102473816	ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΟΥ & ΟΡΘΟΔΟΞΙΑΣ
3 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	ΦΥΛΗΣ	2102471531	ΤΕΡΜΑ ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ ΖΩΦΡΙΑ
4 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	ΦΥΛΗΣ	2102472678	ΕΓΓΟΝΟΠΟΥΛΟΥ & ΠΑΡΘΕΝΗ
5 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	ΦΥΛΗΣ	2102475843	ΖΟΥΜΠΟΥΛΙΩΝ 1
6 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	ΦΥΛΗΣ	2102472837	ΚΥΚΛΑΔΩΝ 33
7 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	ΦΥΛΗΣ	2102471245	ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ & ΚΟΥΜΑ

9 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	ΦΥΛΗΣ	2102474132	ΔΥΝΑΣΤΕΙΑΣ ΚΟΜΝΗΝΩΝ
ΕΙΔΙΚΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΖΕΦΥΡΙΟΥ	ΖΕΦΥΡΙ	ΦΥΛΗΣ	2102386990	ΣΟΥΛΙΟΥ 9
1 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΖΕΦΥΡΙΟΥ	ΖΕΦΥΡΙ	ΦΥΛΗΣ	2102318888	ΦΙΛΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ & ΠΑΠΑΦΛΕΣΣΑ
2 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΖΕΦΥΡΙΟΥ	ΖΕΦΥΡΙ	ΦΥΛΗΣ	2102475067	ΣΟΥΛΙΟΥ & ΚΟΥΤΣΟΝΙΚΑ
3 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΖΕΦΥΡΙΟΥ	ΖΕΦΥΡΙ	ΦΥΛΗΣ	2102473400/ 6973271671	ΟΛΥΜΠΙΑΔΟΣ 28 & ΣΟΛΩΜΟΥ
4 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΖΕΦΥΡΙΟΥ	ΖΕΦΥΡΙ	ΦΥΛΗΣ	2102310190	17 <sup>ης</sup> ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 37
1 <sup>ο</sup> ΕΙΔΙΚΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102407388	ΜΑΡΚΟΥ ΑΥΓΕΡΗ & ΠΑΝΑΓΙΑΣ ΜΥΡΟΒΛΙΤΙΣΣΑΣ
28 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102445533	ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΟ ΚΑΠΟΤΑ
1 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102469987	ΗΡΩΩΝ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 12
3 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102461100	ΛΙΟΣΙΩΝ 42
9 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102312578	11 <sup>η</sup> ΣΤΑΣΗ ΑΓΙΑΣ ΑΝΝΑΣ
23 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΑΧΑΡΝΕΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ	2102448843	ΛΟΥΝΤΕΜΗ & ΑΝΩΝΥΜΩΝ ΟΔΩΝ
2 <sup>ο</sup> ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΖΕΦΥΡΙΟΥ	ΖΕΦΥΡΙ	ΦΥΛΗΣ	2102474600	ΚΟΥΤΣΟΝΙΚΑ & ΣΟΥΛΙΟΥ
2 <sup>ο</sup> ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ	ΖΕΦΥΡΙ	ΦΥΛΗΣ	2102475355	ΒΟΛΑΝΙΚΑ 14 & ΘΕΟΦΙΛΟΥ

Πλήρης λίστα σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής

<https://dipe-dytik.att.sch.gr/stoixeia-sxolikon-monadon/>

Πλήρης λίστα σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής

[https://dipe-anatol.att.sch.gr/?page\\_id=4239](https://dipe-anatol.att.sch.gr/?page_id=4239)

Σχολεία Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, Γυμνάσια & Λύκεια

Link σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής:  
<https://dide-dytik.att.sch.gr/sxolikes-monades-dytikis-attikis/>

Link σχολείων Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής  
[https://dide-anatol.att.sch.gr/?page\\_id=147](https://dide-anatol.att.sch.gr/?page_id=147)

Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας

Οι ωφελούμενοι του Κέντρου Ημέρας για Ρομά εξυπηρετούνται από τα Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας:

- **Σχολείο Δεύτερης Ευκαιρίας Αγίων Αναργύρων**

Διεύθυνση: Δαβάκη Πίνδου, Άγιοι Ανάργυροι 135 61

Τηλέφωνο: 21 0832 3941

Email: [mail@sde-ag-anarg.att.sch.gr](mailto:mail@sde-ag-anarg.att.sch.gr)

- **Σχολείο Δεύτερης Ευκαιρίας Αχαρνών**

Διεύθυνση: Σπάρτης 12 &, Άρη Δικταίου, Αχαρνές 136 74

Τηλέφωνο: 21 0240 9737

Email: [sdeahar@sch.gr](mailto:sdeahar@sch.gr)

Link σχολείων Δεύτερης Ευκαιρίας Δυτικής Αττικής:  
<https://dide-dytik.att.sch.gr/sxolikes-monades-dytikis-attikis/>

Link σχολείων Δεύτερης Ευκαιρίας Ανατολικής Αττικής  
[https://dide-anatol.att.sch.gr/?page\\_id=147](https://dide-anatol.att.sch.gr/?page_id=147)

Πλήρης Λίστα Σχολείων Ελλάδας  
<https://keaprogram.gr/govnr/MySchool>

## 10. Επαγγελματική συμβουλευτική

Το Κέντρο Ημέρας για Ρομά έχει ως κύριο σκοπό ολιστικές παρεμβάσεις στους ωφελούμενους του με σκοπό την διασύνδεση τους με υπηρεσίες υγείας, την κοινωνική τους ένταξη και την ατομική τους βελτίωση. Ως εκ τούτου το γραφείο απασχόλησης και επαγγελματικής συμβουλευτικής δεν έχει απλά ως στόχο την εύρεση εργασίας σε ωφελούμενους του κέντρου αλλά και την κοινωνική ένταξη και την ατομική τους βελτίωση κυρίως σε επίπεδο επαγγελματικών προσόντων και την απόκτηση ατομικών δεξιοτήτων.

### Μεθοδολογία

- Ενημέρωση : Όλοι οι ωφελούμενοι του κέντρου ενημερώνονται από τους εργαζόμενους για την ύπαρξη Γραφείου Απασχόλησης στο Κέντρο Ημέρας για Ρομά. Για όσους από αυτούς ενδιαφέρονται οι εργαζόμενοι κρατάνε τα στοιχεία τους σε ένα Excel επαγγελματικής συμβουλευτικής το οποίο περιλαμβάνει: Όνομα, τηλέφωνο επικοινωνίας, ΑΜΚΑ, επίπεδο εκπαίδευσης, προϋπηρεσία αν υπάρχει και κάποια επιπρόσθετα προσόντα όπως η πολυτεκνία και η μονογονεϊκή ιδιότητα.
- Ατομική συνέντευξη - Συμπλήρωση εντύπου: Η ατομική συνέντευξη πρέπει να γίνεται από τον εργαζόμενο του κέντρου με άνεση χρόνου και διάθεση για χτίσιμο ατομικής σχέσης εμπιστοσύνης με τον ωφελούμενο. Κάθε ωφελούμενος αντιμετωπίζεται σαν ξεχωριστή περίπτωση, όχι τυποποιημένα και μέσα από την διαδικασία της συνέντευξης ο εργαζόμενος προσπαθεί να ανιχνεύσει τις συνθήκες διαβίωσης του ωφελούμενου αλλά και άλλα προβλήματα του ίδιου ή της οικογένειάς του και να τον παραπέμψει όπου απαιτείται σε άλλες υπηρεσίες του Κέντρου. Ενημερώνει τον ωφελούμενο για τα απαραίτητα έγγραφα για την υποβολή μιας αίτησης και τονίζει ιδιαίτερα την ανάγκη για σταθερό τρόπο επικοινωνίας μεταξύ του κέντρου και του ωφελούμενου και ανά περίπτωση ότι η εύρεση εργασίας αποτελεί απλά το πρώτο βήμα μιας σειράς ενεργειών διαφορετικών για κάθε ωφελούμενο με στόχο την βελτίωση ποιότητας της ζωής του. Στους ωφελούμενους με λίγες πιθανότητες επιτυχίας τονίζεται η δυνατότητα και η ανάγκη σύνταξης ατομικού σχεδίου δράσης.
- Σύνταξη ατομικού σχεδίου δράσης στις περιπτώσεις που ο ωφελούμενος το επιθυμεί.
- Σύνταξη Βιογραφικού σημειώματος σε όποιον ωφελούμενο το επιθυμεί και αποστολή του σε θέσεις εργασίας. Όπου είναι εφικτό, ο εργαζόμενος δείχνει στον ωφελούμενο πώς μπορεί ο ίδιος να στείλει με e-mail το βιογραφικό του στις θέσεις εργασίας που βρίσκει.
- Καθημερινή παρακολούθηση διαδικτυακά των προκηρύξεων και των αποτελεσμάτων τους καθώς επίσης και των ανακοινώσεων του ιδιωτικού τομέα.
- Ενημέρωση των εργαλείων (π.χ. Υπεύθυνες Δηλώσεις) που αφορούν το θεσμικό πλαίσιο των προκηρύξεων σε περίπτωση μεταβολής του.
- Ενημέρωση ωφελούμενων για προκηρύξεις στις οποίες πληρούν τα κριτήρια και λήψη της σύμφωνης γνώμης τους για την υποβολή αίτησης, συμπλήρωση και αποστολή της.
- Αρχαιοθέτηση των εγγράφων τους ηλεκτρονικά και έντυπα.
- Ενημέρωση των επιτυχόντων και υλοποίηση σεμιναρίων που αφορούν επαγγελματικά περιγράμματα και την εργασιακή κουλτούρα. Αυτοί που αποτυγχάνουν έχουν ήδη ενημερωθεί κατά την διαδικασία της συνέντευξής ότι θα ενημερωθούν μόνο εάν επιτύχουν.
- Διαμεσολάβηση, όπου κρίνεται αναγκαίο, με τις αρμόδιες υπηρεσίες για την πρόσληψη τους και την συγκέντρωση των απαραίτητων εγγράφων.
- Σύνταξη ατομικών σχεδίων δράσης σε συνεργασία με τους επιτυχόντες και επικοινωνία μαζί τους ανά τακτά χρονικά διαστήματα.
- Διαμεσολάβηση όπου είναι δυνατό και αναγκαίο για επίλυση των προβλημάτων που αντιμετωπίζουν στην εργασία τους
- Συνοδευτικές δράσεις ατομικής εξέλιξης.
- Παρακολούθηση της πορείας τους και εκ νέου συνεργασία μαζί τους όταν τελειώσει η σύμβασή τους.

## ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

### ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

**ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ  
ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥ**

**ΕΠΩΝΥΜΟ:**

**ΟΝΟΜΑ:**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:**

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:**

**ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ:**

**Email:**

### ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

- \_\_\_\_\_

### ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### ΑΛΛΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Δίπλωμα Οδήγησης:

Στρατιωτικές Υποχρεώσεις:

### ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

- Προθυμία και διάθεση για εργασία
- Ικανότητα ομαδικής συνεργασίας
- Ικανότητα επικοινωνίας και ανθρωπίνων σχέσεων
- Συνέπεια και υπευθυνότητα
- Θετικό πνεύμα και αισιοδοξία, ευχάριστη προσωπικότητα

Χρήσιμες ιστοσελίδες για εύρεση εργασίας

- <https://workenter.gr/el>
- <https://www.xe.gr/>
- <https://www.jobfind.gr/>
- <https://www.kariera.gr/>
- [www.dikaiologitika.gr](http://www.dikaiologitika.gr)
- <https://www.asep.gr/>
- Site Δήμων

# 11. Χρήσιμα Έντυπα

## Έντυπο Υποδοχής

### ΚΕΝΤΡΟ ΗΜΕΡΑΣ ΓΙΑ ΡΟΜΑ

ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΔΟΧΗΣ/ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ		
Όνομα / Επίθετο		
Όνομα Πατέρα		
Όνομα Μητέρας		
Τόπος Γέννησης		
Τόπος Κατοικίας / Διεύθυνση		
Τηλέφωνο Επικοινωνίας		
ΑΜΚΑ		
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ		
ΑΛΛΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ-ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΙΔΙΩΝ & ΗΛΙΚΙΕΣ		
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΑΙΔΙΩΝ		
ΕΡΓΑΣΙΑ		
e-mail	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Ταυτότητα	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΑΦΜ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΑΣΦΑΛΙΣΗ / ΑΜΑ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΚΑΡΤΑ ΑΝΕΡΓΙΑΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Α21 ΕΠΙΔΟΜΑ ΠΑΙΔΙΩΝ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΕΠΙΔΟΜΑ ΥΠΕΡΗΛΙΚΩΝ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΑΛΛΟ ΕΠΙΔΟΜΑ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Περιγραφή «οικίας» (π.χ. παράγκα, χωρίς ρεύμα/νερό/ιδιόκτητο ή ενοίκιο)		
Μέλη οικογένειας που μένουν στο ίδιο σπίτι		
Εισόδημα της οικογένειας (ή των ατόμων που μένουν στο ίδιο σπίτι)		
Υγεία		
Προβλήματα διαγνωσμένα		
Ψυχική Υγεία		
Γενικά πως αισθάνεστε; Έχετε άγχος; Έχετε στεναχώριες, φόβους; Η διάθεσή σας πως είναι κατά τη διάρκεια της ημέρας; Έχετε αϋπνία ή ανησυχία; Αισθάνεστε λυπημένος/η ή μελαγχολικός/η;		
Προβλήματα εμφανή που διαπιστώνει ο/η συνεντευκτής /ρια και δεν έχουν αναφερθεί από τον/ην ερωτώμενο/η (π.χ. δερματικά, ανάπτυξης, διάθεσης (βραδύτητα στη σκέψη, την ομιλία και την κινητική συμπεριφορά, απάθεια, Κινητική ανησυχία (ανησυχία συνοδευόμενη από άγχος, "παίζει" με τα χέρια, τα μαλλιά του, δαγκώνει τα νύχια, τραβάει τα μαλλιά του, δαγκώνει τα χείλη) ή ανάπτυξης:		
Ατομικό Σχέδιο Δράσης / Ενέργειες που πρέπει να γίνουν το επόμενο χρονικό διάστημα		
Υπάρχει εγκυμοσύνη ή μωρό έως 12 μηνών? (ROMAMA)		
Πόσο χρονών παντρεύτηκε? (ROMA INFLUENCERS NETWORK)		
Πόσο χρονών έκανε το πρώτο του/της παιδί? (ROMA INFLUENCERS NETWORK)		
Γνωρίζετε κάποια τέχνη? Έχετε κάποια δεξιότητα?		
Αρραβώνας, Λογοδόσιμο, Γάμος, Γαμολούλουδα?		
Είναι κάποιος στην οικογένεια κοντά στη σύνταξη?		

## Καταγραφή Περιστατικού Αυτοκτονίας

### ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΟΥ ΑΥΤΟΚΤΟΝΙΑΣ

Όνομα

Ομάδα

Ημερομηνία θανάτου

Πλησιέστερη πόλη, πόλη ή οικισμός όπου συνέβη ο θάνατος

Ηλικία

Ποια ήταν η εργασιακή κατάσταση του ατόμου;

Πού έμενε το άτομο όταν πέθανε;

Γνωρίζετε εάν το άτομο παρακολουθούσε υπηρεσίες ψυχικής υγείας τη στιγμή του θανάτου του

Μπορείτε να δώσετε περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με το περιστατικό;  
Με ποιο τρόπο έγινε η αυτοκτονία; Που; Ποιος/α τον/ην βρήκε και πότε;

Γνωρίζετε κάποιους παράγοντες που μπορεί να οδήγησαν στην αυτοκτονία του ατόμου;

Ποια ήταν η σχέση σας με το άτομο;

## Καταγραφή Απόπειρας Αυτοκτονίας



### Γνωρίζετε κάποιον/α Ρομά που έχει αποπειραθεί να αυτοκτονήσει;

Θυμηθείτε να δώσετε τα στοιχεία του ατόμου που έκανε απόπειρα αυτοκτονίας, όχι τα στοιχεία σας

1. Όνομα;
2. Ομάδα;
  - Ρομά
  - Άλλο
3. Ημερομηνία απόπειρας (Εάν δεν είστε σίγουροι για την ακριβή ημερομηνία, παρακαλούμε εισάγετε μια κατά προσέγγιση ημερομηνία);
4. Πλησιέστερη πόλη, πόλη ή οικισμός όπου συνέβη ο θάνατος;
5. Ηλικία ;
6. Ποια ήταν η εργασιακή κατάσταση του ατόμου;
  - Εργαζόμενος/η
  - Άνεργος/η
  - Συνταξιούχος
  - Άλλο
7. Πού έμενε το άτομο όταν πέθανε;
  - Σε σπίτι
  - Άστεγος
  - Σε φυλακή
  - Σε ίδρυμα (ψυχικής υγείας/ευγηρίας)
  - Άλλο
8. Γνωρίζετε εάν το άτομο παρακολουθούσε υπηρεσίες ψυχικής υγείας τη στιγμή της απόπειρας;
  - Ναι
  - Όχι
  - Αβέβαιο
9. Μπορείτε να δώσετε περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με το περιστατικό;  
Με ποιο τρόπο έγινε η απόπειρα; Που; Ποιος/α τον/ην βρήκε και πότε;  
Προσπάθησε να ζητήσει βοήθεια από κάποια υπηρεσία;
10. Γνωρίζετε κάποιους παράγοντες που μπορεί να οδήγησαν στην απόπειρα του ατόμου;
11. Γνωρίζετε αν είχε κάποια διάγνωση ψυχικής ασθένειας; Λάμβανε φαρμακευτική αγωγή; Τον/ην παρακολουθούσε ειδικός ψυχικής υγείας;
12. Είχε ξανακάνει απόπειρα/ες;
13. Ποια ήταν η σχέση σας με το άτομο;
  - Σύντροφος
  - Φίλος
  - Συγγενής
  - Άλλο

## Σύντομο Έντυπο Καταγραφής Πρώιμης Μητρότητας

### Σύντομο Έντυπο Καταγραφής Πρώιμης Μητρότητας ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΣ/Η:

<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b>	
<b>ΟΝΟΜΑ</b> (προαιρετικό)	
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b> (προαιρετικό)	
Πόσο χρονών παντρεύτηκες?	
Πόσο χρονών έκανες το 1 <sup>ο</sup> σου παιδί?	
Πόσα παιδιά έχεις?	
Επίπεδο εκπαίδευσης?	
Αν ήταν σήμερα, θα γινόσουν ξανά μαμά σε αυτή την ηλικία?	
Ιατρική παρακολούθηση κατά τη διάρκεια της εγκυμοσύνης?	
Προβλήματα ψυχικής υγείας κατά της διάρκεια της εγκυμοσύνης ή μετά?	
Θεωρείς σωστό να παντρεύονται ή να αποκτούν παιδιά κάτω από τα 18 έτη τα κορίτσια ή /και τα αγόρια?	
Πιστεύεις ότι μπορεί να αλλάξει κάτι σε σχέση με τον πρώιμο γάμο και την πρώιμη μητρότητα και πως?	
<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>	
<b>ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ/VIDEO</b>	<b>ΝΑΙ</b> <input type="checkbox"/> <b>ΟΧΙ</b> <input type="checkbox"/>

**Έντυπο Καταγραφής Περιστατικού Διακρίσεων**
**Παγκόσμια Ημέρα κατά του Ρατσισμού: 23 Μαρτίου**
**Έντυπο Καταγραφής Περιστατικού Διακρίσεων**
**ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΣ/Η:**

<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b>	
<b>ΟΝΟΜΑ</b> (προαιρετικό)	
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b> (προαιρετικό)	
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΟΥ</b> (μπορεί να αφορά σε εσάς ή κάποιο μέλος της οικογένειάς σας)	
Έχετε βιώσει ρατσισμό (διακρίσεις) στο σχολείο ?	
Έχετε βιώσει ρατσισμό (διακρίσεις) σε υπηρεσία υγείας (Νοσοκομείο, Κέντρο Υγείας) ?	
Έχετε βιώσει ρατσισμό (διακρίσεις) κατά την αναζήτηση ενοικίασης σπιτιού ?	
Έχετε βιώσει ρατσισμό (διακρίσεις) κατά την αναζήτηση εργασίας ?	
Έχετε βιώσει ρατσισμό (διακρίσεις) σε κάποια άλλη δημόσια/δημοτική/ιδιωτική υπηρεσία ?	
Έχετε βιώσει ρατσισμό (διακρίσεις) από την αστυνομία/τροχαία?	
Έχετε βιώσει ρατσισμό (διακρίσεις) σε δημόσιο χώρο?	
<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>	
<b>ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ/VIDEO</b>	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

# Κλίμακα

Φορέας Ανάπτυξης Ανθρώπινου  
& Κοινωνικού Κεφαλαίου  
για την Αντιμετώπιση  
του Κοινωνικού Αποκλεισμού

Κέντρο Ημέρας για Ρομά



## Καρτελάκια για ραντεβού

### Κλίμακα

Φορέας Ανάπτυξης Ανθρώπινου  
& Κοινωνικού Κεφαλαίου  
για την Αντιμετώπιση  
του Κοινωνικού Αποκλεισμού

ΚΕΝΤΡΟ ΗΜΕΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΡΟΜΑ

ΙΑΤΡΙΚΟ ΡΑΝΤΕΒΟΥ

ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ/ΠΕΔΥ: \_\_\_\_\_

ΙΑΤΡΕΙΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: \_\_\_\_\_

ΟΝΟΜΑ ΙΑΤΡΟΥ: \_\_\_\_\_

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: \_\_\_\_\_

ΩΡΑ: \_\_\_\_\_

ΆΛΛΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:

.....

.....

.....

.....

### Κλίμακα

Φορέας Ανάπτυξης Ανθρώπινου  
& Κοινωνικού Κεφαλαίου  
για την Αντιμετώπιση  
του Κοινωνικού Αποκλεισμού

ΚΕΝΤΡΟ ΗΜΕΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΡΟΜΑ

ΙΑΤΡΙΚΟ ΡΑΝΤΕΒΟΥ

ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ/ΠΕΔΥ: \_\_\_\_\_

ΙΑΤΡΕΙΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: \_\_\_\_\_

ΟΝΟΜΑ ΙΑΤΡΟΥ: \_\_\_\_\_

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: \_\_\_\_\_

ΩΡΑ: \_\_\_\_\_

ΆΛΛΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:

.....

.....

.....

.....

### Κλίμακα

Φορέας Ανάπτυξης Ανθρώπινου  
& Κοινωνικού Κεφαλαίου  
για την Αντιμετώπιση  
του Κοινωνικού Αποκλεισμού

ΚΕΝΤΡΟ ΗΜΕΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΡΟΜΑ

ΙΑΤΡΙΚΟ ΡΑΝΤΕΒΟΥ

ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ/ΠΕΔΥ: \_\_\_\_\_

ΙΑΤΡΕΙΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: \_\_\_\_\_

ΟΝΟΜΑ ΙΑΤΡΟΥ: \_\_\_\_\_

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: \_\_\_\_\_

ΩΡΑ: \_\_\_\_\_

ΆΛΛΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:

.....

.....

.....

.....

### Κλίμακα

Φορέας Ανάπτυξης Ανθρώπινου  
& Κοινωνικού Κεφαλαίου  
για την Αντιμετώπιση  
του Κοινωνικού Αποκλεισμού

ΚΕΝΤΡΟ ΗΜΕΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΡΟΜΑ

ΙΑΤΡΙΚΟ ΡΑΝΤΕΒΟΥ

ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ/ΠΕΔΥ: \_\_\_\_\_

ΙΑΤΡΕΙΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: \_\_\_\_\_

ΟΝΟΜΑ ΙΑΤΡΟΥ: \_\_\_\_\_

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: \_\_\_\_\_

ΩΡΑ: \_\_\_\_\_

ΆΛΛΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:

.....

.....

.....

.....